

Утвержден:

Приказом управления архитектуры и градостроительства

администрации муниципального

образования город Армавир

« 21 » декабря 2015г. № 12

Начальник управления архитектуры и градостроительства администрации

Муниципального образования город

Армавир



Н.А.Слюсарева

У С Т А В

**Муниципального казенного учреждения
"Управление архитектуры и градостроительства"**

(новая редакция)

**г. Армавир
2015 г.**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Муниципальное казенное учреждение «Управление архитектуры и градостроительства», именуемое в дальнейшем «Учреждение», создано в соответствии с постановлением администрации муниципального образования город Армавир от «20» ноября 2015 года № 3178 «О создании муниципального казенного учреждения «Управление архитектуры и градостроительства» путем изменения типа существующего муниципального бюджетного учреждения «Управление архитектуры и градостроительства».

1.2. Наименование Учреждения:

полное наименование: муниципальное казенное учреждение «Управление архитектуры и градостроительства»;

сокращенное наименование: МКУ «УАиГ».

1.3. Место нахождения Учреждения: Российская Федерация, Краснодарский край, город Армавир, улица Кирова, дом № 48.

Почтовый адрес Учреждения: 352900, Российская Федерация, Краснодарский край, город Армавир, улица Кирова, дом № 48.

1.4. Учредителем и собственником имущества Учреждения является муниципальное образование город Армавир.

От имени муниципального образования город Армавир полномочия учредителя Учреждения и собственника имущества осуществляет управление архитектуры и градостроительства администрации муниципального образования город Армавир в пределах делегированных полномочий.

1.5. Местонахождение учредителя: 352902, Российская Федерация, Краснодарский край, город Армавир, улица Карла Либкнехта, дом № 52.

1.6. Бюджетные полномочия распорядителя (главного распорядителя) бюджетных средств в отношении Учреждения осуществляет управление архитектуры и градостроительства администрации муниципального образования город Армавир.

1.7. Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией РФ, Гражданским кодексом РФ, Градостроительным кодексом РФ, Земельным кодексом РФ, Бюджетным кодексом РФ, законодательством об архитектурной и градостроительной деятельности, другими нормативно-правовыми актами Российской Федерации, Краснодарского края, органов местного самоуправления, решениями учредителей и настоящим Уставом.

1.8. Учреждение является юридическим лицом, имеет в оперативном управлении обособленное имущество, имеет смету, лицевой счет в финансовом управлении администрации муниципального образования город Армавир, печать со своим полным наименованием на русском языке, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

1.9. Учреждение вправе иметь штампы и бланки со своим наименованием, зарегистрированную в установленном порядке эмблему и другие средства индивидуализации.

Символика Учреждения должна соответствовать требованиям законодательства Российской Федерации об охране интеллектуальной собственности.

1.10. Финансовое обеспечение деятельности Учреждения осуществляется за счет средств местного бюджета (бюджета муниципального образования город Армавир) на основании бюджетной сметы.

1.11. Учреждение не отвечает по обязательствам муниципального образования город Армавир.

1.12. Учреждение отвечает по своим обязательствам находящимися в его распоряжении денежными средствами. При недостаточности денежных средств субсидиарную ответственность по обязательствам Учреждения несет муниципальное образование город Армавир в лице управления архитектуры и градостроительства администрации муниципального образования город Армавир.

1.13. Учреждение создано без ограничения срока деятельности.

1.14. Учреждение не имеет филиалов и представительств.

2. ПРЕДМЕТ, ЦЕЛИ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ

2.1. Предметом деятельности Учреждения является выполнение работ, оказания услуг в сфере градостроительной деятельности и земельных отношений.

2.2. Основными целями деятельности Учреждения являются:

обеспечение реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации отдельных полномочий администрации муниципального образования город Армавир в сфере градостроительной деятельности и земельных отношений;

пополнение местного бюджета (бюджета муниципального образования город Армавир) за счет денежных средств, полученных в результате оказания платных услуг физическим и юридическим лицам в сфере градостроительной деятельности и земельных отношений;

обеспечение быстрого, удобного и экономически эффективного процесса оказания услуг и выполнения работ в сфере градостроительной деятельности и земельных отношений.

2.3. Для достижения целей, указанных в п. 2.2. настоящего Устава, Учреждение осуществляет в установленном законодательством РФ порядке следующие виды деятельности:

подготовка чертежей градостроительных планов земельных участков;

подготовка схем расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории;

формирование схем расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории в форме электронного документа в виде файлов в формате XML, созданных с использованием XML-схем, а также в формате HTML и их передача в Федеральную службу государственной регистрации, кадастра и картографии (Росреестр);

проведение осмотра объектов адресации в целях определения возможности присвоения объекту адресации адреса или аннулирования его адреса;

ведение адресной базы администрации муниципального образования город Армавир;

участие в проведении работ по инвентаризации земель и других объектов недвижимости муниципального образования город Армавир;

выдача выписок и справок из адресной базы муниципального образования город Армавир;

подготовка заключений о предельной площади части земельного участка, занятой зданием, строением, сооружением и необходимой для их использования;

подготовка документов, необходимых для получения технических условий подключения объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения в организациях, осуществляющих эксплуатацию сетей инженерно-технического обеспечения;

выполнение работ по подготовке документов, необходимых для принятия управлением архитектуры и градостроительства администрации муниципального образования город Армавир решения о выдаче разрешения на строительство объекта капитального и разрешения на ввод в эксплуатацию объекта индивидуального жилищного строительства на земельных участках, виды разрешенного использования которых допускают осуществление индивидуального жилищного строительства или ведение личного подсобного хозяйства;

выполнение работ по технической подготовке акта освидетельствования основных работ по строительству объекта индивидуального жилищного строительства (монтаж фундамента, возведение стен и кровли) или проведение работ по реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства, в результате которых общая площадь жилого помещения (жилых помещений) реконструируемого объекта увеличивается не менее чем на учетную норму площади жилого помещения, устанавливаемую в соответствии с жилищным законодательством Российской Федерации;

подготовка необходимых документов для принятия органом местного самоуправления решения о возможности выдачи разрешения на установку и эксплуатацию рекламных конструкций, сбор исходных данных;

картографические и геодезические работы, необходимые для выполнения муниципальных работ и услуг, а так же требующиеся для регулярного обновления соответствующей картографической информации;

составление справок об инженерно-геологических условиях площадки по материалам прошлых лет;

техническое оформление материалов опорного плана территории муниципального образования город Армавир с картографическим отображением сложившейся градостроительной ситуации;

выполнение проектных работ;

подготовка картографических материалов;

подготовка материалов по выбору трасс сетей инженерно-технического обеспечения;

подготовка схем планировочной организации земельного участка для строительства объекта индивидуального жилищного строительства;

подготовка заключений о соответствии построенного, реконструированного объекта требованиям технических регламентов;

изготовление графических материалов, необходимых для получения технических условий;

выполнение отдельных видов картографических и геодезических работ по заявлениям физических и юридических лиц;

подготовка и проведение публичных слушаний по вопросам, предусмотренным действующим законодательством о градостроительной деятельности;

участие в планировании развития территории муниципального образования город Армавир, инженерной, транспортной и социальной инфраструктуры;

участие в подготовке правил землепользования и застройки и генерального плана муниципального образования город Армавир;

подготовка проектов планировки и проектов межевания территории; рассмотрение заявлений и обращений граждан и юридических лиц по вопросам деятельности Учреждения и принятие решений в пределах своей компетенции;

участие в разработке и реализации муниципальных целевых программ;

участие в комиссиях, рабочих группах, в работе совещательных органов в соответствии со своей компетенцией.

2.4. Право Учреждения осуществлять деятельность, на которую в соответствии с законодательством Российской Федерации требуется разрешительный документ (лицензия, свидетельство о государственной аккредитации и другое), возникает у Учреждения со дня его получения или в указанный в нем срок и прекращается по истечении срока его действия, если иное не установлено законодательством.

3. ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧРЕЖДЕНИЯ.

3.1. Учреждение имеет обособленное имущество, самостоятельный баланс, смету и лицевой счет в финансовом управлении администрации муниципального образования город Армавир.

3.2. Имущество Учреждения является муниципальной собственностью муниципального образования город Армавир и закрепляется за Учреждением на праве оперативного управления. Учреждение владеет и пользуется закрепленным за ним на праве оперативного управления имуществом в соответствии с назначением имущества, уставными целями деятельности, законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом. Земельные участки, необходимые для выполнения Учреждением своих уставных задач, предоставляются ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

3.3. Учреждение отвечает по своим обязательствам находящимися в его распоряжении денежными средствами. При недостаточности денежных средств субсидиарную ответственность по обязательствам Учреждения несет муниципальное образование город Армавир в лице управления архитектуры и градостроительства администрации муниципального образования город Армавир.

3.4. Право оперативного управления имуществом, в отношении которого собственником принято решение о закреплении за Учреждением, возникает у

Учреждения с момента передачи имущества, если иное не установлено законом и иными правовыми актами или решением собственника.

Учреждение обеспечивает осуществление государственной регистрации права оперативного управления на недвижимое имущество и сделок с ним в случаях и порядке, предусмотренных законом.

3.5. Доходы от использования имущества, находящегося в оперативном управлении Учреждения, а также имущество, приобретенное Учреждением по договору или иным основаниям, поступают в оперативное управление Учреждения в порядке, установленном Гражданским кодексом Российской Федерации, другими законами и иными правовыми актами для приобретения права собственности.

3.6. Право оперативного управления имуществом прекращается по основаниям и в порядке, предусмотренным Гражданским кодексом Российской Федерации, другими законами и иными правовыми актами для прекращения права собственности, а также в случаях правомерного изъятия имущества у Учреждения по решению собственника.

3.7. Учреждение в отношении имущества, находящегося у него на праве оперативного управления, обеспечивает его сохранность и несет бремя расходов на его содержание.

3.8. Учреждение не вправе отчуждать либо иным способом распоряжаться имуществом без согласия собственника имущества.

3.9. Учреждение не вправе выступать учредителем (участником) юридических лиц.

3.10. Права Учреждения на объекты интеллектуальной собственности регулируются законодательством Российской Федерации.

3.11. Контроль за использованием по назначению и сохранностью имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, осуществляют управление архитектуры и градостроительства администрации муниципального образования город Армавир и управление имущественных отношений администрации муниципального образования город Армавир.

4. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И УПРАВЛЕНИЕ УЧРЕЖДЕНИЕМ

4.1. УПРАВЛЕНИЕ УЧРЕЖДЕНИЕМ

4.1.1. Управление Учреждением осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом – директором Учреждения, который назначается на должность главой муниципального образования город Армавир по представлению управления архитектуры и градостроительства администрации муниципального образования город Армавир. С директором Учреждения заключается срочный трудовой договор (контракт).

4.1.2. Проект трудового договора с директором Учреждения подготавливается управлением архитектуры и градостроительства администрации муниципального образования город Армавир и подписывается главой муниципального образования город Армавир.

4.1.3. Директор Учреждения действует на основе настоящего Устава, действующего законодательства, трудового договора.

4.1.4. К компетенции директора Учреждения относятся вопросы осуществления текущего руководства деятельностью Учреждения.

4.1.5. Директор Учреждения действует на принципе единоначалия и несет персональную ответственность за последствия своих действий в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Краснодарского края, муниципальными правовыми актами муниципального образования город Краснодар, настоящим Уставом и заключенным с ним трудовым договором.

4.1.6. Директор Учреждения:

без доверенности действует от имени Учреждения, в том числе представляет его интересы во всех органах государственной власти, органах местного самоуправления и иных организациях и совершает сделки от его имени;

выдает доверенности на представление интересов Учреждения в порядке и в случаях, предусмотренных законодательством;

утверждает структуру, штатное расписание Учреждения, и должностные обязанности работников;

назначает и освобождает от должности работников Учреждения, применяет к ним меры поощрения и дисциплинарные взыскания, обеспечивает соблюдение правил внутреннего трудового распорядка;

издает приказы и дает указания, обязательные для исполнения всеми работниками Учреждения, распределяет должностные обязанности работников Учреждения;

утверждает план финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;

утверждает годовую бухгалтерскую отчетность Учреждения;

утверждает регламентирующие деятельность Учреждения внутренние документы;

подписывает отчеты о деятельности Учреждения и об использовании закрепленного за ним имущества;

распоряжается имуществом и средствами Учреждения в пределах, установленных действующим законодательством и настоящим Уставом;

организует воинский учет граждан, пребывающих в запасе, и граждан, подлежащих призыву на военную службу;

организовывает представление отчетных документов и других сведений в администрацию муниципального образования город Армавир и военный комиссариат города Армавира;

имеет иные права и обязанности, предусмотренные трудовым договором.

4.1.7. При освобождении от занимаемой должности директора Учреждения между ним и вновь назначаемым директором в обязательном порядке оформляется акт приема-передачи имущества Учреждения.

4.2. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ

4.2.1. Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с предусмотренными настоящим Уставом предметом, целями и видами деятельности.

4.2.2. Учреждение по своему усмотрению вправе привлекать других лиц для выполнения отдельных работ на основании гражданско-правовых договоров в соответствии с предусмотренной настоящим Уставом основной деятельностью.

4.2.3. Отношения Учреждения с другими организациями и гражданами во всех сферах деятельности строятся на основании договора. Учреждение свободно в выборе предмета договора, определении обстоятельств и любых других условий хозяйственных взаимоотношений, не противоречащих действующему законодательству и настоящему Уставу, оно учитывает интересы потребителя (покупателя) и его требования к качеству продукции, работ и услуг.

4.2.4. Учреждение в установленных законом случаях применяет установленные органом местного самоуправления цены на собственные работы и услуги.

4.2.5. Учреждение обеспечивает своим работникам безопасные условия труда и несет ответственность в установленном законодательством порядке за ущерб, причиненный их здоровью и трудоспособности.

4.2.6. Все работы в Учреждении выполняются работниками на основании трудовых договоров либо в иных формах, установленных законодательством.

Продолжительность и распорядок рабочего дня в Учреждении, предоставление выходных дней, отпусков регулируются трудовым законодательством Российской Федерации и Правилами внутреннего трудового распорядка, утвержденными руководителем Учреждения.

4.2.7. Оплата труда и премирование всех работников осуществляется за счет средств Учреждения и в пределах имеющихся средств на оплату труда.

4.2.8. Учреждение обеспечивает гарантированный законом минимальный размер оплаты труда в пределах утвержденного финансирования.

4.2.9. Все работники Учреждения подлежат социальному и медицинскому страхованию в порядке, установленном действующим законодательством.

4.2.10. Учреждение предоставляет Учредителю в установленные сроки необходимую финансовую документацию, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.2.11. Учреждение несет ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств, возникающих из договоров и по другим основаниям в соответствии с действующим законодательством.

4.2.12. Учреждение ежегодно публикует отчеты о своей деятельности и об использовании закрепленного за ним имущества в установленном порядке.

4.2.13. Учреждение обязано хранить следующие документы:

учредительные документы Учреждения, а также изменения и дополнения, внесенные в учредительные документы и зарегистрированные в установленном порядке;

решения собственника имущества Учреждения о создании Учреждения и об утверждении перечня имущества, передаваемого Учреждению в

5.6. Учреждение может быть ликвидировано в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5.7. Решение о ликвидации Учреждения принимается администрацией муниципального образования город Армавир в форме постановления.

5.8. Ликвидация Учреждения производится в установленном порядке ликвидационной комиссией (ликвидатором), назначаемой органом, принявшим решение о ликвидации Учреждения.

5.9. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Учреждения. Ликвидационная комиссия от имени ликвидируемого Учреждения выступает в суде.

5.10. Ликвидация Учреждения влечет его прекращение без перехода прав и обязанностей в порядке правопреемства к другим лицам.

5.11. При ликвидации Учреждения кредитор не вправе требовать досрочного исполнения соответствующего обязательства, а также прекращения обязательства и возмещения связанных с этим убытков.

5.12. Имущество Учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с федеральными законами не может быть обращено взыскание по обязательствам Учреждения, передается ликвидационной комиссией учредителю.

5.13. Ликвидация Учреждения считается завершенной, а Учреждение прекратившим существование после внесения записи об этом в Единый государственный реестр юридических лиц.

5.14. Увольняемым в связи с реорганизацией (ликвидацией) Учреждения работникам гарантируется соблюдение их прав и интересов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.15. При реорганизации Учреждения его Устав и свидетельство о государственной регистрации утрачивают силу.

5.16. Учреждение несет ответственность за сохранность архивной документации и направляет ее при ликвидации – в городской архив, при реорганизации – правопреемнику.

Начальник управления архитектуры
и градостроительства администрации
муниципального образования
город Армавир



Н.А.Слюсарева

оперативное управление, а также иные решения, связанные с созданием Учреждения;

документ, подтверждающий государственную регистрацию Учреждения;

документы, подтверждающие права Учреждения на имущество, находящееся на его балансе;

внутренние документы Учреждения;

решения собственника имущества Учреждения, касающиеся деятельности Учреждения;

аудиторские заключения, заключения органов государственного или муниципального финансового контроля;

иные документы, предусмотренные федеральными законами и иными нормативными правовыми актами.

Учреждение хранит документы по месту его нахождения.

4.2.14. Учреждение обеспечивает открытость и доступность следующих документов:

устав Учреждения, в том числе внесенные в него изменения;

свидетельство о государственной регистрации Учреждения;

решение собственника о создании Учреждения;

решение учредителя о назначении директора Учреждения;

положения о филиалах, представительствах Учреждения;

годовая бухгалтерская отчетность Учреждения;

сведения о проведенных в отношении Учреждения контрольных мероприятиях и их результатах;

отчет о результатах своей деятельности и об использовании закрепленного за Учреждением муниципального имущества.

5. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ УЧРЕЖДЕНИЯ

5.1. Реорганизация Учреждения осуществляется в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

5.2. Реорганизация Учреждения может быть осуществлена в форме слияния, присоединения, разделения, выделения и преобразования.

5.3. Принятие решения о реорганизации и проведение реорганизации Учреждения, если иное не установлено актом Правительства Российской Федерации, осуществляются в порядке, установленном администрацией муниципального образования город Армавир.

5.4. При реорганизации Учреждения кредитор не вправе требовать досрочного исполнения соответствующего обязательства, а также прекращения обязательства и возмещения связанных с этим убытков.

5.5. Учреждение считается реорганизованным, за исключением случаев реорганизации в форме присоединения, с момента государственной регистрации вновь возникшей организации (организаций).

При реорганизации Учреждения в форме присоединения к нему другого юридического лица Учреждение считается реорганизованным с момента внесения в Единый государственный реестр юридических лиц записи о прекращении деятельности присоединенного юридического лица.