



**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОД АРМАВИР**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 02.09.2016

№ 2168

г. Армавир

**Об утверждении порядков субсидирования из местного бюджета части
затрат субъектов малого и среднего предпринимательства**

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьей 17 Федерального закона от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», постановлением администрации муниципального образования город Армавир от 12 октября 2012 года № 3389 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие малого и среднего предпринимательства на территории муниципального образования город Армавир» на 2013-2017 годы», в целях развития малого и среднего предпринимательства на территории муниципального образования город Армавир п о с т а н о в л я ю:

1. Утвердить:

1) порядок субсидирования из местного бюджета части затрат субъектов малого предпринимательства на ранней стадии их деятельности, согласно приложению № 1;

2) порядок субсидирования из местного бюджета части затрат на уплату первого взноса при заключении договора финансовой аренды (лизинга), понесенных субъектами малого и среднего предпринимательства, согласно приложению № 2;

3) порядок субсидирования из местного бюджета части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства, связанных с уплатой процентов по кредитам, привлеченным в российских кредитных организациях на приобретение оборудования в целях создания и (или) развития либо модернизации производства товаров (работ, услуг), согласно приложению № 3.

2. Признать утратившими силу:

1) пункты 4, 5, 6 постановления администрации муниципального образования город Армавир от 12 октября 2012 года № 3389 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие малого и среднего предпринимательства на территории муниципального образования город Армавир» на 2013-2017 годы»;

2) подпункты 1,2,3 пункта 1 постановления администрации муниципального образования город Армавир от 1 октября 2015 года № 2653 «О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования город Армавир от 12 октября 2012 года № 3389 «Об утверждении

муниципальной программы «Развитие малого и среднего предпринимательства на территории муниципального образования город Армавир» на 2013-2017 годы».

3. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию.

4. Сектору информационных технологий администрации муниципального образования город Армавир (Степовой) обеспечить официальное опубликование настоящего постановления в сети «Интернет» на официальном сайте муниципального образования город Армавир (www.armawir.ru).

5. Отделу по связям со средствами массовой информации администрации муниципального образования город Армавир (Аржаков) обеспечить размещение информации об официальном опубликовании настоящего постановления в газете «Армавирский собеседник».

6. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава муниципального образования
город Армавир



А.Ю.Харченко

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации
муниципального образования
город Армавир
от 02.09.2016 № 2168

Порядок субсидирования из местного бюджета части затрат субъектов малого предпринимательства на ранней стадии их деятельности

1. Общие положения и условия возмещения затрат

1.1. Настоящий Порядок определяет механизм предоставления субсидий из местного бюджета (в том числе за счет средств, источником финансового обеспечения которых являются субсидии из краевого бюджета) в целях возмещения части затрат субъектов малого предпринимательства (юридических лиц, индивидуальных предпринимателей) на ранней стадии их деятельности в части приобретения основных фондов, создания, приобретения и сопровождения нематериальных активов, приобретения прав на франшизу (паушальный взнос) при заключении договора коммерческой концессии для осуществления заявленных на субсидирование видов деятельности (за исключением деятельности по оптовой и розничной торговле) в рамках муниципальной программы «Развитие малого и среднего предпринимательства на территории муниципального образования город Армавир» на 2013-2017 годы, утвержденной постановлением главы администрации муниципального образования город Армавир от 12 октября 2012 года № 3389 (далее - Программа).

1.2. Под ранней стадией деятельности субъектов малого предпринимательства понимается срок, прошедший со дня государственной регистрации субъекта малого предпринимательства до дня подачи (регистрации) заявления на участие в отборе проектов субъектов малого предпринимательства, не превышающий 12 месяцев.

Под основными фондами в целях настоящего Порядка понимаются основные средства, определяемые в соответствии со статьей 257 Налогового кодекса Российской Федерации.

Нематериальные активы в целях настоящего Порядка определяются в соответствии со статьей 257 Налогового кодекса Российской Федерации.

Под выплатой по приобретению прав на франшизу (паушальный взнос) понимается уплата субъектом малого предпринимательства (пользователем) суммы вознаграждения при заключении с правообладателем договора

коммерческой концессии, предусматривающим приобретение пользователем права на использование в предпринимательской деятельности пользователя комплекса принадлежащих правообладателю исключительных прав, включающих право на товарный знак, знак обслуживания, а также прав на другие предусмотренные договором объекты исключительных прав, в частности на коммерческое обозначение, секрет производства (ноу-хау).

1.3. Субсидии субъектам малого предпринимательства на ранней стадии их деятельности выделяются на возмещение (субсидирование) части затрат, указанных в бизнес-плане проекта субъекта малого предпринимательства, произведенных с момента государственной регистрации субъекта малого предпринимательства до момента подачи (регистрации) заявления на предоставление субсидии.

1.4. Субсидии субъектам малого предпринимательства предоставляются в размере 70 процентов от фактически произведенных и документально подтвержденных затрат, но не более 500 тысяч рублей, в случаях:

1) приобретения основных средств (за исключением приобретения легковых автомобилей, не являющихся специализированным и специальным автотранспортом, земельных участков и объектов недвижимости), год выпуска (изготовления) которых составляет не ранее двух лет до начала года, в котором заключен договор купли-продажи, используемых для осуществления предпринимательской деятельности, указанной в бизнес-плане проекта, и оплаченных путем безналичного расчета,

В случае если при приобретении основных средств, бывших в употреблении, стоимость основного средства, указанная в договоре, подтверждающем его приобретение, не соответствует стоимости, содержащейся в отчете об оценке основного средства, при расчете суммы субсидии применяется меньший размер стоимости основного средства;

2) создания, приобретения и сопровождения нематериальных активов, используемых для осуществления предпринимательской деятельности, указанной в бизнес-плане проекта, и оплаченных путем безналичного расчета в том числе:

создания, приобретения и сопровождения программного обеспечения;

получения лицензий на осуществление видов деятельности, подлежащих лицензированию в соответствии с законодательством Российской Федерации;

получения патента и (или) свидетельства о регистрации авторских прав;

3) осуществления выплат по приобретению прав на франшизу (паушальный взнос) при заключении договора коммерческой концессии для осуществления предпринимательской деятельности, указанной в бизнес-плане проекта, и оплаченных путем безналичного расчета. К субсидированию принимаются договоры коммерческой концессии, действующие в текущем финансовом году (год выплаты субсидии) и в течение финансового года, следующего за годом, в котором субъектом малого предпринимательства получена субсидия.

1.5. Субсидии предоставляются субъектам малого предпринимательства:

1) соответствующим требованиям, установленным статьей 4

Федерального закона от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»;

2) зарегистрированным в установленном порядке на территории муниципального образования город Армавир Краснодарского края;

3) не находящимся в стадии реорганизации, ликвидации или банкротства;

4) не имеющим неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

5) не имеющим просроченной задолженности по заработной плате на первое число месяца, в котором подано заявление о предоставлении субсидии;

6) не имеющим неисполненной обязанности по уплате страховых взносов, пеней, штрафов в Пенсионный фонд Российской Федерации и Федеральный фонд обязательного медицинского страхования.

7) не имеющим неисполненной обязанности по уплате страховых взносов в Фонд социального страхования Российской Федерации (при наличии наемных работников),

8) осуществляющим деятельность в сфере производства товаров (работ, услуг), за исключением видов деятельности, включенных в разделы G (за исключением кодов 50.2, 50.20, 50.20.1, 50.20.2, 50.20.3, 50.40.4, 52.7, 52.71, 52.72, 52.72.1, 52.72.2, 52.74), J, K (за исключением кода 74.2), L, O (за исключением кодов 90, 92 и 93), P, а также относящихся к подклассу 63.3 раздела I Общероссийского классификатора видов экономической деятельности (ОК 029-2001 (КДЕС ред. 1),

в случаях применения Общероссийского классификатора видов экономической деятельности (ОК 029-2014 (КДЕС Ред. 2) - осуществляющим деятельность в сфере производства товаров (работ, услуг), за исключением видов деятельности, включенных в разделы G (за исключением кодов классификатора видов экономической деятельности 45.2, 45.20, 45.20.1, 45.20.2, 45.40.5), K, L, M (за исключением кодов 71 и 75), N, O, S (за исключением кодов 95 и 96), T, U Общероссийского классификатора видов экономической деятельности (ОК 029-2014 (КДЕС Ред. 2);

9) не имеющим задолженности по уплате в соответствующий бюджет арендной платы за землю и имущество, находящиеся в государственной собственности Краснодарского края и в собственности муниципального образования город Армавир, а также арендной плате за использование земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена (при наличии у субъектов малого и среднего предпринимательства обязательств по уплате арендной платы за землю и имущество перед соответствующим бюджетом).

10) не прекращавшим свою деятельность в течение 2 лет до даты обращения за поддержкой.

1.6. В соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» субсидии не предоставляются субъектам малого предпринимательства:

1) являющимся кредитными организациями, страховыми организациями (за исключением потребительских кооперативов), инвестиционными фондами, негосударственными пенсионными фондами, профессиональными участниками рынка ценных бумаг, ломбардами;

2) являющимся участниками соглашений о разделе продукции;

3) осуществляющим предпринимательскую деятельность в сфере игорного бизнеса;

4) являющимся в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о валютном регулировании и валютном контроле, нерезидентами Российской Федерации, за исключением случаев, предусмотренных международными договорами Российской Федерации;

5) осуществляющим производство и (или) реализацию подакцизных товаров, а также добычу и (или) реализацию полезных ископаемых, за исключением общераспространенных полезных ископаемых. Данная информация отражается в выписке из Единого государственного реестра юридических лиц или выписке из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей в разделе «Сведения о количестве видов экономической деятельности (основного и дополнительного), которым занимается юридическое лицо или индивидуальный предприниматель».

1.7. Условия возмещения затрат субъектам малого предпринимательства:

1) субъект малого предпринимательства не должен отчуждать основные фонды и нематериальные активы, на возмещение части затрат по которым была предоставлена субсидия, до истечения финансового года, следующего за годом, в котором получена субсидия;

2) договор коммерческой концессии, заключенный субъектом малого предпринимательства, не должен быть расторгнут по соглашению сторон, признан недействительным до истечения финансового года, следующего за годом, в котором получена субсидия;

3) субъект малого предпринимательства до истечения финансового года, следующего за годом, в котором получена субсидия, должен осуществлять деятельность по производству товаров, выполнению работ, оказанию услуг;

4) достижение субъектом малого предпринимательства показателей деятельности, установленных в бизнес-плане проекта субъекта малого предпринимательства, на 50 и более процентов по окончании финансового года, в котором получена субсидия, и по окончании следующего финансового года;

5) предоставление субъектом малого предпринимательства отчетности о достижении плановых показателей деятельности, указанных в бизнес-плане проекта субъекта малого предпринимательства, в составе, сроки и порядке, установленные в настоящем Порядке;

6) согласие субъекта малого предпринимательства, получившего субсидии в соответствии с настоящим Порядком, на осуществление администрацией муниципального образования город Армавир (далее - Администрация), предоставившей субсидии, и органом муниципального

финансового контроля проверок соблюдения получателем субсидий условий, целей и порядка их предоставления, в соответствии с постановлением Администрации от 15 апреля 2016 года № 853;

7) субъект малого предпринимательства обязуется не приобретать за счет полученных средств субсидии иностранную валюту, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления этих средств иных операций, определенных нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами, регулирующими предоставление субсидий указанным юридическим лицам.

1.8. Предоставление субсидий осуществляется в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в местном бюджете на соответствующий финансовый год на указанные цели.

1.9. Администрацией, предоставившей субсидии, и органом муниципального финансового контроля осуществляются проверки соблюдения получателями субсидий условий, целей и порядка их предоставления в соответствии с постановлением Администрации от 15 апреля 2016 года № 853.

2. Организация и проведение отбора проектов

2.1. В целях обеспечения организации и проведения отбора субъектов малого предпринимательства для предоставления субсидий в целях возмещения части затрат (далее - отбор субъектов малого предпринимательства) осуществляются следующие функции:

1) Администрация принимает решение о проведении отбора проектов субъектов малого предпринимательства в срок не позднее 30 октября текущего финансового года, о прекращении приема заявлений и документов;

2) управление экономического развития Администрации (далее координатор Программы):

размещает извещение о проведении отбора проектов субъектов малого предпринимательства (о прекращении приема заявлений и документов) в средствах массовой информации города Армавир и в разделе "Малое и среднее предпринимательство" на официальном сайте администрации муниципального образования город Армавир в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: <http://www.armawir.ru>;

доводит до сведения субъектов малого предпринимательства, участвующих в отборе проектов, информацию о его результатах;

осуществляет функции, необходимые для надлежащего проведения отбора проектов субъектов малого предпринимательства, определенные действующим законодательством.

2.2. Оформление и подача документов для участия в отборе проектов осуществляются в следующем порядке:

1) для участия в отборе проектов субъекты малого предпринимательства

представляют координатору Программы или МКУ «Армавирский городской многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» следующие документы:

заявление на участие в отборе субъектов малого предпринимательства для предоставления субсидий в целях возмещения части затрат по направлению «Субсидирование из местного бюджета части затрат субъектов малого предпринимательства на ранней стадии их деятельности» (далее - заявление) по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку (заявление юридического лица должно быть подписано на каждом листе руководителем или иным уполномоченным лицом и главным бухгалтером (при наличии) с оттиском печати организации, заявление индивидуального предпринимателя должно быть подписано на каждом листе индивидуальным предпринимателем и главным бухгалтером (при наличии) с оттиском печати индивидуального предпринимателя (при наличии));

заявление о соответствии вновь созданного юридического лица и вновь зарегистрированного индивидуального предпринимателя условиям отнесения к субъектам малого предпринимательства, установленным Федеральным законом от 24 июля 2007 г. № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» по форме согласно приложению № 7 к настоящему Порядку (для вновь созданного юридического лица и вновь зарегистрированного индивидуального предпринимателя);

справку кредитной организации, с указанием банковских реквизитов и расчетного счета, открытого субъекту малого предпринимательства, на который следует перечислять субсидию;

бизнес-план проекта по организации собственного дела по форме, согласно приложению № 2 к настоящему Порядку (Бизнес-план должен быть прошит, страницы пронумерованы, подписан руководителем организации и скреплен оттиском печати, для индивидуального предпринимателя должен быть подписан индивидуальным предпринимателем и скреплен оттиском печати индивидуального предпринимателя (при наличии));

расчет размера субсидии по форме, согласно приложению № 3 к настоящему Порядку (расчет юридического лица должен быть подписан на каждом листе руководителем или иным уполномоченным лицом и главным бухгалтером (при наличии) с оттиском печати организации, расчет индивидуального предпринимателя должен быть подписан на каждом листе индивидуальным предпринимателем и главным бухгалтером (при наличии) с оттиском печати индивидуального предпринимателя (при наличии));

доверенность представителя (доверенность представителя юридического лица должна быть подписана руководителем или иным уполномоченным лицом с оттиском печати организации; доверенность представителя индивидуального предпринимателя должна быть нотариально удостоверена);

копию паспорта гражданина, являющегося индивидуальным предпринимателем (для индивидуальных предпринимателей);

копию паспорта гражданина, являющегося представителем (доверенным лицом) субъекта малого предпринимательства;

копию патента и (или) свидетельства о регистрации авторских прав (при наличии), заверенные в установленном законодательством порядке;

копии платежных документов по перечислению денежных средств по безналичному расчету через банки, выписки из банковского счета субъекта малого предпринимательства, подтверждающие фактически произведенные затраты, подлежащие субсидированию, заверенные банками в установленном законодательством порядке;

копии счетов, накладных, договоров, актов, подтверждающих приобретение основных средств, создание, приобретение и сопровождение нематериальных активов, являющихся предметом выплаты субсидии, приобретение прав на франшизу (паушальный взнос) при заключении договора коммерческой концессии, заверенные в установленном законодательством порядке;

копии договоров аренды (субаренды), безвозмездного пользования недвижимым имуществом, правоустанавливающих документов на объекты недвижимости на территории (площади) которых размещены основные средства, являющиеся предметом выплаты субсидии, заверенные в установленном законодательством порядке;

копии технической документации, гарантийных талонов с указанием заводских номеров, фотоматериалов, подтверждающих приобретение, основных средств и нематериальных активов, являющихся предметом выплаты субсидии, заверенные в установленном законодательством порядке;

копии паспорта транспортного средства, паспорта самоходной машины и других видов техники (при приобретении грузового, специализированного транспорта), заверенные в установленном законодательством порядке;

оригиналы и копии свидетельства о регистрации транспортного средства, свидетельства о регистрации машины (при приобретении грузового, специализированного транспорта). Оригиналы после сверки с копиями возвращаются;

оригинал отчета об оценке объекта оценки, соответствующего требованиям Федерального закона от 29 июля 1998 года № 135-ФЗ «Об оценочной деятельности в Российской Федерации» (в случаях приобретения основных средств, бывших в употреблении);

2) помимо документов, указанных в подпункте 1 пункта 2.2 настоящего Порядка, координатор Программы в порядке межведомственного информационного взаимодействия в уполномоченных органах государственной власти запрашивает, по состоянию на дату подачи заявления, следующие документы и сведения в отношении субъекта малого предпринимательства:

информацию налогового органа, подтверждающую отсутствие (наличие) неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

информацию Пенсионного фонда Российской Федерации, подтверждающую отсутствие (наличие) неисполненной обязанности по уплате

страховых взносов, пеней, штрафов на обязательное пенсионное страхование и обязательное медицинское страхование;

информацию Фонда социального страхования Российской Федерации, подтверждающую отсутствие (наличие) неисполненной обязанности по уплате страховых взносов (при наличии наемных работников);

выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей;

сведения об отсутствии (наличии) у субъекта малого предпринимательства задолженности по уплате в соответствующий бюджет арендной платы за землю и имущество, находящиеся в государственной собственности Краснодарского края и в собственности муниципального образования город Армавир, а также арендной платы за использование земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена (при наличии у субъектов малого и среднего предпринимательства обязательств по уплате арендной платы за землю и имущество перед соответствующим бюджетом);

3) субъект малого предпринимательства вправе представить документы и сведения, указанные в подпункте 2 пункта 2.2 настоящего Порядка, по собственной инициативе;

4) представляемые субъектом малого предпринимательства документы и сведения должны соответствовать следующим требованиям:

справка налогового органа о наличии (отсутствии) неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, должна быть выдана по состоянию на дату, которая предшествует дате подачи заявления не более чем на 30 дней;

справка Пенсионного фонда Российской Федерации, подтверждающая отсутствие (наличие) неисполненной обязанности по уплате страховых взносов, пеней, штрафов на обязательное пенсионное страхование и обязательное медицинское страхование, должна быть выдана по состоянию на дату, которая предшествует дате подачи заявления не более чем на 30 дней;

справка Фонда социального страхования Российской Федерации, подтверждающая отсутствие (наличие) неисполненной обязанности по уплате страховых взносов, должна быть выдана по состоянию на дату, которая предшествует дате подачи заявления не более чем на 30 дней (при наличии наемных работников);

выписка из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей должна быть выдана налоговым органом не ранее 30 дней до даты подачи заявления;

документ об отсутствии (наличии) у субъекта малого предпринимательства задолженности по уплате в соответствующий бюджет арендной платы за землю и имущество, находящиеся в государственной собственности Краснодарского края и в собственности муниципального образования город Армавир, а также арендной платы за использование земельных участков, государственная собственность на которые не

разграничена, должен быть выдан уполномоченным органом, осуществляющим администрирование поступлений в соответствующий бюджет арендной платы за землю и имущество, находящиеся в государственной собственности Краснодарского края, и в собственности муниципального образования город Армавир, а также арендной платы за использование земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, по состоянию на дату, которая предшествует дате подачи заявления не более чем на 30 дней (при наличии у субъекта малого и среднего предпринимательства обязательств по уплате арендной платы за землю и имущество перед соответствующим бюджетом);

5) в случае, если документы, указанные в подпункте 2 пункта 2.2 предоставлены субъектом малого предпринимательства по собственной инициативе, то данная информация координатором Программы не запрашивается, за исключением, если данные документы не соответствуют требованиям подпункта 4 пункта 2.2;

6) документы (копии документов), указанные в подпунктах 1,2 пункта 2.2, должны быть закреплены в папке-скоросшивателе, пронумерованы и должны содержать опись с указанием страниц расположения документов;

7) прием заявлений и документов от субъектов малого предпринимательства на участие в отборе прекращается с даты указанной в извещении, но не позднее 12 декабря текущего финансового года.

Несвоевременное представление документов является основанием для отказа в их приеме;

8) подготовку документов для участия в отборе, предусмотренных подпунктом 1 пункта 2.2 настоящего Порядка обеспечивают субъекты малого предпринимательства;

9) поступившие заявления субъектов малого предпринимательства координатор Программы регистрирует в порядке их поступления в журнале регистрации заявлений, который должен быть пронумерован, прошнурован и скреплен печатью Администрации.

После регистрации заявления субъекта малого предпринимательства внесение изменений и дополнений в заявление и документы, поданные субъектом малого предпринимательства на участие в отборе субъектов малого предпринимательства, не допускается.

2.3. Проведение отбора субъектов малого предпринимательства осуществляется в следующем порядке:

1) отбор в соответствии с настоящим Порядком осуществляется комиссией по рассмотрению вопросов, связанных с предоставлением муниципальной финансовой поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства на территории муниципального образования город Армавир, состав и регламент работы определяются постановлением Администрации, (далее – комиссия) в срок, не превышающий 20 рабочих дней со дня, следующего за днем истечения срока приема заявлений и документов от субъектов малого предпринимательства на участие в отборе, предусмотренного подпунктом 8 пункта 2.2 настоящего Порядка.

Комиссия осуществляет проверку полноты сведений, содержащихся в документах субъекта малого предпринимательства, и соблюдение условий оказания поддержки, результаты которой оформляются протоколом;

2) решение о предоставлении субсидии либо решение об отказе в предоставлении субсидии принимается Администрацией, оформляется постановлением Администрации, с учетом отраженных в протоколе рекомендаций комиссии, в соответствии с требованиями, предъявляемыми настоящим порядком,

3) сумма субсидий субъекту малого предпринимательства, в отношении которого Администрацией принято решение о предоставлении субсидий, рассчитывается без учета копеек в соответствии со следующей методикой расчета:

если совокупный объем средств, согласованный Администрацией для расчета размеров субсидий субъектам малого предпринимательства, в отношении которых Администрацией принято решение о предоставлении субсидий, не превышает объема бюджетных ассигнований, предусмотренных в местном бюджете на соответствующий финансовый год и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных на реализацию мероприятия «Субсидирование из местного бюджета части затрат субъектов малого предпринимательства на ранней стадии их деятельности» муниципальной программы «Развитие малого и среднего предпринимательства на территории муниципального образования город Армавир» на 2013-2017 годы», утвержденной постановлением Администрации от 12 октября 2012 года № 3389 (далее – объем бюджетных ассигнований) субсидии субъекту малого предпринимательства предоставляются в сумме равной общему объему средств, согласованному для расчета суммы субсидий такому субъекту малого;

если совокупный объем средств, согласованный Администрацией для расчета размеров субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства, в отношении которых Администрацией принято решение о предоставлении субсидий, превышает объем бюджетных ассигнований, сумма субсидий субъекту малого предпринимательства рассчитывается в соответствии с формулой:

$A = B \times C$, где:

A – сумма субсидий, предоставляемых субъекту малого предпринимательства;

B – общий объем средств, согласованный Администрацией для расчета суммы субсидий субъекту малого предпринимательства, в отношении которого Администрацией принято решение о предоставлении субсидий;

C – коэффициент (процентная величина) для расчета размеров субсидий субъектам малого предпринимательства, при этом:

$C = D / E \times 100$, где:

D – объем бюджетных ассигнований;

E – совокупный объем средств, согласованный Администрацией для расчета размеров субсидий субъектам малого предпринимательства, в

отношении которых Администрацией принято решение о предоставлении субсидий.

4) если по результатам отбора субъектов малого предпринимательства принято решение об отказе в предоставлении субсидий:

в срок, не превышающий 10 рабочих дней со дня проведения комиссии, координатором Программы подготавливается проект постановления Администрации (далее - Постановление) об отказе в предоставлении субсидий, передается на согласование в заинтересованные органы Администрации, согласованный проект Постановления передается на подпись главе муниципального образования город Армавир;

в срок, не превышающий, 5 дней со дня принятия такого решения субъекту малого предпринимательства координатором Программы направляется письменный ответ с указанием причины отказа;

5) если по результатам отбора субъектов малого предпринимательства принято решение о предоставлении субсидии:

в срок, не превышающий 10 рабочих дней со дня проведения комиссии, координатором Программы подготавливается проект постановления Администрации (далее - Постановление) о предоставлении субсидий, передается на согласование в заинтересованные органы Администрации, согласованный проект Постановления передается на подпись главе муниципального образования город Армавир;

в течение 5 дней со дня принятия решения координатор Программы письменно уведомляет о принятом решении субъект малого предпринимательства;

в срок, не превышающий 10 рабочих дней со дня подписания Постановления, Администрация заключает с субъектом малого предпринимательства договор о предоставлении субсидии в целях возмещения части затрат субъектов малого предпринимательства на ранней стадии их деятельности по форме согласно приложению № 4 к настоящему Порядку;

подписанный и согласованный договор координатором Программы передается в МКУ «Централизованная бухгалтерия администрации города Армавира» в течение 1 рабочего дня.

2.4. В соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» субъекту малого предпринимательства должно быть отказано в предоставлении субсидий в случае, если:

не представлены документы, определенные настоящим Порядком, или представлены недостоверные сведения и документы;

ранее в отношении заявителя - субъекта малого предпринимательства было принято решение об оказании аналогичной поддержки (поддержки, условия оказания которой совпадают, включая форму, вид поддержки и цели ее оказания) и сроки ее оказания не истекли;

не выполнены условия оказания поддержки.

Субъект малого предпринимательства, которому отказано в предоставлении субсидий по основаниям, указанным в настоящем пункте,

имеет право повторно подать заявление и документы после устранения (окончания действия) данных обстоятельств.

3. Процедура выплаты субсидий

3.1. Субсидии выплачиваются субъектам малого предпринимательства в порядке очередности регистрации их заявлений в журнале регистрации заявлений в соответствии с заключенными с Администрацией по результатам отбора договорами путем перечисления денежных средств на расчетный счет субъекта малого предпринимательства.

Выплата субсидий осуществляется до 31 декабря текущего финансового года при наличии и в пределах средств, предусмотренных на эти цели в местном бюджете.

3.2. МКУ «Централизованная бухгалтерия администрации города Армавира»:

1) в случае выплаты субсидии за счет средств местного бюджета в срок, не превышающий 3 рабочих дней с момента получения договора, подготавливает заявку на финансирование субсидий на возмещение части затрат субъектов малого предпринимательства на ранней стадии их деятельности для передачи в финансовое управление Администрации,

2) в случае выплаты субсидии за счет средств краевого бюджета:

а) при наличии средств краевого бюджета в местном бюджете на дату подписания договора в срок, не превышающий 3 рабочих дней с момента получения договора, подготавливает заявку на финансирование субсидий на возмещение части затрат субъектов малого предпринимательства на ранней стадии их деятельности для передачи в финансовое управление Администрации;

б) при отсутствии средств краевого бюджета в местном бюджете на дату подписания договора в срок, не превышающий 3 рабочих дней с момента поступления средств краевого бюджета, подготавливает заявку на финансирование субсидий на возмещение части затрат субъектов малого предпринимательства на ранней стадии их деятельности для передачи в финансовое управление Администрации.

3.3. Финансовое управление Администрации в срок, не превышающий 3 рабочих дней, по мере поступления средств на единый счет местного бюджета выписывает финансирование бюджетополучателю – Администрации.

3.4. МКУ «Централизованная бухгалтерия администрации города Армавира» в срок, не превышающий 1 рабочий день, подготавливает и передает в финансовое управление Администрации платежное поручение на перечисление денежных средств субъекту малого предпринимательства.

3.5. Финансовое управление Администрации в срок, не превышающий 10 рабочих дней, производит санкционирование оплаты денежных обязательств, и денежные средства направляются на расчетный счет субъекта малого предпринимательства.

3.6. Основаниями для возврата полученных субсидий являются:

1) выявления фактов нарушения условий, установленных при предоставлении субсидий,

2) отчуждения основных фондов и нематериальных активов, явившихся предметом выплаты субсидий, до истечения финансового года, следующего за годом, в котором получена субсидия,

3) расторжения, признания недействительным договора коммерческой концессии до истечения финансового года, следующего за годом, в котором получена субсидия,

4) непредставления отчетности субъектом малого предпринимательства по окончании финансового года, в котором получена субсидия, и по окончании следующего финансового года в срок, предусмотренный муниципальной программой,

5) не достижения субъектом малого предпринимательства одного из показателей деятельности, установленных в бизнес-плане проекта субъекта малого предпринимательства, на 50 и более процентов,

6) принятие судом решения о признании субъектов малого предпринимательства, являющихся юридическими лицами, несостоятельными (банкротами), принятия судом, учредителями (участниками) либо органом юридического лица, уполномоченным на то учредительными документами, решения о ликвидации юридического лица, до истечения финансового года, следующего за годом, в котором получена субсидия,

7) принятие индивидуальным предпринимателем решения о прекращении предпринимательской деятельности до истечения финансового года, следующего за годом, в котором получена субсидия,

8) принятие судом решения о признании субъектов малого предпринимательства, являющихся индивидуальными предпринимателями, несостоятельными (банкротами) до истечения финансового года, следующего за годом, в котором получена субсидия,

9) непредставление отчетности субъектами малого предпринимательства по окончании финансового года, в котором получена субсидия, и по окончании следующего финансового года в составе, сроки и порядке, установленные в настоящем Порядке,

8) выявления фактов нарушения условий, установленных соглашениями (договорами) о предоставлении субсидий.

3.7. В случае выявления фактов нарушения условий, установленных при предоставлении субсидий, в срок не позднее 10 рабочих дней с момента выявления, Администрацией осуществляется уведомление субъекта малого предпринимательства о необходимости возврата суммы полученных субсидий. Суммы полученных субсидий в течение 10 календарных дней со дня уведомления Администрацией субъекта малого предпринимательства подлежат возврату в местный бюджет в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.8. В случае принятия судом решения о признании субъекта малого предпринимательства, являющегося юридическим лицом, несостоятельным (банкротом), принятия судом, учредителями (участниками) либо органом

юридического лица, уполномоченным на то учредительными документами, решения о ликвидации юридического лица, принятия индивидуальным предпринимателем решения о прекращении предпринимательской деятельности до истечения финансового года, следующего за годом, в котором получена субсидия, принятия судом решения о признании субъекта малого предпринимательства, являющегося индивидуальным предпринимателем, несостоятельным (банкротом) до истечения финансового года, следующего за годом, в котором получена субсидия, субъект малого предпринимательства обязан:

1) направить в Администрацию соответствующее письменное уведомление в течение одного календарного дня со дня:

вступления в законную силу решения суда о признании субъекта малого и среднего предпринимательства несостоятельным (банкротом);

вступления в законную силу решения суда о ликвидации юридического лица;

принятия решения учредителями (участниками) либо органом юридического лица, уполномоченным на то учредительными документами, о ликвидации юридического лица;

обращения индивидуального предпринимателя в уполномоченный федеральный орган исполнительной власти с заявлением о прекращении предпринимательской деятельности;

2) произвести возврат сумм полученных субсидий в местный бюджет в порядке, установленном законодательством Российской Федерации в течение 10 календарных дней со дня:

вступления в законную силу решения суда о признании субъекта малого и среднего предпринимательства несостоятельным (банкротом);

вступления в законную силу решения суда о ликвидации юридического лица;

принятия решения учредителем (участниками) либо органом юридического лица, уполномоченным на то учредительными документами о ликвидации юридического лица;

обращения индивидуального предпринимателя в уполномоченный федеральный орган исполнительной власти с заявлением о прекращении предпринимательской деятельности.

3.9. В случае отчуждения основных фондов и нематериальных активов, явившихся предметом выплаты субсидий, до истечения финансового года, следующего за годом, в котором получена субсидия, субъект малого предпринимательства обязан:

1) направить в Администрацию соответствующее письменное уведомление в течение одного календарного дня со дня подписания документа, повлекшего отчуждение основных фондов, нематериальных активов;

2) произвести возврат суммы полученных субсидий в местный бюджет в соответствии с законодательством Российской Федерации в течение 10 календарных дней со дня подписания документа, повлекшего отчуждение основных фондов, нематериальных активов.

3.10. В случае расторжения, признания недействительным договора коммерческой концессии до истечения финансового года, следующего за годом, в котором получена субсидия, субъект малого предпринимательства обязан:

1) направить в Администрацию соответствующее письменное уведомление в течение одного календарного дня со дня расторжения, признания недействительным договора коммерческой концессии;

2) произвести возврат суммы полученных субсидий в местный бюджет в соответствии с законодательством Российской Федерации в течение 10 календарных дней со дня подписания документа о расторжении, признании недействительным договора коммерческой концессии .

3.11. Субъект малого предпринимательства по окончании финансового года, в котором получена субсидия, и по окончании следующего финансового года представляет координатору Программы не позднее 15 февраля года, следующего за отчетным:

отчет о достижении плановых показателей по форме, согласно приложению № 5 к настоящему Порядку.

анкету субъекта малого и среднего предпринимательства о результатах использования полученной поддержки в соответствии с приказом Министерства экономического развития РФ от 1 марта 2016 года № 88 «О реализации части 6 статьи 16 Федерального закона от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» и пункта 2 постановления Правительства Российской Федерации от 23 декабря 2015 года № 1410» по форме, согласно приложению № 6 к настоящему Порядку.

Если по результатам анализа отчетности субъект малого предпринимательства не достиг хотя бы одного из показателей деятельности, установленных в бизнес-плане проекта субъекта малого предпринимательства, на 50 и более процентов, суммы полученных субсидий в течение 10 календарных дней со дня уведомления Администрацией субъекта малого предпринимательства подлежат возврату в местный бюджет в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Если отчетность не представляется координатору Программы в течение 30 дней со дня, установленного в абзаце первом настоящего пункта, суммы полученных субсидий в течение 10 календарных дней со дня уведомления Администрацией субъекта малого предпринимательства подлежат возврату в местный бюджет в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.12. Возврат в текущем финансовом году субъектом малого предпринимательства остатков субсидий, не использованных в отчетном финансовом году, в случаях, предусмотренных в договоре субсидирования, осуществляется в следующем порядке:

1) субъект малого предпринимательства обязан направить в Администрацию соответствующее письменное уведомление в течение одного календарного дня со дня образования остатков;

2) субъект малого предпринимательства обязан произвести возврат остатков субсидий в местный бюджет в соответствии с законодательством Российской Федерации в течение 10 календарных дней со дня образования остатков.

Для целей настоящего Порядка под остатками субсидий понимается сумма средств, составляющих разницу между размером субсидий, выплаченных субъекту малого предпринимательства, и фактической суммой средств, причитающихся субъекту малого предпринимательства после возникновения случая, повлекшего образование остатков, указанного в договоре субсидирования.

3.13. В случаях возврата субъектами малого предпринимательства средств в местный бюджет (пункты 3.7 – 3.12, раздела 3 настоящего Порядка), муниципальным образованием в соответствии с законодательством Российской Федерации и Краснодарского края производится возврат в краевой бюджет средств, предоставленных муниципальному образованию из краевого бюджета.

4. Обжалование действий (бездействий) администрации муниципального образования город Армавир и ответственность при предоставлении субсидий

4.1. Действие (бездействие) администрации муниципального образования город Армавир при принятии решения о предоставлении субсидии, а также решение об отказе в предоставлении субсидии либо неправильное определение ее размера могут быть обжалованы в порядке, установленном действующим законодательством.

4.2. Ответственность за соблюдение целей и условий, установленных при предоставлении субсидий, за достоверность представляемых документов и сведений несут субъекты малого предпринимательства.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к Порядку субсидирования из местного бюджета части затрат субъектов малого предпринимательства на ранней стадии их деятельности

ЗАЯВЛЕНИЕ

на участие в отборе проектов субъектов малого предпринимательства

Ознакомившись с Порядком субсидирования из местного бюджета части затрат субъектов малого предпринимательства на ранней стадии их деятельности (далее - Порядок) в рамках муниципальной программы «Развитие малого и среднего предпринимательства на территории муниципального образования город Армавир» на 2013-2017 годы, утвержденной постановлением главы администрации муниципального образования город Армавир от 12 октября 2012 года № 3389 с изменениями, заявитель

(полное наименование юридического лица;

фамилия, имя, отчество индивидуального предпринимателя)

основной государственный регистрационный номер _____ согласен представить документы для участия в отборе проектов субъектов малого предпринимательства с целью получения субсидий из местного бюджета для возмещения части затрат субъектов малого предпринимательства на ранней стадии их деятельности в части приобретения основных фондов, создания, приобретения и сопровождения нематериальных активов, приобретения прав на франшизу (паушальный взнос) при заключении договора коммерческой концессии для осуществления заявленных на субсидирование видов деятельности.

Заявитель подтверждает, что:

1) вся информация, содержащаяся в заявлении на участие в отборе, является подлинной, и дает согласие на доступ к ней любых заинтересованных лиц;

2) дает согласие на предоставление налоговыми органами документов и сведений в отношении заявителя администрации муниципального образования город Армавир;

3) дает согласие на предоставление Пенсионным фондом Российской Федерации, Фондом социального страхования Российской Федерации и Федеральным фондом обязательного медицинского страхования документов и сведений в отношении заявителя администрации муниципального образования город Армавир;

4) наемных работников (имеет, не имеет) _____

Руководитель организации
(индивидуальный предприниматель)

Главный бухгалтер (при наличии)

(подпись, Ф.И.О.) дата МП

(подпись, Ф.И.О.)

5) не относится к категориям субъектов малого и среднего предпринимательства, в отношении которых не может оказываться поддержка, указанным в частях 3, 4 статьи 14 Федерального закона от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»:

являющихся кредитными организациями, страховыми организациями (за исключением потребительских кооперативов), инвестиционными фондами, негосударственными пенсионными фондами, профессиональными участниками рынка ценных бумаг, ломбардами;

являющихся участниками соглашений о разделе продукции;

осуществляющих предпринимательскую деятельность в сфере игорного бизнеса;

являющихся в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о валютном регулировании и валютном контроле, нерезидентами Российской Федерации, за исключением случаев, предусмотренных международными договорами Российской Федерации;

осуществляющих производство и реализацию подакцизных товаров, а также добычу и реализацию полезных ископаемых, за исключением общераспространенных полезных ископаемых;

6) соответствует требованиям, установленным статьей 4 Федерального закона от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»;

7) зарегистрирован в установленном порядке на территории муниципального образования город Армавир Краснодарского края;

8) не находится в стадии реорганизации, ликвидации или банкротства;

9) не имеет неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

10) не имеет просроченной задолженности по заработной плате на первое число месяца, в котором подано заявление о предоставлении субсидии;

11) не имеет неисполненной обязанности по уплате страховых взносов, пеней, штрафов в Пенсионный фонд Российской Федерации и Федеральный фонд обязательного медицинского страхования.

12) не имеет неисполненной обязанности по уплате страховых взносов в Фонд социального страхования Российской Федерации (при наличии наемных работников),

13) не имеет задолженности по уплате в соответствующий бюджет арендной платы за землю и имущество, находящиеся в государственной собственности Краснодарского края и в собственности муниципального образования город Армавир, а также арендной плате за использование земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена (при наличии у субъектов малого и среднего предпринимательства обязательств по уплате арендной платы за землю и имущество перед соответствующим бюджетом).

Руководитель организации
(индивидуальный предприниматель)

Главный бухгалтер (при наличии)

(подпись, Ф.И.О.)

(подпись, Ф.И.О.)

Дата

М.П.

14) осуществляет деятельность в сфере производства товаров (работ, услуг), за исключением видов деятельности, включенных в разделы G (за исключением кодов 50.2, 50.20, 50.20.1, 50.20.2, 50.20.3, 50.40.4, 52.7, 52.71, 52.72, 52.72.1, 52.72.2, 52.74), J, K (за исключением кода 74.2), L, O (за исключением кодов 90, 92 и 93), P, а также относящихся к подклассу 63.3 раздела I Общероссийского классификатора видов экономической деятельности (ОК 029-2001 (КДЕС ред. 1),

в случаях применения Общероссийского классификатора видов экономической деятельности (ОК 029-2014 (КДЕС Ред. 2) - осуществляет деятельность в сфере производства товаров (работ, услуг), за исключением видов деятельности, включенных в разделы G (за исключением кодов классификатора видов экономической деятельности 45.2, 45.20, 45.20.1, 45.20.2, 45.40.5), K, L, M (за исключением кодов 71 и 75), N, O, S (за исключением кодов 95 и 96), T, U Общероссийского классификатора видов экономической деятельности (ОК 029-2014 (КДЕС Ред. 2);

15) ранее в отношении заявителя не было принято решение об оказании аналогичной поддержки либо сроки оказания такой поддержки истекли;

16) проинформирован об условиях возмещения затрат и порядке возврата субсидии в соответствии с Порядком;

17) принимает на себя обязательства, предусмотренные порядком субсидирования из местного бюджета части затрат субъектов малого предпринимательства на ранней стадии их деятельности в рамках муниципальной программы «Развитие малого и среднего предпринимательства на территории муниципального образования город Армавир на 2013-2017 годы», утвержденной постановлением Администрации от 12 октября 2012 года № 3389;

18) в случае предоставления субсидий заявитель дает согласие на осуществление администрацией муниципального образования город Армавир и органами муниципального финансового контроля проверок соблюдения им условий, целей и порядка предоставления субсидий;

19) обязуется не приобретать за счет полученных средств субсидии иностранную валюту, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления этих средств иных операций, определенных нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами, регулирующими предоставление субсидий указанным юридическим лицам.

Руководитель организации
(индивидуальный предприниматель)

Главный бухгалтер (при наличии)

(подпись, Ф.И.О.) дата МП

(подпись, Ф.И.О.)

Для юридических лиц:

Полное наименование предприятия (организации) – участника отбора проектов

_____.

Сокращенное наименование _____.

Организационно-правовая форма _____.

Юридический адрес _____.

Почтовый адрес _____.

Ф.И.О. руководителя _____.

Телефон, факс _____.

Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН) _____.

ОГРН _____.

Расчетный счет _____.

КПП _____.

Наименование, адрес банка _____.

Банковский идентификационный код (БИК) _____.

Банковский корреспондентский счет (к/с) _____.

Виды деятельности организации по ОКВЭД, заявленные на
субсидирование _____.

Краткая характеристика проекта _____.

Стоимость проекта по бизнес-плану (тыс. руб.) _____.

Наименование производимой в настоящее время продукции _____.

Выручка от реализации товаров (работ, услуг) без учета налога на добавленную
стоимость (со дня государственной регистрации субъекта малого
предпринимательства) (тыс. руб.) _____.

Среднесписочная численность работников (со дня государственной регистрации
субъекта малого предпринимательства) (чел.) _____.

Суммарная доля участия Российской Федерации, субъектов Российской
Федерации, муниципальных образований, иностранных юридических лиц,
иностранцев, иностранных граждан, общественных и религиозных организаций (объединений),
благотворительных и иных фондов в уставном (складочном) капитале (паевом
фонде) (%) _____.

Суммарная доля участия, принадлежащая одному или нескольким юридическим
лицам, не являющимся субъектами малого и среднего предпринимательства (%)

_____.

Руководитель организации

Главный бухгалтер (при наличии)

(подпись, Ф.И.О.)

(подпись, Ф.И.О.)

Дата

М.П.

Для индивидуальных предпринимателей:

Ф.И.О. _____.
 Адрес фактического проживания (адрес регистрации) _____.
 Телефон (факс) _____.
 Паспортные данные (номер, серия, кем и когда выдан) _____.
 ОГРН _____.
 Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН) _____.
 Расчетный счет _____.
 Наименование, адрес банка _____.
 Банковский идентификационный код (БИК) _____.
 Банковский корреспондентский счет (к/с) _____.
 Виды деятельности индивидуального предпринимателя по ОКВЭД, заявленные на
 субсидирование _____.
 Наименование производимой в настоящее время продукции _____.
 Краткая характеристика проекта _____.
 Стоимость проекта по бизнес-плану (тыс. руб.) _____.
 Выручка от реализации товаров (работ, услуг) без учета налога на добавленную
 стоимость (со дня государственной регистрации субъекта малого
 предпринимательства) (тыс. руб.) _____.
 Среднесписочная численность работников (со дня государственной регистрации
 субъекта малого предпринимательства) (чел.) _____.

Индивидуальный предприниматель

Главный бухгалтер (при наличии)

(подпись, Ф.И.О.)

Дата М.П.

(подпись, Ф.И.О.)

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к Порядку субсидирования из местного бюджета части затрат субъектов малого предпринимательства на ранней стадии их деятельности

ФОРМА
бизнес-плана проекта субъекта малого предпринимательства для участия в отборе проектов в целях возмещения (субсидирования) из местного бюджета части затрат субъектов малого предпринимательства на ранней стадии их деятельности

БИЗНЕС-ПЛАН

(наименование бизнес-плана)

Бизнес-план подготовлен

наименование юридического лица
(Ф.И.О. индивидуального предпринимателя)

подпись

Ф.И.О.

М.П.

20__ г.

1. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ

(для юридических лиц)

Полное наименование юридического лица _____

Сокращенное наименование _____
Организационно-правовая форма _____
Юридический адрес _____
Почтовый адрес _____
Ф.И.О. руководителя _____
Телефон, факс, e-mail _____
ИНН / КПП _____
Информация о регистрации (где, кем, когда зарегистрировано, ОГРН, дата регистрации) _____

Система налогообложения (УСН 6%, УСН 15%, ЕНВД, ЕСХН, общая) _____
Виды деятельности по проекту (ОКВЭД) _____
Краткое описание проекта _____

Стоимость проекта по бизнес-плану (тыс. руб.) _____
Суммарная доля участия Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, муниципальных образований, иностранных юридических лиц, иностранных граждан, общественных и религиозных организаций (объединений), благотворительных и иных фондов в уставном (складочном) капитале (паевом фонде) (%) _____
Суммарная доля участия, принадлежащая одному или нескольким юридическим лицам, не являющимся субъектами малого и среднего предпринимательства (%) _____

(для индивидуальных предпринимателей)

Ф.И.О. _____
Адрес фактического проживания (адрес регистрации) _____

Телефон, факс, e-mail _____
Паспортные данные (номер, серия, кем и когда выдан) _____
ИНН _____
Информация о регистрации (где, кем, когда зарегистрирован, ОГРН, дата регистрации) _____

Система налогообложения (УСН 6%, УСН 15%, ЕНВД, ЕСХ, общая) _____
Виды деятельности по проекту (ОКВЭД) _____
Краткое описание проекта _____

Стоимость проекта по бизнес-плану (тыс. руб.) _____

2. ОБЩЕЕ ОПИСАНИЕ ПРОЕКТА

В данном разделе в краткой форме должна быть приведена информация, позволяющая составить представление о проекте в целом.

Рекомендуется следующая структура и последовательность изложения информации, включаемой в данный раздел:

- 1) суть проекта;
- 2) текущее состояние проекта;
- 3) иная информация (по усмотрению субъекта малого предпринимательства).

Виды деятельности согласно выписке из Единого государственного реестра юридических лиц (индивидуальных предпринимателей)

№, п/п	Виды деятельности	Коды по ОКВЭД	Выручка на момент составления бизнес-плана, руб.	Доля выручки в общем объеме выручки, %	С какого момента осуществляется данный вид деятельности (месяц, год)
1					
2					
...					
ИТОГО					

Дата фактического (планируемого) начала деятельности (реализации проекта). Обоснование срока реализации проекта.

3. ОПИСАНИЕ ПРОДУКЦИИ, УСЛУГ

3.1. Краткое описание производимой (планируемой к производству) продукции, товаров, работ, услуг.

3.2. Описание приобретенных прав на франшизу (паушальный взнос) при заключении договора коммерческой концессии (при наличии).

3.3. Ценовая политика.

3.4. Иная информация (по усмотрению субъекта малого предпринимательства).

4. МАРКЕТИНГОВЫЙ ПЛАН

4.1. Потенциальные потребители продукции (товаров, работ, услуг).

4.2. Реклама.

4.3. Конкурентные преимущества и недостатки продукции (товаров, работ, услуг). Либо конкурентные преимущества отсутствуют, если спрос значительно превышает предложение по данной категории товаров, работ, услуг.

4.4. Иная информация (по усмотрению субъекта малого предпринимательства).

5. ПРОИЗВОДСТВЕННЫЙ ПЛАН

В данном разделе приводятся основные показатели плана производства и реализации продукции (товаров, работ, услуг), предлагаемой в рамках проекта.

Планируемые объемы производства и реализации продукции (товаров, работ, услуг) в натуральном выражении.

Описание процесса производства товаров, работ, услуг. Необходимо дать краткое описание технологической цепочки производства. Если в технологическую цепочку встроены другие субъекты, необходимо показать их роль в реализации проекта. Следует описать технологические процессы, которые будут использованы в производстве продукции (товаров, работ, услуг). Если планируется внедрять новые технологии, необходимо дать оценку их влияния на объемы производства.

5.1. Таблица основных фондов и нематериальных активов, прав на франшизу (паушальный взнос), необходимых для реализации проекта:

1) на текущий финансовый (20__) год, а также приобретенные основные фонды, созданные, приобретенные и сопровождаемые нематериальные активы, приобретенные права на франшизу (паушальный взнос) при заключении договора коммерческой концессии в прошедшем финансовом (20__) году (при наличии)

Ресурсы	Право на объект (пользования, собственности, аренды и т.д.)	Цена за ед., тыс. р.	Цена за сопровождение нематериального актива (за ед.), тыс.руб.	Количество, ед.	Стоимость, тыс. р.	Фактическое местонахождение	Площадь помещения, м2	Комментарии
Недвижимое имущество, в том числе:			X					
Нематериальные активы, в том числе:							X	
Транспорт, в том числе:			X				X	
Оборудование, в том числе:			X				X	
Права на франшизу (паушальный взнос) при заключении договора коммерческой концессии, в том числе:	X		X			X	X	

ИТОГО:					X
--------	--	--	--	--	---

2) на следующий за текущим финансовый (20__) год

Ресурсы	Право на объект (пользования, собственности, аренды и т.д.)	Цена за ед., тыс. р.	Цена за сопровождение нематериального актива (за ед.), тыс.руб.	Количество, ед.	Стоимость, тыс. р.	Фактическое местонахождение	Площадь помещения, м2	Комментарии
Недвижимое имущество, в том числе:			X					
Нематериальные активы, в том числе:							X	
Транспорт, в том числе:			X				X	
Оборудование, в том числе:			X				X	
Права на франшизу (паушальный взнос) при заключении договора коммерческой концессии, в том числе:	X		X			X	X	
ИТОГО:							X	

3) к каждому фактически приобретенному основному фонду и/или созданному, приобретенному, сопровождаемому нематериальному активу, заявляемому на возмещение (субсидирование) затрат из местного бюджета на их приобретение (создание, сопровождение) и указанному в разделе «Оборудование» должны быть предоставлены фотоматериалы.

5.2. Таблица трудовых ресурсов, необходимых для реализации проекта:
1) на текущий финансовый (20__) год

№, п/п	Должность	Количество штатных единиц	Размер оплаты труда в месяц, тыс. руб.	Количество месяцев	Всего
1	2	3	4	5	6
1					
2					
...					
Итого	X		X	X	(ФОТ)
Среднемесячная заработная плата					X

2) на следующий за текущим финансовый (20__) год

№, п/п	Должность	Количество штатных единиц	Размер оплаты труда в месяц, тыс. руб.	Количество месяцев	Всего
1	2	3	4	5	6
1					
2					
...					
Итого	X		X	X	(ФОТ)
Среднемесячная заработная плата					X

5.3. Таблица товарно-материальных ресурсов, необходимых для реализации проекта:

1) на текущий финансовый (20__) год

№ п/п	Наименование ресурса (единица измерения)	Цена за ед., тыс. р.	Количество, ед.	Стоимость, тыс. р.	Комментарии
1					
2					
...					
ИТОГО:					

2) на следующий за текущим финансовый (20__) год

№ п/п	Наименование ресурса (единица измерения)	Цена за ед., тыс. р.	Количество, ед.	Стоимость, тыс. р.	Комментарии
1					
2					
...					
ИТОГО:					

6. ИНДИКАТИВНЫЙ ПЛАН

Наименование показателя	Отчетные даты			Примечания
	На дату подачи заявки	31.12.201_	31.12.201_	
Выручка, тыс. руб.				
Среднемесячная заработная плата, тыс. руб.				
Количество сотрудников, чел.				

При наличии на дату подачи заявки выручки в текущем финансовом году и за прошедший финансовый год, указанные показатели складываются и сумма отражается в строке «Выручка», столбце «На дату подачи заявки».

7. ФИНАНСОВЫЙ ПЛАН

В данном разделе указываются показатели деятельности на текущий и следующий за текущим финансовыми годами.

№ п/п	Наименование показателя	Отчетные даты		Примечания
		31.12.201	31.12.201	
1	2	3	4	5
1.	Выручка, тыс. руб.			
2.	Расходы, тыс.руб., в том числе:			
2.1.	Стоимость приобретаемых (арендуемых) основных фондов и нематериальных активов, тыс.руб.			
2.2.	Фонд оплаты труда, тыс.руб.			
2.3.	Стоимость приобретаемых товарно-материальных ресурсов, тыс.руб.			
2.4.	Выплата по приобретению прав на франшизу (паушальный взнос) при заключении договора коммерческой концессии, тыс.руб.			
2.5.	Иные расходы (реклама, налоги, услуги банка и прочие), тыс.руб.			
3.	Финансовый результат, тыс.руб.			

Кроме того, в данном разделе указывается срок окупаемости проекта.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3
к Порядку субсидирования из местного бюджета части затрат субъектов малого предпринимательства на ранней стадии их деятельности

РАСЧЕТ
размера субсидии на возмещение части затрат, указанных в бизнес-плане проекта субъекта малого предпринимательства

Полное наименование субъекта малого предпринимательства _____.

ИНН _____.

КПП _____.

р/сч. _____.

Наименование банка _____.

БИК _____.

кор. счет _____.

Виды деятельности организации (индивидуального предпринимателя) по ОКВЭД, заявленные на субсидирование _____.

Стоимость проекта (по бизнес-плану), руб. всего _____.

Сумма расходов, указанных в бизнес-плане (расходы, подлежащие субсидированию (в рублях))		Размер предоставляемой субсидии, %	Сумма субсидии (графа 2 x графа 3)
Всего	в том числе документально подтвержденные расходы		
1	2	3	4
		70	

Сумма предоставляемой субсидии (графа 4, но не более 500 тысяч рублей) _____ (рублей).

Руководитель организации,
индивидуальный предприниматель

Главный бухгалтер

_____ (подпись, Ф.И.О.)

_____ (подпись, Ф.И.О.)

Дата М.П.

Дата М.П.

Коэффициент (процентная величина) для расчета размеров субсидий субъектам малого предпринимательства, исчисленный в соответствии с подпунктом 3 пункта 2.3 настоящего порядка _____ %.

Согласована сумма субсидий после применения коэффициента (процентной величины) для расчета размеров субсидий субъектам малого предпринимательства _____ рублей.

Начальник управления экономического развития
администрации муниципального образования
город Армавир

_____ (ФИО)
(подпись)

Директор МКУ «Централизованная бухгалтерия
Администрации города Армавира»

Дата М.П.

_____ (ФИО)
(подпись)

ПРИЛОЖЕНИЕ № 4
к Порядку субсидирования из
местного бюджета части затрат
субъектов малого
предпринимательства на ранней
стадии их деятельности

Договор № ____
о предоставлении бюджетных средств в форме субсидий для возмещения
части затрат субъектов малого предпринимательства на ранней стадии их
деятельности (договор субсидирования)

№ _____ " ____ " _____ 20 __ г.

Администрация муниципального образования город Армавир, именуемая в дальнейшем "Администрация", в лице главы муниципального образования город Армавир, _____ действующего на основании Устава, с одной стороны, и _____, именуемое (именуемый) в дальнейшем "получатель субсидии", в лице _____, действующего на основании Устава, с другой стороны, именуемые в дальнейшем стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Общие положения

1.1. При заключении и исполнении настоящего договора стороны руководствуются следующими регламентирующими документами:

- Бюджетным кодексом Российской Федерации;
- Гражданским кодексом Российской Федерации;
- Федеральным законом от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»;
- постановлением Администрации от 12 октября 2012 года № 3389 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие малого и среднего предпринимательства на территории муниципального образования город Армавир»;
- постановлением Администрации об утверждении порядков субсидирования из местного бюджета части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства;
- постановлением Администрации о предоставлении субсидии.

2. Предмет договора

2.1. Предметом договора является предоставление Администрацией субсидий из местного бюджета для возмещения части затрат получателя

субсидии на ранней стадии деятельности в части приобретения основных фондов, создания, приобретения и сопровождения нематериальных активов, приобретения прав на франшизу (паушальный взнос) при заключении договора коммерческой концессии..

2.2. Субсидии предоставляются в размере 70 процентов от фактически произведенных и документально подтвержденных затрат, но не более 500 тысяч рублей в сумме _____ тысяч рублей.

3. Условия и порядок выплаты субсидий

3.1. Действие настоящего договора распространяется только на затраты, указанные в п. 2.1. настоящего договора.

3.2. Субсидии предоставляются при соблюдении Порядка субсидирования из местного бюджета части затрат субъектов малого предпринимательства на ранней стадии их деятельности в рамках муниципальной программы «Развитие малого и среднего предпринимательства на территории муниципального образования город Армавир на 2013-2017 годы», утвержденной постановлением Администрации от 12 октября 2012 года № 3389, включая:

согласие получателя субсидии на осуществление Администрацией и органами муниципального финансового контроля проверок соблюдения им условий, целей и порядка предоставления субсидий в соответствии с порядками, утвержденными постановлениями Администрации;

запрет на приобретение за счет средств предоставленной субсидии иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления этих средств иных операций, определенных нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами, регулирующими предоставление субсидий указанным юридическим лицам.

3.3. Выплата субсидий осуществляется до 31 декабря текущего финансового года при наличии и в пределах средств, предусмотренных на эти цели в местном бюджете.

4. Обязанности сторон

4.2. Администрация обязана при выполнении получателем субсидии условий настоящего договора обеспечивать перечисление субсидий на возмещение части затрат на ранней стадии деятельности.

4.2. Получатель субсидии обязан для возмещения части затрат на ранней стадии деятельности предоставить достоверные документы.

4.3. Получатель субсидии по окончании финансового года, в котором получена субсидия, и по окончании следующего финансового года обязан представлять в управление экономического развития Администрации не

позднее 15 февраля года, следующего за отчетным, отчет о достижении плановых показателей и анкету субъекта малого и среднего предпринимательства о результатах использования полученной поддержки по формам, установленным Порядком субсидирования из местного бюджета части затрат субъектов малого предпринимательства на ранней стадии их деятельности.

5. Основания и порядок возврата субсидии

5.1. В случае не представления отчетности получателем субсидии в течение 30 дней со дня, предусмотренного пунктом 4.3 настоящего Договора суммы полученных субсидий в течение 10 календарных дней со дня уведомления Администрацией субъекта малого предпринимательства подлежат возврату в местный бюджет в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. В случае выявления фактов нарушения условий, установленных при предоставлении субсидий, суммы полученных субсидий в течение 10 календарных дней со дня уведомления Администрацией субъекта малого предпринимательства подлежат возврату в местный бюджет в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.3. Если по результатам анализа отчетности субъект малого предпринимательства не достиг хотя бы одного из показателей деятельности, установленных в бизнес-плане проекта субъекта малого предпринимательства, на 50 и более процентов, суммы полученных субсидий в течение 10 календарных дней со дня уведомления Администрацией субъекта малого предпринимательства подлежат возврату в местный бюджет в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.4. В случае отчуждения основных фондов и нематериальных активов, явившихся предметом выплаты субсидий, до истечения финансового года, следующего за годом, в котором получена субсидия, субъект малого предпринимательства обязан:

1) направить в Администрацию соответствующее письменное уведомление в течение одного календарного дня со дня подписания документа, повлекшего отчуждение основных фондов, нематериальных активов;

2) произвести возврат суммы полученных субсидий в местный бюджет в соответствии с законодательством Российской Федерации в течение 10 календарных дней со дня подписания документа, повлекшего отчуждение основных фондов, нематериальных активов.

5.5. В случае расторжения, признания недействительным договора коммерческой концессии до истечения финансового года, следующего за годом, в котором получена субсидия, субъект малого предпринимательства обязан:

1) направить в Администрацию соответствующее письменное уведомление в течение одного календарного дня со дня расторжения, признания недействительным договора коммерческой концессии;

2) произвести возврат суммы полученных субсидий в местный бюджет в соответствии с законодательством Российской Федерации в течение 10 календарных дней со дня подписания документа о расторжении, признании недействительным договора коммерческой концессии .

5.6. В случае принятия судом решения о признании субъекта малого предпринимательства, являющегося юридическим лицом, несостоятельным (банкротом), принятия судом, учредителями (участниками) либо органом юридического лица, уполномоченным на то учредительными документами, решения о ликвидации юридического лица, принятия индивидуальным предпринимателем решения о прекращении предпринимательской деятельности до истечения финансового года, следующего за годом, в котором получена субсидия, принятия судом решения о признании субъекта малого предпринимательства, являющегося индивидуальным предпринимателем, несостоятельным (банкротом) до истечения финансового года, следующего за годом, в котором получена субсидия, получатель субсидии обязан:

1) направить в Администрацию соответствующее письменное уведомление в течение одного календарного дня со дня:

вступления в законную силу решения суда о признании субъекта малого предпринимательства несостоятельным (банкротом);

вступления в законную силу решения суда о ликвидации юридического лица;

принятия решения учредителями (участниками) либо органом юридического лица, уполномоченным на то учредительными документами, о ликвидации юридического лица;

обращения индивидуального предпринимателя в уполномоченный федеральный орган исполнительной власти с заявлением о прекращении предпринимательской деятельности;

2) произвести возврат сумм полученных субсидий в местный бюджет в порядке, установленном законодательством Российской Федерации в течение 10 календарных дней со дня:

вступления в законную силу решения суда о признании субъекта малого предпринимательства несостоятельным (банкротом);

вступления в законную силу решения суда о ликвидации юридического лица;

принятия решения учредителем (участниками) либо органом юридического лица, уполномоченным на то учредительными документами о ликвидации юридического лица;

обращения индивидуального предпринимателя в уполномоченный федеральный орган исполнительной власти с заявлением о прекращении предпринимательской деятельности.

5.7. При возникновении случая, повлекшего образование остатков субсидий, возврат в текущем финансовом году получателем субсидий остатков субсидий, не использованных в отчетном финансовом году, осуществляется в следующем порядке:

1) получатель субсидий обязан направить в Администрацию соответствующее письменное уведомление в течение одного календарного дня со дня образования остатков;

2) получатель субсидий обязан произвести возврат остатков субсидий в местный бюджет в соответствии с законодательством Российской Федерации в течение 10 календарных дней со дня образования остатков.

Под остатками субсидий понимается сумма средств, составляющих разницу между размером субсидий, выплаченных получателю субсидий Администрацией, и фактической суммой средств, причитающихся получателю субсидий после возникновения случая, повлекшего образование остатков, указанного в настоящем пункте Договора.

6. Прочие условия

6.1. Условия настоящего договора могут быть изменены по соглашению сторон и в случае принятия нормативных правовых актов, затрагивающих принципы и условия предоставления субсидий из средств местного бюджета.

6.2. Взаимоотношения сторон, не урегулированные настоящим договором, регламентируются действующим законодательством.

6.3. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания сторонами и действует до полного исполнения сторонами своих обязательств по договору.

6.4. Ответственность сторон, а также последствия, связанные с неисполнением или ненадлежащим исполнением условий настоящего договора, наступают в порядке, предусмотренном постановлением Администрации от 12 октября 2012 года № 3389 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие малого и среднего предпринимательства на территории муниципального образования город Армавир и действующим законодательством.

6.5. Договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из сторон, все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу.

6. Юридические адреса и реквизиты сторон

Администрация

Получатель поддержки

Реквизиты:

Реквизиты:

Подпись:

Подпись:

ПРИЛОЖЕНИЕ № 5
к Порядку субсидирования из
местного бюджета части затрат
субъектов малого
предпринимательства на ранней
стадии их деятельности

ОТЧЕТ ЗА 20__ ГОД

о достижении плановых показателей субъектом малого предпринимательства,
получившим субсидии из местного бюджета на возмещение части затрат
субъектов малого предпринимательства на ранней стадии их деятельности

Для юридических лиц:

Полное наименование юридического лица _____

Сокращенное наименование _____

Организационно-правовая форма _____

Юридический адрес _____

Почтовый адрес _____

Ф.И.О. руководителя _____

Телефон, факс, e-mail _____

ИНН / КПП _____

Информация о регистрации (где, кем, когда зарегистрировано, ОГРН с датой
регистрации) _____

Система налогообложения (УСН 6%, УСН 15%, ЕНВД, ЕСХН, общая) _____

Виды деятельности по проекту (ОКВЭД) _____

Наименование бизнес-плана _____

Краткое описание _____

Стоимость проекта по бизнес-плану (тыс. руб.) _____

Суммарная доля участия Российской Федерации, субъектов Российской
Федерации, муниципальных образований, иностранных юридических лиц,
иностранных граждан, общественных и религиозных организаций
(объединений), благотворительных и иных фондов в уставном (складочном)
капитале (паевом фонде) (%) _____

Суммарная доля участия, принадлежащая одному или нескольким
юридическим лицам, не являющимся субъектами малого и среднего
предпринимательства (%) _____

Для индивидуальных предпринимателей:

Ф.И.О. _____

Адрес фактического проживания (адрес регистрации) _____

Телефон, факс, e-mail _____

Паспортные данные (номер, серия, кем и когда выдан) _____

ИНН _____

Информация о регистрации (где, кем, когда зарегистрирован, ОГРН с датой регистрации) _____

Система налогообложения (УСН 6%, УСН 15%, ЕНВД, ЕСХ, общая) _____

Виды деятельности по проекту (ОКВЭД) _____

Наименование бизнес-плана _____

Краткое описание проекта _____

Стоимость проекта по бизнес-плану (тыс. руб.) _____

Информация о достижении плановых показателей деятельности

Наименование показателя	Отчетные даты					Отклонение фактического показателя от планового показателя в 20__ г., %	Отклонение фактического показателя от планового показателя в 20__ г., %	Примечания
	На дату подачи заявки	31.12.20		31.12.20				
		плановый показатель*	фактический показатель	плановый показатель*	фактический показатель			
Выручка, тыс. руб.								
Среднемесячная заработная плата, тыс. руб.								
Количество сотрудников, чел.								

Показатель «Выручка» подтверждается копиями следующих документов, заверенных в установленном законодательством порядке:

- отчета о прибылях и убытках с отметкой налогового органа о приеме для субъекта малого предпринимательства, применяющего общую систему налогообложения;

- налоговой декларации с отметкой налогового органа о приеме для субъекта малого предпринимательства, применяющего упрощенную систему

* плановый показатель согласно бизнес-плану, предоставленному субъектом малого предпринимательства для участие в отборе проектов

налогообложения или систему налогообложения для сельскохозяйственных товаропроизводителей;

- иной отчетной документации, заверенной субъектом малого предпринимательства, применяющим систему налогообложения в виде единого налога на вмененный доход для отдельных видов деятельности, патентную систему налогообложения.

Показатели «Среднемесячная заработная плата» и «Количество сотрудников» подтверждаются расчетом по начисленным и уплаченным страховым взносам на обязательное пенсионное страхование в Пенсионный фонд Российской Федерации, с отметкой о приеме.

Приобретенные основные фонды и/или созданные, приобретенные, сопровождаемые нематериальные активы, приобретенные права на франшизу (паушальный взнос) при заключении договора коммерческой концессии, на возмещение затрат по которым субъект малого предпринимательства получил субсидию из местного бюджета, по состоянию на дату отчета:

Ресурсы	Право собственности на объект	Цена за ед., тыс. р.	<u>Цена за сопровождающие нематериального актива (за ед.), тыс. руб.</u>	Количество, ед.	Стоимость, тыс. р.	Фактическое местонахождение	Площадь помещения, м ²	Комментарии
Недвижимое имущество, в том числе:			X					
Нематериальные активы, в том числе:							X	
Транспорт, в том числе:			X				X	
Оборудование, в том числе:			X				X	
Права на франшизу (паушальный взнос) при заключении договора коммерческой концессии	X		X			X	X	
Иное движимое имущество, в том числе:			X					
ИТОГО:							X	

Настоящим отчетом подтверждаю, что:

- на момент предоставления отчета осуществляю хозяйственную деятельность (прилагается выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (индивидуальных предпринимателей));

- приобретенные основные фонды и/или созданные, приобретенные, сопровождаемые нематериальные активы, на возмещение затрат по которым

получена субсидия из местного бюджета, не реализованы и находятся в собственности (наименование юридического лица (индивидуального предпринимателя) на дату предоставления настоящего отчета;

- договор коммерческой концессии на дату предоставления настоящего отчета является действующим;

- приобретение за счет средств предоставленной субсидии иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления этих средств иных операций, определенных нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами, регулирующими предоставление субсидий указанным юридическим лицам, не осуществлялось;

- в настоящем отчете указаны достоверные и полные сведения.

Приложение на __ листах в 1 экземпляре¹.

Руководитель организации
(индивидуальный предприниматель)

Главный бухгалтер (при наличии)

(подпись, Ф.И.О.)

(подпись, Ф.И.О.)

Дата

М.П.

¹ Форма отчета заполняется и подписывается субъектом малого предпринимательства. К отчету прилагаются копии документов (информации), указанные в форме отчета. Отчет и копии документов (информации) заверяются индивидуальным предпринимателем, руководителем организации с нанесением печати (при наличии).

ПРИЛОЖЕНИЕ № 6
к Порядку субсидирования из
местного бюджета части затрат
субъектов малого
предпринимательства на ранней
стадии их деятельности

Форма анкеты¹
субъекта малого и среднего предпринимательства о результатах
использования полученной поддержки в _____ году

Раздел 1. Общие сведения о субъекте малого и среднего
предпринимательства

N п/п	Наименование показателя	Значение показателя
1	2	3
1	Субъект Российской Федерации	
2	Полное наименование организации / Ф.И.О. индивидуального предпринимателя	
3	Адрес организации	
4	Адрес для направления корреспонденции	
5	ИНН субъекта малого и среднего предпринимательства	
6	Сведения о руководителе организации / индивидуальном предпринимателе	
6.1	Ф.И.О. руководителя организации	
6.2	Контактный телефон	
6.3	Электронная почта	
7	Организационно-правовая форма субъекта малого и среднего предпринимательства	
8	Используемая субъектом малого и среднего предпринимательства система налогообложения	
9	Основной вид экономической деятельности субъекта малого и среднего предпринимательства в соответствии с Общероссийским классификатором видов экономической деятельности ОК 029-2007 (КДЕС Ред. 1.1)	
10	Доход субъекта малого и среднего предпринимательства, полученный от осуществления предпринимательской деятельности*, тыс. рублей	
10.1	за год, предшествующий отчетному	
10.2	за отчетный год	
11	Среднесписочная численность работников субъекта малого и среднего предпринимательства, чел.	
11.1	на 1 января года, предшествующего отчетному	
11.2	на 1 января отчетного года	
12	Объем налогов и сборов, уплаченных в бюджетную систему Российской Федерации (без учета налога на добавленную стоимость и акцизов), тыс. руб.	
12.1	за год, предшествующий отчетному	
12.2	за отчетный год	
13	Объем страховых взносов на обязательное пенсионное страхование, на обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в	

	связи с материнством, на обязательное медицинское страхование, тыс. руб.	
13.1	за год, предшествующий отчетному	
13.2	за отчетный год	
14	Объем инвестиций в основной капитал, тыс. руб.	
14.1	за год, предшествующий отчетному	
14.2	за отчетный год	
15	Средняя заработная плата в расчете на одного работника субъекта малого и среднего предпринимательства, тыс. руб.	
15.1	за год, предшествующий отчетному	
15.2	за отчетный год	

* Определяется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, суммируется по всем осуществляемым видам деятельности и применяется по всем налоговым режимам.

Раздел 2. Сведения о полученной субъектом малого и среднего предпринимательства поддержке

№ п/п	Форма полученной поддержки	Вид полученной поддержки	Наименование оказавшего поддержку федерального органа исполнительной власти / органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации / органа местного самоуправления / организации, образующей инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства	Дата оказания поддержки	Срок оказания поддержки	Размер полученной поддержки*, тыс. руб.	Цель получения поддержки субъектом малого и среднего предпринимательства
1	2	3	4	5	6	7	8
1							
2							

Подтверждаю достоверность и полноту сведений, указанных в настоящем документе, а также свое согласие на обработку представленных персональных данных:

для организации / индивидуального предпринимателя

_____ (подпись) _____ (Ф.И.О. полностью)
 " " _____ 20__ г.
 м.п. (при наличии)

для представителя организации / индивидуального предпринимателя

_____ (подпись) _____ (Ф.И.О. полностью)
 " " _____ 20__ г.
 м.п. (при наличии)

Документ, подтверждающий полномочия представителя:

_____ * Заполняется в случае, если в столбце 2 указана финансовая форма поддержки.

¹ Утв. приказом Минэкономразвития России от 1 марта 2016 г. № 88

ПРИЛОЖЕНИЕ № 7
к Порядку субсидирования из
местного бюджета части затрат
субъектов малого
предпринимательства на ранней
стадии их деятельности

**Заявление о соответствии вновь созданного юридического лица
и вновь зарегистрированного индивидуального предпринимателя
условиям отнесения к субъектам малого и среднего
предпринимательства,
установленным Федеральным законом от 24 июля 2007 г. № 209-ФЗ
«О развитии малого и среднего предпринимательства
в Российской Федерации»¹**

Настоящим заявляю, что _____

(указывается полное наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (последнее — при наличии) индивидуального предпринимателя)

ИНН: _____

(указывается идентификационный номер налогоплательщика (ИНН) юридического лица или физического лица зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя)

дата государственной регистрации: _____

(указывается дата государственной регистрации юридического лица или индивидуального предпринимателя)

соответствует условиям отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства, установленным Федеральным законом от 24 июля 2007 г. № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации».

(фамилия, имя, отчество (последнее — при наличии) подписавшего, должность)

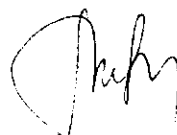
подпись

« ____ » _____ 20 ____ г.
дата составления заявления

м. п. (при наличии)

¹ Утв. приказом Минэкономразвития России от 10 марта 2016 г. № 113

Начальник управления экономического
развития администрации муниципального
образования город Армавир



Н.Ю.Маслова

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации
муниципального образования
город Армавир

от 02.09.2016 № 2168

ПОРЯДОК

субсидирования из местного бюджета части затрат на уплату первого взноса при заключении договора финансовой аренды (лизинга), понесенных субъектами малого и среднего предпринимательства

1. Общие положения и условия оказания поддержки

1.1. Настоящий Порядок определяет механизм предоставления субсидий из местного бюджета (в том числе за счет средств, источником финансового обеспечения которых являются субсидии из бюджета Краснодарского края) в целях возмещения части затрат на уплату первого взноса при заключении договора финансовой аренды (лизинга), понесенных субъектами малого и среднего предпринимательства (юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями), зарегистрированными в установленном порядке на территории муниципального образования город Армавир, в рамках муниципальной программы «Развитие малого и среднего предпринимательства на территории муниципального образования город Армавир» на 2013-2017 годы, утвержденной постановлением главы администрации муниципального образования город Армавир от 12 октября 2012 года № 3389 (далее - Программа).

В соответствии с Федеральным законом от 29 октября 1998 г. № 164-ФЗ «О финансовой аренде (лизинге)»:

лизинг - совокупность экономических и правовых отношений, возникающих в связи с реализацией договора лизинга, в том числе приобретением предмета лизинга;

договор лизинга - договор, в соответствии с которым арендодатель (далее - лизингодатель) обязуется приобрести в собственность указанное арендатором (далее - лизингополучатель) имущество у определенного им продавца и предоставить лизингополучателю это имущество за плату во временное владение и пользование. Договором лизинга может быть предусмотрено, что выбор продавца и приобретаемого имущества осуществляется лизингодателем;

1.2. Субсидии предоставляются на возмещение части затрат на уплату первого взноса (аванса) по договорам финансовой аренды (лизинга), в соответствии с которыми приобретаются следующие предметы лизинга,

относящиеся ко второй и выше амортизационным группам Классификации основных средств, включаемых в амортизационные группы, утвержденные постановлением Правительства Российской Федерации от 1 января 2002 г. № 1 «О Классификации основных средств, включаемых в амортизационные группы»:

машины и оборудование, включая затраты на монтаж оборудования;

грузовые транспортные средства, прицепы и полуприцепы к ним, специальные и специализированные транспортные средства, автобусы (автотранспортные средства, предназначенные для перевозки пассажиров и имеющие более 8 мест для сидения, не считая места водителя) (за исключением автотранспортных средств, оборудованных платформой для перевозки грузов и имеющих более трех мест для сидения, с учетом места водителя, а также легковых автомобилей).

1.3. Субсидии не предоставляются:

1) на возмещение части затрат по договорам финансовой аренды (лизинга), в соответствии с которыми приобретаются предметы лизинга:

предназначенные для осуществления оптовой и розничной торговой деятельности;

не являющиеся основными средствами, определяемыми в соответствии со статьей 257 Налогового кодекса Российской Федерации;

являющиеся расходными материалами;

являющиеся недолговечным имуществом со сроком полезного использования от 1 года до 2 лет включительно;

2) субъекту малого и среднего предпринимательства (лизингополучателю), одновременно выступающему в качестве продавца предмета лизинга в пределах одного лизингового правоотношения с лизингодателем;

3) субъектам малого и среднего предпринимательства, осуществляющим деятельность по финансовому лизингу (ОКВЭД 65.21).

1.4. К субсидированию не принимаются договоры сублизинга.

1.5. Под первым взносом понимается любой платеж, произведенный лизингополучателем в соответствии с договором финансовой аренды (лизинга) до момента начала использования лизингополучателем предмета лизинга.

1.6. Субъектам малого и среднего предпринимательства субсидии предоставляются на возмещение части затрат по договорам финансовой аренды (лизинга), в соответствии с которыми приобретаются предметы лизинга, год выпуска (изготовления) которых составляет не ранее двух лет до начала года, в котором заключен договор финансовой аренды (лизинга).

1.7. Субъектам малого и среднего предпринимательства субсидии предоставляются на возмещение части затрат по договорам финансовой аренды (лизинга), действующим в текущем финансовом году (на 1 января года выплаты субсидии), заключенным не ранее трех лет до начала текущего финансового года (года выплаты субсидий), срок действия которых не превышает пяти лет, в которых предусмотрен переход права собственности на

предмет лизинга к субъекту малого и среднего предпринимательства (лизингополучателю) по истечении срока действия договора финансовой аренды (лизинга).

1.8. Субсидия предоставляется в размере не более 70 процентов от суммы первого взноса (за вычетом налога на добавленную стоимость), составляющего не более 30 процентов от стоимости предмета лизинга (за вычетом налога на добавленную стоимость), произведенного субъектом малого и среднего предпринимательства в соответствии с договором финансовой аренды (лизинга), с соблюдением пункта 1.14, подпункта 3 пункта 2.3 настоящего Порядка.

Стоимость предмета лизинга определяется по договору финансовой аренды (лизинга). В случае если стоимость предмета лизинга не содержится в договоре финансовой аренды (лизинга), указанная стоимость определяется по договору купли-продажи предмета лизинга, заключенного между продавцом и лизингодателем.

Сумма субсидии указывается субъектами малого и среднего предпринимательства в форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку без учета копеек.

При расчете суммы субсидий субъекту малого и среднего предпринимательства учитываются затраты, понесенные субъектами малого и среднего предпринимательства на уплату первого взноса по договорам финансовой аренды (лизинга), оформленные с соблюдением требований, установленных действующим законодательством. Согласованная сумма субсидий указывается в форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку.

1.9. При оплате суммы первого взноса в иностранной валюте расчет возмещения из бюджета муниципального образования город Армавир части затрат на уплату первого взноса по договорам финансовой аренды (лизинга), исчисленным в иностранной валюте, производится в рублевом эквиваленте по курсу Центрального банка Российской Федерации на дату платежа.

Стоимость предмета лизинга, исчисленная в иностранной валюте по договору финансовой аренды (лизинга), рассчитывается в рублевом эквиваленте по курсу Центрального банка Российской Федерации на дату заключения договора финансовой аренды (лизинга).

В случае если стоимость предмета лизинга, исчисленная в иностранной валюте, содержится в договоре купли-продажи предмета лизинга, и отсутствует в договоре финансовой аренды (лизинга), указанная стоимость определяется по договору купли-продажи предмета лизинга и рассчитывается в рублевом эквиваленте по курсу Центрального банка Российской Федерации на дату заключения договора купли-продажи.

1.10. Субсидия предоставляется по договору финансовой аренды (лизинга) по которому ранее не осуществлялось возмещение части затрат на уплату первого взноса, в том числе министерством стратегического развития, инвестиций и внешнеэкономической деятельности Краснодарского края;

1.11. Максимальный размер субсидии, предоставляемой одному субъекту малого и среднего предпринимательства, не может превышать десяти миллионов рублей.

1.12. Субсидии предоставляются субъектам малого и среднего предпринимательства:

1) соответствующим условиям, установленным статьей 4 Федерального закона от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»;

2) зарегистрированным в установленном порядке на территории Краснодарского края не менее чем за 12 месяцев до дня подачи (регистрации) заявления на участие в отборе субъектов малого и среднего предпринимательства для предоставления субсидий в целях возмещения части затрат;

3) не находящимся в стадии реорганизации, ликвидации или банкротства;

4) не имеющим неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

5) не имеющим просроченной задолженности по заработной плате на первое число месяца, в котором подано заявление о предоставлении субсидии;

6) не имеющим неисполненной обязанности по уплате страховых взносов, пеней, штрафов в Пенсионный фонд Российской Федерации и Федеральный фонд обязательного медицинского страхования.

7) не имеющим неисполненной обязанности по уплате страховых взносов в Фонд социального страхования Российской Федерации (при наличии наемных работников),

8) осуществляющим деятельность в сфере производства товаров (работ, услуг), за исключением видов деятельности, включенных в разделы G (за исключением кодов 50.2, 50.20, 50.20.1, 50.20.2, 50.20.3, 50.40.4, 52.7, 52.71, 52.72, 52.72.1, 52.72.2, 52.74), J, K (за исключением кода 74.2), L, O (за исключением кодов 90, 92 и 93), P, а также относящихся к подклассу 63.3 раздела I Общероссийского классификатора видов экономической деятельности (ОК 029-2001 (КДЕС ред. 1),

в случаях применения Общероссийского классификатора видов экономической деятельности (ОК 029-2014 (КДЕС Ред. 2) - осуществляющим деятельность в сфере производства товаров (работ, услуг), за исключением видов деятельности, включенных в разделы G (за исключением кодов классификатора видов экономической деятельности 45.2, 45.20, 45.20.1, 45.20.2, 45.40.5), K, L, M (за исключением кодов 71 и 75), N, O, S (за исключением кодов 95 и 96), T, U Общероссийского классификатора видов экономической деятельности (ОК 029-2014 (КДЕС Ред. 2);

9) не имеющим задолженности по уплате в соответствующий бюджет арендной платы за землю и имущество, находящиеся в государственной собственности Краснодарского края и в собственности муниципального образования город Армавир, а также арендной плате за использование

земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена (при наличии у субъектов малого и среднего предпринимательства обязательств по уплате арендной платы за землю и имущество перед соответствующим бюджетом).

10) представившим заявления и документы на участие в отборе субъектов малого и среднего предпринимательства для предоставления субсидий в целях возмещения части затрат, оформленные с соблюдением требований, установленных законодательством и настоящим порядком;

11) зарегистрированным в установленном порядке на территории муниципального образования город Армавир.

1.13. В соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» субсидии не предоставляются субъектам малого и среднего предпринимательства:

1) являющимся кредитными организациями, страховыми организациями (за исключением потребительских кооперативов), инвестиционными фондами, негосударственными пенсионными фондами, профессиональными участниками рынка ценных бумаг, ломбардами;

2) являющимся участниками соглашений о разделе продукции;

3) осуществляющим предпринимательскую деятельность в сфере игорного бизнеса;

4) являющимся в порядке, установленном законодательством российской федерации о валютном регулировании и валютном контроле, нерезидентами российской федерации, за исключением случаев, предусмотренных международными договорами российской федерации;

5) осуществляющим производство и (или) реализацию подакцизных товаров, а также добычу и (или) реализацию полезных ископаемых, за исключением общераспространенных полезных ископаемых. Данная информация отражается в выписке из Единого государственного реестра юридических лиц или выписке из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей в разделе «Сведения о количестве видов экономической деятельности (основного и дополнительного), которым занимается юридическое лицо или индивидуальный предприниматель».

1.14. Условия предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства:

1) договор финансовой аренды (лизинга), на основании которого субъектом малого и среднего предпринимательства получена субсидия, предусмотренная настоящим порядком, должен соответствовать требованиям, предусмотренным настоящим порядком;

2) субъект малого и среднего предпринимательства не должен иметь просроченной задолженности по лизинговым платежам по договору финансовой аренды (лизинга);

3) субъект малого и среднего предпринимательства до окончания финансового года, следующего за годом истечения срока действия договора финансовой аренды (лизинга), в соответствии с которым субъектом малого и среднего предпринимательства получена субсидия, предусмотренная

настоящим порядком, должен осуществлять деятельность по производству (реализации) товаров, выполнению работ, оказанию услуг;

4) предоставление субъектом малого и среднего предпринимательства отчетной документации в составе, сроки и порядке, установленные настоящим Порядком;

5) согласие субъекта малого и среднего предпринимательства, получившего субсидии в соответствии с настоящим Порядком, на осуществление администрацией муниципального образования город Армавир (далее - Администрация), предоставившей субсидии, и органом муниципального финансового контроля проверок соблюдения получателем субсидий условий, целей и порядка их предоставления, в соответствии с постановлением Администрации от 15 апреля 2016 года № 853;

б) субъект малого и среднего предпринимательства обязуется не приобретать за счет полученных средств субсидии иностранную валюту, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления этих средств иных операций, определенных нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами, регулирующими предоставление субсидий указанным юридическим лицам.

1.15. Предоставление субсидий осуществляется в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в местном бюджете на соответствующий финансовый год на указанные цели.

1.16. Администрацией, предоставившей субсидии, и органом муниципального финансового контроля осуществляются проверки соблюдения получателями субсидий условий, целей и порядка их предоставления в соответствии с постановлением Администрации от 15 апреля 2016 года № 853;.

2. Организация и проведение отбора субъектов малого и среднего предпринимательства

2.1. В целях обеспечения организации и проведения отбора субъектов малого и среднего предпринимательства для предоставления субсидий в целях возмещения части затрат (далее – отбор субъектов малого и среднего предпринимательства) осуществляются следующие функции:

1) Администрация принимает решение о проведении отбора субъектов малого и среднего предпринимательства в срок не позднее 30 октября текущего финансового года, о прекращении приема заявлений и документов;

2) управление экономического развития Администрации (далее координатор Программы):

размещает извещение о проведении отбора субъектов малого и среднего предпринимательства (о прекращении приема заявлений и документов) в средствах массовой информации города Армавира и в разделе «малое и среднее предпринимательство» на официальном сайте Администрации в

информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (по адресу: <http://www.armawir.ru>) не менее чем за 5 рабочих дней до даты начала приема заявлений от субъектов малого и среднего предпринимательства на участие в отборе;

доводит до сведения субъектов малого и среднего предпринимательства, участвующих в отборе, информацию о его результатах;

осуществляет функции, необходимые для надлежащего проведения отбора субъектов малого и среднего предпринимательства, определенные действующим законодательством.

2.2. Оформление и подача документов для участия в отборе субъектов малого и среднего предпринимательства осуществляются в следующем порядке:

1) для участия в отборе субъектами малого и среднего предпринимательства координатору Программы или МКУ «Армавирский городской многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» представляются следующие документы:

заявление на участие в отборе субъектов малого и среднего предпринимательства для предоставления субсидий в целях возмещения части затрат по направлению «Субсидирование из местного бюджета части затрат на уплату первого взноса при заключении договора финансовой аренды (лизинга), понесенных субъектами малого и среднего предпринимательства» (далее - заявление) по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку (заявление юридического лица должно быть подписано на каждом листе руководителем или иным уполномоченным лицом и главным бухгалтером (при наличии) с оттиском печати организации, заявление индивидуального предпринимателя должно быть подписано на каждом листе индивидуальным предпринимателем и главным бухгалтером (при наличии) с оттиском печати индивидуального предпринимателя (при наличии);

заявление о соответствии вновь созданного юридического лица и вновь зарегистрированного индивидуального предпринимателя условиям отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства, установленным Федеральным законом от 24 июля 2007 г. № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» по форме согласно приложению № 6 к настоящему Порядку (для вновь созданного юридического лица и вновь зарегистрированного индивидуального предпринимателя);

справка-обоснование на получение субсидии, предоставляемой субъекту малого и среднего предпринимательства согласно приложению № 2 к настоящему Порядку (справка юридического лица должна быть подписана на каждом листе руководителем или иным уполномоченным лицом и главным бухгалтером (при наличии) с оттиском печати организации, справка индивидуального предпринимателя должна быть подписана на каждом листе индивидуальным предпринимателем и главным бухгалтером (при наличии) с оттиском печати индивидуального предпринимателя (при наличии);

справка кредитной организации, с указанием банковских реквизитов и

расчетного счета, открытого субъекту малого и среднего предпринимательства, на который следует перечислять субсидию;

доверенность представителя, заверенная (удостоверенная) в установленном законодательством порядке;

оригинал и копия паспорта или иного документа, удостоверяющего личность в соответствии с законодательством Российской Федерации, гражданина, являющегося индивидуальным предпринимателем (для индивидуальных предпринимателей). Оригинал после сверки с копией возвращается;

оригинал и копия паспорта или иного документа, удостоверяющего личность в соответствии с законодательством Российской Федерации, гражданина, являющегося представителем (доверенным лицом) субъекта малого и среднего предпринимательства. Оригинал после сверки с копией возвращается;

копии документов, подтверждающих уплату первого взноса при заключении договора финансовой аренды (лизинга) (платежные поручения, инкассовые поручения, платежные требования, платежные ордера составленные на дату каждого платежа, заверенные банком или иной кредитной организацией);

копия договора финансовой аренды (лизинга) с приложениями, изменениями и дополнениями к нему, действующими на дату подачи заявления на участие в отборе субъектов малого и среднего предпринимательства, прошитая, пронумерованная (для копии, насчитывающей более одного листа текста), заверенная организацией-лизингодателем и субъектом малого и среднего предпринимательства (лизингополучателем) в установленном законодательством порядке;

копия акта приема-передачи имущества, полученного субъектом малого и среднего предпринимательства (лизингополучателем) по договору финансовой аренды (лизинга), прошитая, пронумерованная (для копии, насчитывающей более одного листа текста), заверенная организацией-лизингодателем и субъектом малого и среднего предпринимательства (лизингополучателем) в установленном законодательством порядке;

выписки банка или иной кредитной организации, подтверждающие уплату первого взноса при заключении договора финансовой аренды (лизинга), сшитые, пронумерованные (в случае представления более одного листа текста), заверенные банком или иной кредитной организацией в установленном законодательством порядке;

акт сверки расчетов между лизингодателем и лизингополучателем, подтверждающий отсутствие задолженности по договору финансовой аренды (лизинга) составленный не ранее 30 дней до даты подачи заявления;

расчет суммы субсидий на возмещение части затрат на уплату первого взноса при заключении договора финансовой аренды (лизинга), по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку;

копия технической документации (в том числе технического паспорта) предмета лизинга на русском языке, содержащей информацию о заводском номере и годе выпуска (изготовления) предмета лизинга, заверенная субъектом малого и среднего предпринимательства в установленном законодательством порядке (в случае, если предметом лизинга являются машины и оборудование).

нотариально заверенные копии паспорта транспортного средства, паспорта самоходной машины и других видов техники (в случае, если предметом лизинга являются грузовые транспортные средства, прицепы и полуприцепы к ним, специальные и специализированные транспортные средства, автобусы);

оригиналы и копии свидетельства о регистрации транспортного средства, свидетельства о регистрации машины (для грузовых транспортных средств, прицепов и полуприцепов к ним, специальных и специализированных транспортных средств, автобусов). Оригиналы после сверки с копиями возвращаются;

копия договора купли-продажи предмета лизинга, заключенного между продавцом и лизингодателем, заверенная лизингодателем в установленном законодательством порядке.

2) помимо документов, указанных в подпункте 1 пункта 2.2 настоящего Порядка, в порядке межведомственного информационного взаимодействия в уполномоченных органах запрашиваются, по состоянию на дату подачи заявления, следующие документы и сведения в отношении субъекта малого и среднего предпринимательства:

информация налогового органа, подтверждающая отсутствие (наличие) неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

информация Пенсионного фонда Российской Федерации, подтверждающая отсутствие (наличие) неисполненной обязанности по уплате страховых взносов, пеней, штрафов на обязательное пенсионное страхование и обязательное медицинское страхование;

информация Фонда социального страхования Российской Федерации, подтверждающая отсутствие (наличие) неисполненной обязанности по уплате страховых взносов (при наличии наемных работников);

выписка из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей;

сведения об отсутствии (наличии) у субъекта малого и среднего предпринимательства задолженности по уплате в соответствующий бюджет арендной платы за землю и имущество, находящиеся в государственной собственности Краснодарского края и в собственности муниципального образования город Армавир, а также арендной плате за использование земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена (при наличии у субъектов малого и среднего

копия технической документации (в том числе технического паспорта) предмета лизинга на русском языке, содержащей информацию о заводском номере и годе выпуска (изготовления) предмета лизинга, заверенная субъектом малого и среднего предпринимательства в установленном законодательством порядке (в случае, если предметом лизинга являются машины и оборудование).

нотариально заверенные копии паспорта транспортного средства, паспорта самоходной машины и других видов техники (в случае, если предметом лизинга являются грузовые транспортные средства, прицепы и полуприцепы к ним, специальные и специализированные транспортные средства, автобусы);

оригиналы и копии свидетельства о регистрации транспортного средства, свидетельства о регистрации машины (для грузовых транспортных средств, прицепов и полуприцепов к ним, специальных и специализированных транспортных средств, автобусов). Оригиналы после сверки с копиями возвращаются;

копия договора купли-продажи предмета лизинга, заключенного между продавцом и лизингодателем, заверенная лизингодателем в установленном законодательством порядке.

2) помимо документов, указанных в подпункте 1 пункта 2.2 настоящего Порядка, в порядке межведомственного информационного взаимодействия в уполномоченных органах запрашиваются, по состоянию на дату подачи заявления, следующие документы и сведения в отношении субъекта малого и среднего предпринимательства:

информация налогового органа, подтверждающая отсутствие (наличие) неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

информация Пенсионного фонда Российской Федерации, подтверждающая отсутствие (наличие) неисполненной обязанности по уплате страховых взносов, пеней, штрафов на обязательное пенсионное страхование и обязательное медицинское страхование;

информация Фонда социального страхования Российской Федерации, подтверждающая отсутствие (наличие) неисполненной обязанности по уплате страховых взносов (при наличии наемных работников);

выписка из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей;

сведения об отсутствии (наличии) у субъекта малого и среднего предпринимательства задолженности по уплате в соответствующий бюджет арендной платы за землю и имущество, находящиеся в государственной собственности Краснодарского края и в собственности муниципального образования город Армавир, а также арендной плате за использование земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена (при наличии у субъектов малого и среднего

предпринимательства обязательств по уплате арендной платы за землю и имущество перед соответствующим бюджетом);

3) субъект малого и среднего предпринимательства вправе представить документы и сведения, указанные в подпункте 2 пункта 2.2 настоящего Порядка, и иные документы по собственной инициативе.

4) представляемые субъектом малого и среднего предпринимательства документы и сведения должны соответствовать следующим требованиям:

справка налогового органа, подтверждающая отсутствие (наличие) неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, должна быть выдана по состоянию на дату, которая предшествует дате подачи заявления не более чем на 30 дней;

справка Пенсионного фонда Российской Федерации, подтверждающая отсутствие (наличие) неисполненной обязанности по уплате страховых взносов, пеней, штрафов на обязательное пенсионное страхование и обязательное медицинское страхование, должна быть выдана по состоянию на дату, которая предшествует дате подачи заявления не более чем на 30 дней ;

справка Фонда социального страхования Российской Федерации, подтверждающая отсутствие (наличие) неисполненной обязанности по уплате страховых взносов, должна быть выдана по состоянию на дату, которая предшествует дате подачи заявления не более чем на 30 дней (при наличии наемных работников);

выписка из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей в отношении субъекта малого и среднего предпринимательства должна быть выдана налоговым органом не ранее 30 дней до даты подачи заявления;

документ об отсутствии (наличии) у субъекта малого и среднего предпринимательства задолженности по уплате в соответствующий бюджет арендной платы за землю и имущество, находящиеся в государственной собственности Краснодарского края и в собственности муниципального образования город Армавир, а также арендной платы за использование земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, должен быть выдан уполномоченным органом, осуществляющим администрирование поступлений в соответствующий бюджет арендной платы за землю и имущество, находящиеся в государственной собственности Краснодарского края, и в собственности муниципального образования город Армавир, а также арендной платы за использование земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, по состоянию на дату, которая предшествует дате подачи заявления не более чем на 30 дней (при наличии у субъекта малого и среднего предпринимательства обязательств по уплате арендной платы за землю и имущество перед соответствующим бюджетом);

5) в случае, если документы, указанные в подпункте 2 пункта 2.2 предоставлены субъектом малого и среднего предпринимательства по

собственной инициативе, то данная информация координатором Программы не запрашивается, за исключением, если данные документы не соответствуют требованиям подпункта 4 пункта 2.2;

6) заявление, включая документы (копии документов), указанные в подпунктах 1, 4 пункта 2.2 настоящего Порядка, должны быть закреплены в папке-скоросшивателе, пронумерованы и должны содержать опись с указанием страниц расположения документов;

7) в случае регистрации в течение 1 рабочего дня двух и более заявлений, подаваемых субъектом малого и среднего предпринимательства либо его представителем на возмещение (субсидирование) из бюджета муниципального образования город Армавир части затрат на уплату первого взноса при заключении договора финансовой аренды (лизинга), понесенных субъектами малого и среднего предпринимательства, во втором и последующем комплекте документов, прилагаемых к таким заявлениям, не представляются документы (копии документов), указанные в абзацах пятом – седьмом подпункта 1, подпункте 4 пункта 2.2 настоящего Порядка;

8) прием заявлений и документов от субъектов малого и среднего предпринимательства на участие в отборе прекращается с даты указанной в извещении, но не позднее 12 декабря текущего финансового года.

Несвоевременное представление документов является основанием для отказа в их приеме;

9) подготовку документов для участия в отборе, предусмотренных подпунктом 1 пункта 2.2 настоящего Порядка обеспечивают субъекты малого и среднего предпринимательства;

10) поступившие заявления субъектов малого и среднего предпринимательства координатор Программы регистрирует в порядке их поступления в журнале регистрации заявлений, который должен быть пронумерован, прошнурован и скреплен печатью Администрации.

После регистрации заявления субъекта малого и среднего предпринимательства внесение изменений и дополнений в заявление и документы, поданные субъектом малого и среднего предпринимательства на участие в отборе субъектов малого и среднего предпринимательства, не допускается.

2.3. Проведение отбора субъектов малого и среднего предпринимательства осуществляется в следующем порядке:

1) отбор в соответствии с настоящим Порядком осуществляется комиссией по рассмотрению вопросов, связанных с предоставлением муниципальной финансовой поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства на территории муниципального образования город Армавир, состав и регламент работы определяются постановлением Администрации, (далее – комиссия) в срок, не превышающий 20 рабочих дней со дня, следующего за днем истечения срока приема заявлений и документов от субъектов малого и среднего предпринимательства на участие в отборе, предусмотренного подпунктом 8 пункта 2.2 настоящего Порядка.

Комиссия осуществляет проверку полноты сведений, содержащихся в документах субъекта малого предпринимательства, и соблюдение условий оказания поддержки, результаты которой оформляются протоколом;

2) решение о предоставлении субсидии либо решение об отказе в предоставлении субсидии принимается Администрацией, оформляется постановлением Администрации, с учетом отраженных в протоколе рекомендаций комиссии, в соответствии с требованиями, предъявляемыми настоящим порядком,

3) сумма субсидий субъекту малого и среднего предпринимательства, в отношении которого Администрацией принято решение о предоставлении субсидий, рассчитывается без учета копеек в соответствии со следующей методикой расчета:

если совокупный объем средств, согласованный Администрацией для расчета размеров субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства, в отношении которых Администрацией принято решение о предоставлении субсидий, не превышает объема бюджетных ассигнований, предусмотренных в местном бюджете на соответствующий финансовый год и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных на реализацию мероприятия «Субсидирование части затрат на уплату первого взноса при заключении договора финансовой аренды (лизинга), понесенных субъектами малого и среднего предпринимательства» муниципальной программы «Развитие малого и среднего предпринимательства на территории муниципального образования город Армавир» на 2013-2017 годы», утвержденной постановлением Администрации от 12 октября 2012 года № 3389 (далее – объем бюджетных ассигнований) субсидии субъекту малого и среднего предпринимательства предоставляются в сумме равной общему объему средств, согласованному для расчета суммы субсидий такому субъекту малого и среднего предпринимательства;

если совокупный объем средств, согласованный Администрацией для расчета размеров субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства, в отношении которых Администрацией принято решение о предоставлении субсидий, превышает объем бюджетных ассигнований, сумма субсидий субъекту малого и среднего предпринимательства рассчитывается в соответствии с формулой:

$$A = B \times C, \text{ где:}$$

A – сумма субсидий, предоставляемых субъекту малого и среднего предпринимательства;

B – общий объем средств, согласованный Администрацией для расчета суммы субсидий субъекту малого и среднего предпринимательства, в отношении которого Администрацией принято решение о предоставлении субсидий;

C – коэффициент (процентная величина) для расчета размеров субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства, при этом:

$$C = D / E \times 100, \text{ где:}$$

D – объем бюджетных ассигнований;

E – совокупный объем средств, согласованный Администрацией для расчета размеров субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства, в отношении которых Администрацией принято решение о предоставлении субсидий.

4) если по результатам отбора субъектов малого и среднего предпринимательства принято решение об отказе в предоставлении субсидий:

в срок, не превышающий 10 рабочих дней со дня проведения комиссии, координатором Программы подготавливается проект постановления Администрации (далее - Постановление) об отказе в предоставлении субсидий, передается на согласование в заинтересованные органы Администрации, согласованный проект Постановления передается на подпись главе муниципального образования город Армавир;

в срок, не превышающий 5 дней со дня принятия такого решения, субъекту малого и среднего предпринимательства координатором Программы направляется письменный ответ с указанием причины отказа;

5) если по результатам отбора субъектов малого и среднего предпринимательства принято решение о предоставлении субсидии:

в срок, не превышающий 10 рабочих дней со дня проведения комиссии, координатором Программы подготавливается проект постановления Администрации (далее - Постановление) о предоставлении субсидий, передается на согласование в заинтересованные органы Администрации, согласованный проект Постановления передается на подпись главе муниципального образования город Армавир;

в течение 5 дней со дня принятия решения координатор Программы письменно извещает о принятом решении субъект малого и среднего предпринимательства;

в срок, не превышающий 10 рабочих дней со дня подписания Постановления, Администрация заключает с субъектом малого и среднего предпринимательства договор о предоставлении субсидии в целях возмещения части затрат на уплату первого взноса при заключении договора финансовой аренды (лизинга) (далее – договор) по форме согласно приложению № 4 к настоящему Порядку.

подписанный и согласованный договор координатором Программы передается в МКУ «Централизованная бухгалтерия администрации города Армавира в течение 1 рабочего дня.

2.4. В соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» субъектам малого и среднего предпринимательства должно быть отказано в предоставлении субсидий в случае, если:

не представлены документы, предусмотренные подпунктом 1 пункта 2.2 настоящего Порядка, или представлены недостоверные сведения и документы;

не выполнены условия оказания поддержки;

ранее в отношении заявителя - субъекта малого и среднего предпринимательства было принято решение об оказании аналогичной поддержки (поддержки, условия оказания которой совпадают, включая форму, вид поддержки и цели ее оказания) и сроки ее оказания не истекли;

с момента признания субъекта малого и среднего предпринимательства допустившим нарушение порядка и условий оказания поддержки, в том числе не обеспечившим целевого использования средств поддержки, прошло менее чем три года.

2.5. Субъекты малого и среднего предпринимательства, которым отказано в предоставлении субсидий по основаниям, указанным в пункте 2.4 настоящего Порядка, имеют право повторно подать заявление и документы после устранения (окончания действия) данных обстоятельств.

3. Процедура выплаты субсидий

3.1. Субсидии выплачиваются субъектам малого и среднего предпринимательства в порядке очередности регистрации их заявлений в журнале регистрации в соответствии с заключенными с Администрацией по результатам отбора договорами субсидирования путем перечисления денежных средств на расчетный счет субъекта малого и среднего предпринимательства.

Выплата субсидий осуществляется до 31 декабря текущего финансового года при наличии и в пределах средств, предусмотренных на эти цели в местном бюджете.

3.2. МКУ «Централизованная бухгалтерия администрации города Армавира»:

1) в случае выплаты субсидии за счет средств местного бюджета в срок, не превышающий 3 рабочих дней с момента получения договора, подготавливает заявку на финансирование субсидий на возмещение части затрат на уплату первого взноса при заключении договора финансовой аренды (лизинга) для передачи в финансовое управление Администрации,

2) в случае выплаты субсидии за счет средств краевого бюджета:

а) при наличии средств краевого бюджета в местном бюджете на дату подписания договора в срок, не превышающий 3 рабочих дней с момента получения договора, подготавливает заявку на финансирование субсидий на возмещение части затрат на уплату первого взноса при заключении договора финансовой аренды (лизинга) для передачи в финансовое управление Администрации;

б) при отсутствии средств краевого бюджета в местном бюджете на дату подписания договора в срок, не превышающий 3 рабочих дней с момента поступления средств краевого бюджета, подготавливает заявку на финансирование субсидий на возмещение части затрат на уплату первого взноса при заключении договора финансовой аренды (лизинга) для передачи в финансовое управление Администрации.

3.3. Финансовое управление Администрации в срок, не превышающий 3 рабочих дней, по мере поступления средств на единый счет местного бюджета выписывает финансирование бюджетополучателю – Администрации муниципального образования город Армавир.

3.4. МКУ «Централизованная бухгалтерия администрации города Армавира» в срок, не превышающий 1 рабочий день, подготавливает и передает в финансовое управление Администрации платежное поручение на перечисление денежных средств получателю субсидии.

3.5. Финансовое управление Администрации в срок, не превышающий 10 рабочих дней, производит санкционирование оплаты денежных обязательств, и денежные средства направляются на расчетный счет получателя субсидии.

3.6. Основаниями для возврата полученных субсидий являются:

1) выявление фактов нарушения условий, установленных при предоставлении субсидий,

2) принятие судом решения о признании субъектов малого и среднего предпринимательства, являющихся юридическими лицами, несостоятельными (банкротами), принятия судом, учредителями (участниками) либо органом юридического лица, уполномоченным на то учредительными документами, решения о ликвидации юридического лица, до истечения финансового года, следующего за годом, в котором получена субсидия,

3) принятие индивидуальным предпринимателем решения о прекращении предпринимательской деятельности до истечения финансового года, следующего за годом, в котором получена субсидия,

4) принятие судом решения о признании субъектов малого и среднего предпринимательства, являющихся индивидуальными предпринимателями, несостоятельными (банкротами) до истечения финансового года, следующего за годом, в котором получена субсидия,

5) непредставление отчетности субъектами малого и среднего предпринимательства по окончании финансового года, в котором получена субсидия, и по окончании следующего финансового года в срок, предусмотренный настоящим Порядком,

6) выявления фактов нарушения условий, установленных соглашениями (договорами) о предоставлении субсидий.

3.7. В случае выявления фактов нарушения условий, установленных при предоставлении субсидий, в срок не позднее 10 рабочих дней с момента выявления Администрацией осуществляется уведомление субъекта малого и среднего предпринимательства о необходимости возврата суммы полученных субсидий. Суммы полученных субсидий в течение 10 календарных дней со дня уведомления Администрацией субъекта малого и среднего предпринимательства подлежат возврату в местный бюджет в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.8. В случае принятия судом решения о признании субъекта малого и среднего предпринимательства, являющегося юридическим лицом, несостоятельным (банкротом), принятия судом, учредителями (участниками)

либо органом юридического лица, уполномоченным на то учредительными документами, решения о ликвидации юридического лица, принятия индивидуальным предпринимателем решения о прекращении предпринимательской деятельности до истечения финансового года, следующего за годом, в котором получена субсидия, принятия судом решения о признании субъекта малого и среднего предпринимательства, являющегося индивидуальным предпринимателем, несостоятельным (банкротом) до истечения финансового года, следующего за годом, в котором получена субсидия, субъект малого и среднего предпринимательства обязан:

1) направить в Администрацию соответствующее письменное уведомление в течение одного календарного дня со дня:

вступления в законную силу решения суда о признании субъекта малого и среднего предпринимательства несостоятельным (банкротом);

вступления в законную силу решения суда о ликвидации юридического лица;

принятия решения учредителями (участниками) либо органом юридического лица, уполномоченным на то учредительными документами, о ликвидации юридического лица;

обращения индивидуального предпринимателя в уполномоченный федеральный орган исполнительной власти с заявлением о прекращении предпринимательской деятельности;

2) произвести возврат сумм полученных субсидий в местный бюджет в порядке, установленном законодательством Российской Федерации в течение 10 календарных дней со дня:

вступления в законную силу решения суда о признании субъекта малого и среднего предпринимательства несостоятельным (банкротом);

вступления в законную силу решения суда о ликвидации юридического лица;

принятия решения учредителем (участниками) либо органом юридического лица, уполномоченным на то учредительными документами о ликвидации юридического лица;

обращения индивидуального предпринимателя в уполномоченный федеральный орган исполнительной власти с заявлением о прекращении предпринимательской деятельности.

3.9. Предоставление отчетности:

1) субъект малого и среднего предпринимательства по окончании финансового года, в котором получена субсидия, и каждого последующего года до истечения срока действия договора(ов) финансовой аренды (лизинга), в соответствии с которым(и) субъектом малого и среднего предпринимательства получена субсидия, представляет координатору Программы не позднее 15 февраля года, следующего за отчетным, следующую отчетность:

а) информацию о том, что договор(ы) финансовой аренды (лизинга), в соответствии с которым(и) субъектом малого и среднего предпринимательства получена субсидия, не расторгался(ись), не был(и) признан(ы)

недействительным(и), не изменялись следующие условия договора(ов) финансовой аренды (лизинга), указанные в Порядке предоставления субсидий:

срок действия договора финансовой аренды (лизинга) не превышает пяти лет;

в договоре финансовой аренды (лизинга) предусмотрен переход права собственности на предмет лизинга к субъекту малого и среднего предпринимательства по истечении срока действия договора(ов) финансовой аренды (лизинга).

Указанная информация должна быть заверена субъектом малого и среднего предпринимательства и организацией лизингодателем.

б) информационное письмо:

подтверждающее осуществление субъектом малого и среднего предпринимательства предпринимательской деятельности в прошедшем отчетном периоде с приложением выписки из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, выданной налоговым органом не ранее 30 дней до даты представления ее координатору Программы,

подтверждающее, что приобретение за счет средств предоставленной субсидии иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления этих средств иных операций, определенных нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами, регулирующими предоставление субсидий указанным юридическим лицам, не осуществлялось.

Информационное письмо должно быть подписано субъектом малого и среднего предпринимательства и заверено печатью (при наличии);

в) анкету субъекта малого и среднего предпринимательства о результатах использования полученной поддержки в соответствии с приказом Министерства экономического развития РФ от 1 марта 2016 года № 88 «О реализации части 6 статьи 16 Федерального закона от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» и пункта 2 постановления Правительства Российской Федерации от 23 декабря 2015 года № 1410» по форме, согласно приложению № 5 к настоящему Порядку;

2) при получении в собственность имущества, приобретенного на основании договора(ов) финансовой аренды (лизинга), в соответствии с которым(и) субъектом малого и среднего предпринимательства получена субсидия субъект малого и среднего предпринимательства в срок не позднее 30 дней со дня оформления (составления, подписания) документов, указанных в настоящем подпункте, представляет координатору Программы:

копию акта приема-передачи имущества, полученного субъектом малого и среднего предпринимательства (лизингополучателем) по договору финансовой аренды (лизинга), прошитую, пронумерованную (для копии,

насчитывающей более одного листа текста), заверенную организацией-лизингодателем и субъектом малого и среднего предпринимательства (лизингополучателем) в установленном законодательством порядке;

копию договора купли-продажи предмета лизинга, заключенного между продавцом и лизингодателем, заверенную лизингодателем в установленном законодательством порядке;

копию технической документации, в том числе технического паспорта предмета лизинга;

копии паспорта транспортного средства, паспорта самоходной машины и других видов техники (в случае, если предметом лизинга является грузовой, специализированный транспорт), заверенные в установленном законодательством порядке;

копии свидетельства о регистрации транспортного средства, свидетельства о регистрации машины (в случае, если предметом лизинга является грузовой, специализированный транспорт), заверенные в установленном законодательством порядке.

Если отчетность не представляется координатору Программы в течение 30 дней со дня, установленного в абзаце первом настоящего пункта, суммы полученных субсидий в течение 10 календарных дней со дня уведомления Администрацией субъекта малого и среднего предпринимательства подлежат возврату в местный бюджет в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.10. Возврат в текущем финансовом году субъектом малого и среднего предпринимательства остатков субсидий, не использованных в отчетном финансовом году, в случаях, предусмотренных в договоре субсидирования, осуществляется в следующем порядке:

1) субъект малого и среднего предпринимательства обязан направить в Администрацию соответствующее письменное уведомление в течение одного календарного дня со дня образования остатков;

2) субъект малого и среднего предпринимательства обязан произвести возврат остатков субсидий в местный бюджет в соответствии с законодательством Российской Федерации в течение 10 календарных дней со дня образования остатков.

Для целей настоящего Порядка под остатками субсидий понимается сумма средств, составляющих разницу между размером субсидий, выплаченных субъекту малого и среднего предпринимательства Уполномоченным органом, и фактической суммой средств, причитающихся субъекту малого и среднего предпринимательства после возникновения случая, повлекшего образование остатков, указанного в договоре субсидирования.

3.11. В случаях возврата субъектами малого предпринимательства средств в местный бюджет (пункты 3.7 – 3.10, раздела 3 настоящего Порядка), муниципальным образованием в соответствии с законодательством Российской Федерации и Краснодарского края производится возврат в краевой бюджет средств, предоставленных муниципальному образованию из краевого бюджета.

4. Обжалование действий (бездействий) администрации муниципального образования город Армавир и ответственность при предоставлении субсидий

4.1. Действие (бездействие) администрации муниципального образования город Армавир при принятии решения о предоставлении субсидии, а также решение об отказе в предоставлении субсидии либо неправильное определение ее размера могут быть обжалованы в порядке, установленном действующим законодательством.

4.2. Ответственность за соблюдение целей и условий, установленных при предоставлении субсидий, за достоверность представляемых документов и сведений несут субъекты малого и среднего предпринимательства.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к Порядку субсидирования
из местного бюджета части затрат
на уплату первого взноса при
заключении договора финансовой
аренды (лизинга),
понесенных субъектами малого и
среднего предпринимательства

ЗАЯВЛЕНИЕ

на участие в отборе субъектов малого и среднего предпринимательства для предоставления субсидий в целях возмещения части затрат по направлению «Субсидирование из местного бюджета части затрат на уплату первого взноса при заключении договора финансовой аренды (лизинга), понесенных субъектами малого и среднего предпринимательства»

Ознакомившись с Порядком возмещения (субсидирования) из местного бюджета части затрат на уплату первого взноса при заключении договора финансовой аренды (лизинга), понесенных субъектами малого и среднего предпринимательства (далее – Порядок) в рамках муниципальной программы «Развитие малого и среднего предпринимательства на территории муниципального образования город Армавир» на 2013-2017 годы, утвержденной постановлением главы администрации муниципального образования город Армавир от 12 октября 2012 года № 3389 с изменениями, заявитель

(полное наименование юридического лица;

фамилия, имя, отчество индивидуального предпринимателя)
(основной государственный регистрационный номер _____)
согласен представить документы для участия в отборе субъектов малого и среднего предпринимательства для предоставления субсидий в целях возмещения части затрат.

Заявитель подтверждает, что:

1) вся информация, содержащаяся в заявлении на участие в отборе, является подлинной и дает согласие на доступ к ней любых заинтересованных лиц;

Руководитель организации
(индивидуальный предприниматель)

Главный бухгалтер (при наличии)

(подпись, Ф.И.О.)

(подпись, Ф.И.О.)

М.П.

2) дает согласие на предоставление налоговыми органами документов и сведений в отношении заявителя администрации муниципального образования город Армавир;

3) дает согласие на предоставление Пенсионным фондом Российской Федерации, Фондом социального страхования Российской Федерации и Федеральным фондом обязательного медицинского страхования документов и сведений в отношении заявителя администрации муниципального образования город Армавир;

4) наемных работников (имеет, не имеет) _____

5) не относится к категориям субъектов малого и среднего предпринимательства, в отношении которых не может оказываться поддержка, указанным в частях 3, 4 статьи 14 Федерального закона от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»:

являющихся кредитными организациями, страховыми организациями (за исключением потребительских кооперативов), инвестиционными фондами, негосударственными пенсионными фондами, профессиональными участниками рынка ценных бумаг, ломбардами;

являющихся участниками соглашений о разделе продукции;

осуществляющих предпринимательскую деятельность в сфере игорного бизнеса;

являющихся в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о валютном регулировании и валютном контроле, нерезидентами Российской Федерации, за исключением случаев, предусмотренных международными договорами Российской Федерации;

осуществляющих производство и реализацию подакцизных товаров, а также добычу и реализацию полезных ископаемых, за исключением общераспространенных полезных ископаемых;

б) соответствует требованиям, установленным статьей 4 Федерального закона от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»;

7) зарегистрирован в установленном порядке на территории муниципального образования город Армавир;

8) не находится в стадии реорганизации, ликвидации или банкротства;

9) ранее в отношении заявителя не было принято решение об оказании аналогичной поддержки либо сроки оказания такой поддержки истекли;

Руководитель организации
(индивидуальный предприниматель)

Главный бухгалтер (при наличии)

(подпись, Ф.И.О.)
М.П.

(подпись, Ф.И.О.)

10) не имеет неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

11) не имеет неисполненной обязанности по уплате страховых взносов, пеней, штрафов в Пенсионный фонд Российской Федерации и Федеральный фонд обязательного медицинского страхования;

12) не имеет неисполненной обязанности по уплате страховых взносов в Фонд социального страхования Российской Федерации (при наличии наемных работников);

13) не имеет задолженности по уплате в соответствующий бюджет арендной платы за землю и имущество, находящиеся в государственной собственности Краснодарского края и в собственности муниципального образования город Армавир, а также арендной плате за использование земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена (при наличии у субъектов малого и среднего предпринимательства обязательств по уплате арендной платы за землю и имущество перед соответствующим бюджетом);

14) не имеет просроченной задолженности по заработной плате на первое число месяца, в котором подано заявление о предоставлении субсидии.

15) по договору финансовой аренды (лизинга), заявленному на субсидирование, указанному в настоящем заявлении:

отсутствует просроченная задолженность субъекта малого и среднего предпринимательства по лизинговым платежам;

приобретаются предметы лизинга, год выпуска (изготовления) которых составляет не ранее двух лет до начала года, в котором заключен договор финансовой аренды (лизинга);

субъект малого и среднего предпринимательства (лизингополучатель) не выступает в качестве продавца предмета лизинга;

не приобретаются предметы лизинга:

предназначенные для осуществления оптовой и розничной торговой деятельности;

не являющиеся основными средствами, определяемыми в соответствии со статьей 257 Налогового кодекса Российской Федерации;

являющиеся расходными материалами;

являющиеся недолговечным имуществом со сроком полезного использования от 1 года до 2 лет включительно;

Руководитель организации
(индивидуальный предприниматель)

Главный бухгалтер (при наличии)

(подпись, Ф.И.О.)

(подпись, Ф.И.О.)

М.П.

приобретаемые предметы лизинга предназначены для осуществления деятельности в сфере в сфере производства товаров (работ, услуг), за исключением видов деятельности, включенных в разделы G (за исключением кодов 50.2, 50.20, 50.20.1, 50.20.2, 50.20.3, 50.40.4, 52.7, 52.71, 52.72, 52.72.1, 52.72.2, 52.74), J, K (за исключением кода 74.2), L, O (за исключением кодов 90, 92 и 93), P, а также относящихся к подклассу 63.3 раздела I Общероссийского классификатора видов экономической деятельности (ОК 029-2001 (КДЕС ред. 1), в случаях применения Общероссийского классификатора видов экономической деятельности (ОК 029-2014 (КДЕС Ред. 2) – для осуществления деятельности в сфере производства товаров (работ, услуг), за исключением видов деятельности, включенных в разделы G (за исключением кодов классификатора видов экономической деятельности 45.2, 45.20, 45.20.1, 45.20.2, 45.40.5), K, L, M (за исключением кодов 71 и 75), N, O, S (за исключением кодов 95 и 96), T, U Общероссийского классификатора видов экономической деятельности (ОК 029-2014 (КДЕС Ред. 2);

16) договор финансовой аренды (лизинга), заявленный на субсидирование, указанный в настоящем заявлении:

не является договором сублизинга;

действует в текущем финансовом году (год выплаты субсидии);

заключен не ранее трех лет до начала текущего финансового года (года выплаты субсидий);

содержит условие о сроке действия договора, не превышающем пяти лет;

содержит условие о переходе права собственности на предмет лизинга к субъекту малого и среднего предпринимательства (лизингополучателю) по истечении срока действия договора финансовой аренды (лизинга);

по данному договору ранее не осуществлялось субсидирование части затрат на уплату первого взноса министерством стратегического развития, инвестиций и внешнеэкономической деятельности Краснодарского края;

17) проинформирован о порядке возврата субсидий, остатков субсидий в соответствии с пунктами 3.6 – 3.10 Порядка;

18) принимает на себя обязательства, предусмотренные порядком субсидирования из местного бюджета части затрат субъектов малого предпринимательства на ранней стадии их деятельности в рамках муниципальной программы «Развитие малого и среднего предпринимательства на территории муниципального образования город Армавир на 2013-2017 годы», утвержденной постановлением Администрации от 12 октября 2012 года № 3389;

Руководитель организации
(индивидуальный предприниматель)

Главный бухгалтер (при наличии)

(подпись, Ф.И.О.)

(подпись, Ф.И.О.)

Дата

М.П.

19) в случае предоставления субсидий заявитель дает согласие на осуществление администрацией муниципального образования город Армавир и органами муниципального и государственного финансового контроля проверок соблюдения им условий, целей и порядка предоставления субсидий;

20) обязуется не приобретать за счет полученных средств субсидии иностранную валюту, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления этих средств иных операций, определенных нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами, регулирующими предоставление субсидий указанным юридическим лицам.

Руководитель организации
(индивидуальный предприниматель)

Главный бухгалтер (при наличии)

(подпись, Ф.И.О.)

(подпись, Ф.И.О.)

Дата

М.П.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к Порядку субсидирования
из местного бюджета части затрат
на уплату первого взноса при
заключении договора финансовой
аренды (лизинга),
понесенных субъектами малого и
среднего предпринимательства

СПРАВКА-ОБОСНОВАНИЕ
на получение субсидии, предоставляемой
субъекту малого и среднего предпринимательства

1. Наименование организации (Ф.И.О. индивидуального предпринимателя) _____.
2. Юридический адрес (местонахождение организации или место жительства индивидуального предпринимателя) _____.
3. Фамилия, имя, отчество руководителя организации _____.
4. Телефон, факс, e-mail _____.
5. Виды деятельности организации (индивидуального предпринимателя) по ОКВЭД, заявленные на субсидирование _____.
6. Основные виды деятельности с указанием кодов ОКВЭД _____.
7. Банковские реквизиты для перечисления субсидии организации, индивидуальному предпринимателю _____.
8. Среднесписочная численность работников за предшествующий календарный год (за 20__ год – чел. _____).
9. Планируемая среднесписочная численность работников на последующий календарный год (за 201__ год – чел. _____).
10. Средняя численность работников за два предшествующих календарных года (для вновь созданных со дня их государственной регистрации), (за 20__ год – чел. _____, за 20__ год – чел. _____).
11. Выручка от реализации товаров (работ, услуг) без учета налога на добавленную стоимость за два предшествующих календарных года (для вновь созданных со дня их государственной регистрации) (за 20__ год – _____ тыс. руб., за 20__ год – _____ тыс. руб.).

Руководитель организации
(индивидуальный предприниматель)

Главный бухгалтер (при наличии)

(подпись, Ф.И.О.)

(подпись, Ф.И.О.)

М.П.

12. Суммарная доля участия Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, муниципальных образований, иностранных юридических лиц, иностранных граждан, общественных и религиозных организаций (объединений), благотворительных и иных фондов в уставном (складочном) капитале (паевом фонде) (%) _____.
13. Суммарная доля участия, принадлежащая одному или нескольким юридическим лицам, не являющимся субъектами малого и среднего предпринимательства, в уставном (складочном) капитале (%) _____.
14. Наименование организации-лизингодателя _____.
15. Номер и дата подписания договора финансовой аренды (лизинга) _____.
16. Сумма первого взноса по договору финансовой аренды (лизинга) за вычетом налога на добавленную стоимость, тыс. руб. _____.
17. Сумма договора финансовой аренды (лизинга) за вычетом налога на добавленную стоимость, тыс. руб. _____.
18. Дата окончания срока действия договора финансовой аренды (лизинга) _____.
19. Сумма возмещения части затрат по уплате первого взноса при заключении договора финансовой аренды (лизинга), руб. _____.
20. Обязательства перед соответствующим бюджетом по уплате арендной платы за землю и имущество (имеются / не имеются) _____.
21. Задолженность по выплате заработной платы перед работниками (имеется/не имеется) _____.

Руководитель организации
(индивидуальный предприниматель)

Главный бухгалтер (при наличии)

(подпись, Ф.И.О.)

(подпись, Ф.И.О.)

Дата М.П.

«ПРИЛОЖЕНИЕ № 3
к Порядку субсидирования
из местного бюджета части затрат на
уплату первого взноса при
заключении договора финансовой
аренды (лизинга),
понесенных субъектами малого и
среднего предпринимательства

РАСЧЕТ

**суммы субсидии на возмещение части затрат на уплату первого
взноса при заключении договора финансовой аренды (лизинга)**

ИНН _____

полное наименование организации, Ф.И.О. индивидуального
предпринимателя-лизингополучателя)

По договору лизинга № _____ от «__» _____ 20__ г. с _____

(наименование организации-лизингодателя)

1. Дата первого взноса по договору финансовой аренды (лизинга) _____.
2. Стоимость предмета лизинга по договору финансовой аренды (лизинга) за вычетом налога на добавленную стоимость (руб.) _____.
3. Сумма первого взноса по договору финансовой аренды (лизинга) за вычетом налога на добавленную стоимость (руб.) _____.

Сумма первого взноса (без НДС)* по договору финансовой аренды (лизинга), рублей	Размер предоставляемой субсидии, %	Сумма субсидии (графа 1 x графа 2), рублей**
1	2	3
	70	

Сумма субсидии (величина из графы 3, но не более десяти миллионов рублей) _____ рублей.

* Не более 30 процентов от стоимости предмета лизинга за вычетом налога на добавленную стоимость.

** Сумма субсидии указывается без учета копеек.

Руководитель организации,
индивидуальный предприниматель

Главный бухгалтер

(подпись, Ф.И.О.)
Дата М.П.

(подпись, Ф.И.О.)
Дата М.П.

Коэффициент (процентная величина) для расчета размеров субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства, исчисленный в соответствии с подпунктом 3 пункта 2.3 настоящего порядка _____%.

Согласованная сумма субсидии после применения коэффициента (процентной величины) для расчета размеров субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства _____ рублей.

Начальник управления экономического развития
администрации муниципального образования
город Армавир

_____ (ФИО)
(подпись)

Директор МКУ «Централизованная бухгалтерия
Администрации города Армавира»

_____ (ФИО)
(подпись)

Дата М.П.

РАСЧЕТ**суммы субсидии на возмещение части затрат на уплату первого взноса при заключении договора финансовой аренды (лизинга) (при использовании лизинговых платежей в иностранной валюте)**

ИНН _____

(полное наименование организации,

Ф.И.О. индивидуального предпринимателя-лизингополучателя)

По договору лизинга № _____ от «__» _____ 20__ г. с _____

(наименование организации-лизингодателя)

1. Дата первого взноса по договору финансовой аренды (лизинга) _____.
2. Стоимость предмета лизинга по договору финансовой аренды (лизинга) без учета налога на добавленную стоимость (руб.) _____.
3. Сумма первого взноса по договору финансовой аренды (лизинга) без учета налога на добавленную стоимость (руб.) _____.

Сумма первого взноса (без НДС)* по договору лизинга			Размер предоставляемой субсидии, %	Сумма субсидии (графа 3 x графа 4) (рублей)**
В валюте	Курс Центрального банка Российской Федерации на дату платежа	В рублевом эквиваленте		
1	2	3	4	5
			70	

* Не более 30 процентов от стоимости предмета лизинга за вычетом налога на добавленную стоимость.

** Сумма субсидии указывается без учета копеек.

Сумма субсидии (величина из графы 5, но не более десяти миллионов рублей) _____ рублей.

Руководитель организации,
индивидуальный предприниматель

Главный бухгалтер

(подпись, Ф.И.О.)

(подпись, Ф.И.О.)

Дата

М.П.

Дата

М.П.

Коэффициент (процентная величина) для расчета размеров субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства, исчисленный в соответствии с подпунктом 3 пункта 2.3 настоящего порядка _____%.

Согласованная сумма субсидии после применения коэффициента (процентной величины) для расчета размеров субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства _____ рублей.

Начальник управления экономического развития
администрации муниципального образования
город Армавир

_____ (ФИО)
(подпись)

Директор МКУ «Централизованная бухгалтерия
Администрации города Армавира»

_____ (ФИО)
(подпись)

Дата М.П.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 4
к Порядку субсидирования
из местного бюджета части затрат
на уплату первого взноса при
заключении договора финансовой
аренды (лизинга),
понесенных субъектами малого
и среднего предпринимательства

Договор
о предоставлении бюджетных средств в форме субсидий в целях
возмещения части затрат на уплату первого взноса при заключении
договора финансовой аренды (лизинга)

№ _____ от " ____ " _____ 20__ г.

Администрация муниципального образования город Армавир, именуемая в дальнейшем "Администрация", в лице главы муниципального образования город Армавир, _____ действующего на основании Устава, с одной стороны, и _____, именуемое (именуемый) в дальнейшем "получатель субсидии", в лице _____, действующего на основании Устава, с другой стороны, именуемые в дальнейшем стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Общие положения

1.1. При заключении и исполнении настоящего договора стороны руководствуются следующими регламентирующими документами:

- Бюджетным кодексом Российской Федерации;
- Гражданским кодексом Российской Федерации;
- Федеральным законом от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»;
- постановлением Администрации от 12 октября 2012 года № 3389 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие малого и среднего предпринимательства на территории муниципального образования город Армавир (далее Постановление),
- постановлением Администрации об утверждении порядков субсидирования из местного бюджета части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства;
- постановлением Администрации о предоставлении субсидии.

2. Предмет договора

2.1. Предметом договора является предоставление Администрацией субсидий из местного бюджета для возмещения части затрат на уплату первого взноса при заключении договора финансовой аренды (лизинга).

2.2. Субсидии предоставляются в размере не более 70 процентов от суммы первого взноса (за вычетом налога на добавленную стоимость), составляющего не более 30 процентов от стоимости предмета лизинга (за вычетом налога на добавленную стоимость), произведенного субъектом малого и среднего предпринимательства в сумме _____ тыс. рублей.

3. Условия и порядок выплаты субсидий

3.1. Действие настоящего договора распространяется только на затраты, указанные в п. 2.1. настоящего договора.

3.2. Субсидии предоставляются при соблюдении Порядка субсидирования из местного бюджета части затрат на уплату первого взноса при заключении договора финансовой аренды (лизинга), понесенных субъектами малого и среднего предпринимательства в рамках муниципальной программы «Развитие малого и среднего предпринимательства на территории муниципального образования город Армавир на 2013-2017 годы», утвержденной постановлением Администрации от 12 октября 2012 года № 3389, включая:

согласие получателя субсидии на осуществление Администрацией и органами муниципального финансового контроля проверок соблюдения им условий, целей и порядка предоставления субсидий в соответствии с порядками, утвержденными постановлениями Администрации;

запрет на приобретение за счет средств предоставленной субсидии иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления этих средств иных операций, определенных нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами, регулирующими предоставление субсидий указанным юридическим лицам.

3.3. Выплата субсидий осуществляется до 31 декабря текущего финансового года при наличии и в пределах средств, предусмотренных на эти цели в местном бюджете.

4. Обязанности сторон

4.1. Администрация обязана при выполнении получателем субсидии условий настоящего договора обеспечивать перечисление субсидий для возмещения части затрат на уплату первого взноса при заключении договора финансовой аренды (лизинга).

4.2. Получатель субсидии обязан для возмещения части затрат на уплату первого взноса при заключении договора финансовой аренды (лизинга) предоставить достоверные документы.

4.3. При получении в собственность имущества, приобретенного на основании договора(ов) финансовой аренды (лизинга), в соответствии с которым(и) субъектом малого и среднего предпринимательства получена субсидия получатель субсидии в срок не позднее 30 дней со дня оформления (составления, подписания) документов, указанных в настоящем подпункте, обязан представить в управление экономического развития администрации муниципального образования город Армавир :

копию акта приема-передачи имущества, полученного субъектом малого и среднего предпринимательства (лизингополучателем) по договору финансовой аренды (лизинга), прошитую, пронумерованную (для копии, насчитывающей более одного листа текста), заверенную организацией-лизингодателем и субъектом малого и среднего предпринимательства (лизингополучателем) в установленном законодательством порядке;

копию договора купли-продажи предмета лизинга, заключенного между продавцом и лизингодателем, заверенную лизингодателем в установленном законодательством порядке;

копию технической документации, в том числе технического паспорта предмета лизинга;

копии паспорта транспортного средства, паспорта самоходной машины и других видов техники (в случае, если предметом лизинга является грузовой, специализированный транспорт), заверенные в установленном законодательством порядке;

копии свидетельства о регистрации транспортного средства, свидетельства о регистрации машины (в случае, если предметом лизинга является грузовой, специализированный транспорт), заверенные в установленном законодательством порядке.

4.4. Получатель субсидии по окончании финансового года, в котором получена субсидия, и каждого последующего года до истечения срока действия договора(ов) финансовой аренды (лизинга), в соответствии с которым(и) субъектом малого и среднего предпринимательства получена субсидия, обязан представлять в управление экономического развития администрации муниципального образования город Армавир не позднее 15 февраля года, следующего за отчетным, следующую отчетность:

1) информацию о том, что договор(ы) финансовой аренды (лизинга), в соответствии с которым(и) субъектом малого и среднего предпринимательства получена субсидия, не расторгался(ись), не был(и) признан(ы) недействительным(и), не изменялись следующие условия договора(ов) финансовой аренды (лизинга), указанные в Порядке предоставления субсидий:

срок действия договора финансовой аренды (лизинга) не превышает пяти лет;

в договоре финансовой аренды (лизинга) предусмотрен переход права собственности на предмет лизинга к субъекту малого и среднего предпринимательства по истечении срока действия договора(ов) финансовой аренды (лизинга).

Указанная информация должна быть заверена субъектом малого и среднего предпринимательства и организацией лизингодателем,

2) информационное письмо подтверждающее:

осуществление получателем субсидии предпринимательской деятельности в прошедшем отчетном периоде с приложением выписки из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, выданной налоговым органом не ранее 30 дней до даты представления ее координатору Программы,

приобретение за счет средств предоставленной субсидии иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления этих средств иных операций, определенных нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами, регулирующими предоставление субсидий указанным юридическим лицам, не осуществлялось.

Информационное письмо должно быть подписано субъектом малого и среднего предпринимательства и заверено печатью (при наличии);

3) анкету субъекта малого и среднего предпринимательства о результатах использования полученной поддержки по форме, установленной Порядком.

4.5. Отчетная документация, указанная в пунктах 4.4 – 4.3 настоящего Договора, предоставляется в лично либо через уполномоченного представителя, либо направляется по почте.

5. Основания и порядок возврата субсидии

5.1. В случае не представления отчетности получателем субсидии в порядке и сроки, предусмотренные пунктами 4.3 – 4.5 настоящего Договора суммы полученных субсидий в течение 10 календарных дней со дня уведомления Администрацией субъекта малого и среднего предпринимательства подлежат возврату в местный бюджет в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. В случае выявления фактов нарушения условий, установленных при предоставлении субсидий, суммы полученных субсидий в течение 10 календарных дней со дня уведомления Администрацией субъекта малого и среднего предпринимательства подлежат возврату в местный бюджет в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.3. В случае расторжения, признания недействительными, внесения изменения в договор финансовой аренды (лизинга), делающего такой договор несоответствующим требованиям, предусмотренным Порядком предоставления субсидий, получатель субсидий обязан:

1) направить в Администрацию соответствующее письменное уведомление в течение одного календарного дня со дня:

расторжения договора финансовой аренды (лизинга);

признания недействительным договора финансовой аренды (лизинга);

вступления в силу соответствующего изменения в договор финансовой аренды (лизинга);

2) произвести возврат суммы полученных субсидий в местный бюджет в соответствии с законодательством Российской Федерации в течение 10 календарных дней со дня:

расторжения договора финансовой аренды (лизинга);

признания недействительным договора финансовой аренды (лизинга);

вступления в силу соответствующего изменения в договор финансовой аренды (лизинга).

5.4. В случае принятия судом решения о признании субъекта малого и среднего предпринимательства, являющегося юридическим лицом, несостоятельным (банкротом), принятия судом, учредителями (участниками) либо органом юридического лица, уполномоченным на то учредительными документами, решения о ликвидации юридического лица, принятия индивидуальным предпринимателем решения о прекращении предпринимательской деятельности до истечения финансового года, следующего за годом, в котором получена субсидия, принятия судом решения о признании субъекта малого и среднего предпринимательства, являющегося индивидуальным предпринимателем, несостоятельным (банкротом) до истечения финансового года, следующего за годом, в котором получена субсидия, получатель субсидии обязан:

1) направить в Администрацию соответствующее письменное уведомление в течение одного календарного дня со дня:

вступления в законную силу решения суда о признании субъекта малого и среднего предпринимательства несостоятельным (банкротом);

вступления в законную силу решения суда о ликвидации юридического лица;

принятия решения учредителями (участниками) либо органом юридического лица, уполномоченным на то учредительными документами, о ликвидации юридического лица;

обращения индивидуального предпринимателя в уполномоченный федеральный орган исполнительной власти с заявлением о прекращении предпринимательской деятельности;

2) произвести возврат сумм полученных субсидий в местный бюджет в порядке, установленном законодательством Российской Федерации в течение 10 календарных дней со дня:

вступления в законную силу решения суда о признании субъекта малого и среднего предпринимательства несостоятельным (банкротом);

вступления в законную силу решения суда о ликвидации юридического лица;

принятия решения учредителем (участниками) либо органом юридического лица, уполномоченным на то учредительными документами о ликвидации юридического лица;

обращения индивидуального предпринимателя в уполномоченный федеральный орган исполнительной власти с заявлением о прекращении предпринимательской деятельности.

5.5. При возникновении случая, повлекшего образование остатков субсидий, возврат в текущем финансовом году получателем субсидий остатков субсидий, не использованных в отчетном финансовом году, осуществляется в следующем порядке:

1) получатель субсидий обязан направить в Администрацию соответствующее письменное уведомление в течение одного календарного дня со дня образования остатков;

2) получатель субсидий обязан произвести возврат остатков субсидий в местный бюджет в соответствии с законодательством Российской Федерации в течение 10 календарных дней со дня образования остатков.

Под остатками субсидий понимается сумма средств, составляющих разницу между размером субсидий, выплаченных получателю субсидий Администрацией, и фактической суммой средств, причитающихся получателю субсидий после возникновения случая, повлекшего образование остатков, указанного в настоящем пункте Договора.

6. Прочие условия

6.1. Условия настоящего договора могут быть изменены по соглашению сторон и в случае принятия нормативных правовых актов, затрагивающих принципы и условия предоставления субсидий из средств местного бюджета.

6.2. Взаимоотношения сторон, не урегулированные настоящим договором, регламентируются действующим законодательством.

6.3. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания сторонами и действует до полного исполнения сторонами своих обязательств по договору.

6.4. Ответственность сторон, а также последствия, связанные с неисполнением или ненадлежащим исполнением условий настоящего договора, наступают в порядке, предусмотренном постановлением Администрации от 12 октября 2012 года № 3389 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие малого и среднего предпринимательства на территории муниципального образования город Армавир и действующим законодательством.

6.5. Договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из сторон, все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу.

7. Юридические адреса и реквизиты сторон

Администрация

Получатель поддержки

Реквизиты:

Реквизиты:

Подпись:

Подпись:»

ПРИЛОЖЕНИЕ № 5
к Порядку субсидирования из
местного бюджета части затрат на
уплату первого взноса при
заключении договора финансовой
аренды (лизинга), понесенных
субъектами малого и среднего
предпринимательства

Форма анкеты ¹
субъекта малого и среднего предпринимательства о результатах
использования полученной поддержки в _____ году

Раздел 1. Общие сведения о субъекте малого и среднего
предпринимательства

N п/п	Наименование показателя	Значение показателя
1	2	3
1	Субъект Российской Федерации	
2	Полное наименование организации / Ф.И.О. индивидуального предпринимателя	
3	Адрес организации	
4	Адрес для направления корреспонденции	
5	ИНН субъекта малого и среднего предпринимательства	
6	Сведения о руководителе организации / индивидуальном предпринимателе	
6.1	Ф.И.О. руководителя организации	
6.2	Контактный телефон	
6.3	Электронная почта	
7	Организационно-правовая форма субъекта малого и среднего предпринимательства	
8	Используемая субъектом малого и среднего предпринимательства система налогообложения	
9	Основной вид экономической деятельности субъекта малого и среднего предпринимательства в соответствии с Общероссийским классификатором видов экономической деятельности ОК 029-2007 (КДЕС Ред. 1.1)	
10	Доход субъекта малого и среднего предпринимательства, полученный от осуществления предпринимательской деятельности*, тыс. рублей	
10.1	за год, предшествующий отчетному	
10.2	за отчетный год	
11	Среднесписочная численность работников субъекта малого и среднего предпринимательства, чел.	
11.1	на 1 января года, предшествующего отчетному	
11.2	на 1 января отчетного года	
12	Объем налогов и сборов, уплаченных в бюджетную систему Российской Федерации (без учета налога на добавленную стоимость и акцизов), тыс. руб.	
12.1	за год, предшествующий отчетному	

12.2	за отчетный год	
13	Объем страховых взносов на обязательное пенсионное страхование, на обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством, на обязательное медицинское страхование, тыс. руб.	
13.1	за год, предшествующий отчетному	
13.2	за отчетный год	
14	Объем инвестиций в основной капитал, тыс. руб.	
14.1	за год, предшествующий отчетному	
14.2	за отчетный год	
15	Средняя заработная плата в расчете на одного работника субъекта малого и среднего предпринимательства, тыс. руб.	
15.1	за год, предшествующий отчетному	
15.2	за отчетный год	

* Определяется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, суммируется по всем осуществляемым видам деятельности и применяется по всем налоговым режимам.

Раздел 2. Сведения о полученной субъектом малого и среднего предпринимательства поддержке

№ п/п	Форма полученной поддержки	Вид полученной поддержки	Наименование оказавшего поддержку федерального органа исполнительной власти / органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации / органа местного самоуправления / организации, образующей инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства	Дата оказания поддержки	Срок оказания поддержки	Размер полученной поддержки*, тыс. руб.	Цель получения поддержки субъектом малого и среднего предпринимательства
1	2	3	4	5	6	7	8
1							
2							

Подтверждаю достоверность и полноту сведений, указанных в настоящем документе, а также свое согласие на обработку представленных персональных данных:

для организации / индивидуального предпринимателя

_____ (подпись) _____ (Ф.И.О. полностью)
 " ____ " _____ 20__ г.
 м.п. (при наличии)

для представителя организации / индивидуального предпринимателя

_____ (подпись) _____ (Ф.И.О. полностью)
 " ____ " _____ 20__ г.
 м.п. (при наличии)

Документ, подтверждающий полномочия представителя:

* Заполняется в случае, если в столбце 2 указана финансовая форма поддержки.

¹ Утв. приказом Минэкономразвития России от 1 марта 2016 г. № 88

ПРИЛОЖЕНИЕ № 6
к Порядку субсидирования из
местного бюджета части затрат на
уплату первого взноса при
заключении договора финансовой
аренды (лизинга), понесенных
субъектами малого и среднего
предпринимательства

**Заявление о соответствии вновь созданного юридического лица
и вновь зарегистрированного индивидуального предпринимателя
условиям отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства,
установленным Федеральным законом от 24 июля 2007 г. № 209-ФЗ
«О развитии малого и среднего предпринимательства
в Российской Федерации»¹**

Настоящим заявляю, что _____

(указывается полное наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (последнее — при наличии) индивидуального предпринимателя)

ИНН: _____
(указывается идентификационный номер налогоплательщика (ИНН) юридического лица или физического лица зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя)

дата государственной регистрации: _____

(указывается дата государственной регистрации юридического лица или индивидуального предпринимателя)

соответствует условиям отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства,
установленным Федеральным законом от 24 июля 2007 г. № 209-ФЗ «О развитии малого и
среднего предпринимательства в Российской Федерации».

(фамилия, имя, отчество (последнее — при наличии) подписавшего, должность)

подпись

« ____ » _____ 20 ____ г.
дата составления заявления

м. п. (при наличии)

¹ Утв. приказом Минэкономразвития России от 10 марта 2016 г. № 113

Начальник управления экономического
развития администрации муниципального
образования город Армавир



Н.Ю.Маслова

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации
муниципального образования

город Армавир

от 02.09.2016 № 2168

ПОРЯДОК

субсидирования из местного бюджета части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства, связанных с уплатой процентов по кредитам, привлеченным в российских кредитных организациях на приобретение оборудования в целях создания и (или) развития либо модернизации производства товаров (работ, услуг).

1. Общие положения и условия оказания поддержки

1.1. Настоящий Порядок определяет механизм предоставления субсидий из местного бюджета (в том числе за счет средств, источником финансового обеспечения которых являются субсидии из бюджета Краснодарского края) в целях возмещения части затрат на уплату процентов по кредитам кредитных организаций, действующим в финансовом году, в котором выплачиваются субсидии, и полученным субъектами малого и среднего предпринимательства (юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями), зарегистрированными в установленном порядке на территории муниципального образования город Армавир, в рамках муниципальной программы «Развитие малого и среднего предпринимательства на территории муниципального образования город Армавир» на 2013-2017 годы, утвержденной постановлением главы администрации муниципального образования город Армавир от 12 октября 2012 года № 3389 (далее - Программа).

1.2. Субсидии предоставляются из расчета не более трех четвертых ключевой ставки Банка России действующей на дату заключения кредитного договора и не более 70 % от фактически произведенных субъектом малого и среднего предпринимательства затрат на уплату процентов за пользование кредитами. В случае заключения дополнительного соглашения к кредитному договору или получения письма-уведомления, связанных с изменением размера процентной ставки за пользование кредитом, для расчета суммы субсидий применяется ключевая ставка Банка России, действующая на дату изменения процентной ставки по кредитному договору.

Субсидии предоставляются по кредитам (части кредитов), заключенным не ранее введения ключевой ставки Банка России и направляемым субъектами малого и среднего предпринимательства в целях создания и (или) развития, и (или) модернизации производства товаров (работ, услуг) на:

приобретение машин и оборудования (относящихся ко второй и выше амортизационным группам Классификации основных средств, включаемых в амортизационные группы, утверждённые постановлением Правительства Российской Федерации от 1 января 2002 года № 1 «О Классификации основных средств, включаемых в амортизационные группы»), включая затраты на монтаж оборудования;

приобретение грузовых транспортных средств, прицепов и полуприцепов к ним, специальных и специализированных транспортных средств, автобусов (автотранспортных средств, предназначенных для перевозки пассажиров и имеющие более 8 мест для сидения, не считая места водителя) (за исключением автотранспортных средств, оборудованных платформой для перевозки грузов и имеющих более трех мест для сидения, с учетом места водителя, а также легковых автомобилей).

1.4. Субсидии предоставляются по кредитным договорам, в соответствии с которыми:

сумма привлеченного кредита составляет более полутора миллионов рублей;

субъектом малого и среднего предпринимательства уплачены проценты по кредиту в размере не менее 10% от общей суммы процентов по кредиту;

кредитный договор заключен не ранее введения ключевой ставки Банка России.

К субсидированию не принимаются кредитные договоры в соответствии с которыми субъектами малого и среднего предпринимательства получены кредиты:

в целях осуществления оптовой и розничной торговой деятельности;

в соответствии с которыми приобретаются машины и оборудование, грузовые транспортные средства, прицепы и полуприцепы к ним, специальные и специализированные транспортные средства, автобусы, год выпуска (изготовления) которых составляет ранее двух лет до начала года, в котором заключен договор на их приобретение;

в унитарной некоммерческой микрофинансовой организации «Фонд микрофинансирования субъектов малого и среднего предпринимательства Краснодарского края».

1.5. При использовании кредитов в иностранной валюте расчет возмещения из местного бюджета части затрат на уплату процентов по кредитным договорам производится в рублевом эквиваленте по курсу Центрального банка Российской Федерации на дату уплаты процентов из расчета трех четвертых ключевой ставки Банка России действующей на дату заключения кредитного договора и не более 70 % от фактически произведенных субъектом малого и среднего предпринимательства затрат на уплату процентов по кредиту привлеченному на цели, указанные в пункте 1.2 настоящего Порядка.

В случае заключения дополнительного соглашения к кредитному договору или получения письма-уведомления, связанных с изменением размера процентной ставки за пользование кредитом, для расчета суммы субсидий

применяется ключевая ставка Банка России, действующая на дату изменения процентной ставки по кредитному договору.

1.6. Субсидии рассчитываются исходя из суммы использования средств кредита или их части на цели, предусмотренные настоящим Порядком, с даты расходования кредитных средств субъектом малого и среднего предпринимательства по целевому назначению до даты исполнения субъектом малого и среднего предпринимательства обязательств по кредитному договору (его фактического погашения включительно), но не позднее даты подачи заявления субъектом на участие в отборе для предоставления субсидий.

Итоговая сумма субсидий указывается субъектами малого и среднего предпринимательства в формах согласно приложениям № 3 к настоящему Порядку без учета копеек.

При расчете суммы субсидий субъекту малого и среднего предпринимательства администрацией муниципального образования город Армавир (далее - Администрация) учитываются затраты, понесенные субъектами малого и среднего предпринимательства на уплату процентов по кредитам кредитных организаций, оформленные с соблюдением требований, установленных действующим законодательством.

При расчете суммы субсидии субъекту малого и среднего предпринимательства Администрацией не учитываются затраты, понесенные субъектом малого и среднего предпринимательства на уплату процентов, которые ранее субсидировались.

Согласованная Администрацией сумма субсидий указывается в формах согласно приложению № 3 к настоящему Порядку.

1.7. Субсидии не предоставляются субъектам малого и среднего предпринимательства для возмещения части затрат на уплату процентов, начисленных и уплаченных по просроченной ссудной задолженности.

1.8. Максимальный размер субсидии, предоставляемой одному субъекту малого и среднего предпринимательства в соответствии с настоящим Порядком, не может превышать десяти миллионов рублей.

1.9. Субсидии предоставляются субъектам малого и среднего предпринимательства:

1) соответствующим условиям, установленным статьей 4 Федерального закона от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»;

2) зарегистрированным в установленном порядке на территории Краснодарского края не менее чем за 12 месяцев до дня подачи (регистрации) заявления на участие в отборе субъектов малого и среднего предпринимательства для предоставления субсидий в целях возмещения части затрат;

3) не находящимся в стадии реорганизации, ликвидации или банкротства;

4) не имеющим неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

5) не имеющим просроченной задолженности по заработной плате на первое число месяца, в котором подано заявление о предоставлении субсидии;

6) не имеющим неисполненной обязанности по уплате страховых взносов, пеней, штрафов в Пенсионный фонд Российской Федерации и Федеральный фонд обязательного медицинского страхования.

7) не имеющим неисполненной обязанности по уплате страховых взносов в Фонд социального страхования Российской Федерации (при наличии наемных работников),

8) осуществляющим деятельность в сфере производства товаров (работ, услуг), за исключением видов деятельности, включенных в разделы G (за исключением кодов 50.2, 50.20, 50.20.1, 50.20.2, 50.20.3, 50.40.4, 52.7, 52.71, 52.72, 52.72.1, 52.72.2, 52.74), J, K (за исключением кода 74.2), L, O (за исключением кодов 90, 92 и 93), P, а также относящихся к подклассу 63.3 раздела I Общероссийского классификатора видов экономической деятельности (ОК 029-2001 (КДЕС ред. 1),

в случаях применения Общероссийского классификатора видов экономической деятельности (ОК 029-2014 (КДЕС Ред. 2) – осуществляющим деятельность в сфере производства товаров (работ, услуг), за исключением видов деятельности, включенных в разделы G (за исключением кодов классификатора видов экономической деятельности 45.2, 45.20, 45.20.1, 45.20.2, 45.40.5), K, L, M (за исключением кодов 71 и 75), N, O, S (за исключением кодов 95 и 96), T, U Общероссийского классификатора видов экономической деятельности (ОК 029-2014 (КДЕС Ред. 2);

9) не имеющим задолженности по уплате в соответствующий бюджет арендной платы за землю и имущество, находящиеся в государственной собственности Краснодарского края и в собственности муниципального образования, а также арендной плате за использование земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена (при наличии у субъектов малого и среднего предпринимательства обязательств по уплате арендной платы за землю и имущество перед соответствующим бюджетом).

10) представившим заявления и документы на участие в отборе субъектов малого и среднего предпринимательства для предоставления субсидий в целях возмещения части затрат, оформленные с соблюдением требований, установленных законодательством и настоящим Порядком;

11) зарегистрированным в установленном порядке на территории муниципального образования город Армавир.

1.10. В соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» субсидии не предоставляются субъектам малого и среднего предпринимательства:

1) являющимся кредитными организациями, страховыми организациями (за исключением потребительских кооперативов), инвестиционными фондами, негосударственными пенсионными фондами, профессиональными участниками рынка ценных бумаг, ломбардами;

2) являющимся участниками соглашений о разделе продукции;

3) осуществляющим предпринимательскую деятельность в сфере игорного бизнеса;

4) являющимся в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о валютном регулировании и валютном контроле, нерезидентами Российской Федерации, за исключением случаев, предусмотренных международными договорами Российской Федерации;

5) осуществляющим производство и (или) реализацию подакцизных товаров, а также добычу и (или) реализацию полезных ископаемых, за исключением общераспространенных полезных ископаемых. Данная информация отражается в выписке из Единого государственного реестра юридических лиц или выписке из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей в разделе «Сведения о количестве видов экономической деятельности (основного и дополнительного), которым занимается юридическое лицо или индивидуальный предприниматель».

1.11. Условия предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства:

1) кредитный договор, на основании которого субъектом малого и среднего предпринимательства получена субсидия, предусмотренная настоящим Порядком, должен соответствовать требованиям, предусмотренным пунктом 1.4 настоящего Порядка;

2) предоставление субъектом малого и среднего предпринимательства отчетной документации в составе, сроки и порядке, установленные настоящим Порядком;

3) субъект малого и среднего предпринимательства до окончания финансового года, следующего за годом получения субсидии, предусмотренная настоящим Порядком, должен осуществлять деятельность по производству (реализации) товаров, выполнению работ, оказанию услуг;

4) согласие субъекта малого и среднего предпринимательства, получившего субсидии в соответствии с настоящим Порядком, на осуществление Администрацией, предоставившей субсидии, и органом муниципального финансового контроля проверок соблюдения получателем субсидий условий, целей и порядка их предоставления в соответствии с постановлением Администрации от 15 апреля 2016 года № 853;

5) субъект малого и среднего предпринимательства обязуется не приобретать за счет полученных средств субсидии иностранную валюту, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления этих средств иных операций, определенных нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами, регулирующими предоставление субсидий указанным юридическим лицам.

1.12. Предоставление субсидий осуществляется в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в местном бюджете на соответствующий финансовый год на указанные цели.

1.13. Администрацией, предоставившей субсидии, и органом муниципального финансового контроля осуществляются проверки соблюдения получателями субсидий условий, целей и порядка их предоставления в соответствии с постановлением Администрации от 15 апреля 2016 года № 853.

2. Организация и проведение отбора субъектов малого

и среднего предпринимательства

2.1. В целях обеспечения организации и проведения отбора субъектов малого и среднего предпринимательства для предоставления субсидий в целях возмещения части затрат (далее – отбор субъектов малого и среднего предпринимательства) осуществляются следующие функции:

1) администрация муниципального образования город Армавир (далее - Администрация) принимает решение о проведении отбора субъектов малого и среднего предпринимательства в срок не позднее 30 октября текущего финансового года, о прекращении приема заявлений и документов;

2) управление экономического развития Администрации (далее координатор Программы):

размещает извещение о проведении отбора субъектов малого и среднего предпринимательства (о прекращении приема заявлений и документов) в средствах массовой информации города Армавира и в разделе «Малое и среднее предпринимательство» на официальном сайте Администрации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (по адресу: <http://www.armawir.ru>) не менее чем за 5 рабочих дней до даты начала приема заявлений от субъектов малого и среднего предпринимательства на участие в отборе;

доводит до сведения субъектов малого и среднего предпринимательства, участвующих в отборе, информацию о его результатах;

осуществляет функции, необходимые для надлежащего проведения отбора субъектов малого и среднего предпринимательства, определенные действующим законодательством.

2.2. Оформление и подача документов для участия в отборе субъектов малого и среднего предпринимательства осуществляются в следующем порядке:

1) для участия в отборе субъектами малого и среднего предпринимательства координатору Программы или МКУ «Армавирский городской многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг»; представляются следующие документы:

заявление на участие в отборе для предоставления субсидий в целях возмещения части затрат по направлению «Субсидирования из местного бюджета части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства, связанных с уплатой процентов по кредитам, привлеченным в российских кредитных организациях на приобретение оборудования в целях создания и (или) развития либо модернизации производства товаров (работ, услуг)» (далее - заявление) по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку (заявление юридического лица должно быть подписано на каждом листе руководителем или иным уполномоченным лицом и главным бухгалтером (при наличии), заявление индивидуального предпринимателя должно быть подписано на каждом листе индивидуальным предпринимателем и главным бухгалтером (при наличии) с оттиском печати индивидуального предпринимателя (при наличии);

заявление о соответствии вновь созданного юридического лица и вновь зарегистрированного индивидуального предпринимателя условиям отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства, установленным Федеральным законом от 24 июля 2007 г. № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» по форме согласно приложению № 7 к настоящему Порядку (для вновь созданного юридического лица и вновь зарегистрированного индивидуального предпринимателя);

справка-обоснование на получение субсидии, предоставляемой субъекту малого и среднего предпринимательства согласно приложению № 2 к настоящему Порядку (справка юридического лица должна быть подписана на каждом листе руководителем или иным уполномоченным лицом и главным бухгалтером (при наличии), справка индивидуального предпринимателя должна быть подписана на каждом листе индивидуальным предпринимателем и главным бухгалтером (при наличии) с оттиском печати индивидуального предпринимателя (при наличии);

справка кредитной организации, с указанием банковских реквизитов и расчетного счета, открытого субъекту малого и среднего предпринимательства, на который следует перечислять субсидию;

доверенность представителя, заверенная (удостоверенная) в установленном законодательством порядке;

оригинал и копия паспорта или иного документа, удостоверяющего личность в соответствии с законодательством Российской Федерации, гражданина, являющегося индивидуальным предпринимателем (для индивидуальных предпринимателей). Оригинал после сверки с копией возвращается;

оригинал и копия паспорта или иного документа, удостоверяющего личность в соответствии с законодательством Российской Федерации, гражданина, являющегося представителем (доверенным лицом) субъекта малого и среднего предпринимательства. Оригинал после сверки с копией возвращается;

копия кредитного договора с приложениями (включая график погашения кредита), изменениями и дополнениями к нему, действующими на дату подачи заявления на участие в отборе субъектов малого и среднего предпринимательства, прошитая, пронумерованная (для копии, насчитывающей более одного листа текста), заверенная кредитной организацией и субъектом малого и среднего предпринимательства в установленном законодательством порядке;

выписка из ссудного счета субъекта малого и среднего предпринимательства, подтверждающая получение кредита и движение денежных средств по ссудному счету за весь период действия кредита, сшитая, пронумерованная (в случае представления более одного листа текста), заверенная кредитной организацией в установленном законодательством порядке;

расчет суммы субсидий на возмещение части затрат на уплату процентов по кредитному договору по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку;

сводный реестр платежных поручений расхода кредитных средств, подтверждающих их использование на цели, предусмотренные пунктом 1.2 настоящего Порядка, по форме согласно приложению № 4 к настоящему Порядку;

копии платежных документов, подтверждающих перечисление кредитных средств поставщикам, и выписки с банковского счета субъекта малого и среднего предпринимательства, заверенные кредитной организацией в установленном законодательством порядке;

копии договоров на поставку оборудования, машин, грузовых транспортных средств, прицепов и полуприцепов к ним, специальных и специализированных транспортных средств, автобусов, и иных договоров, накладных, актов приема-передачи оборудования, машин, грузовых транспортных средств, прицепов и полуприцепов к ним, специальных и специализированных транспортных средств, автобусов, актов выполненных работ, заверенные субъектом малого и среднего предпринимательства на каждом листе в установленном законодательством порядке;

выписки по счету субъекта малого и среднего предпринимательства и копии платежных документов (платежные поручения, инкассовые поручения, платежные требования, платежные ордера), сшитые, пронумерованные (в случае представления более одного листа текста), заверенные кредитной организацией в установленном законодательством порядке, подтверждающие уплату субъектом малого и среднего предпринимательства процентов по кредиту в размере не менее 10% от общей суммы процентов по кредиту, а также своевременное погашение начисленных процентов за пользование кредитом за отчетный период и погашение (частичное погашение) основного долга по кредитному договору;

копия технической документации (в том числе технического паспорта) машин, оборудования на русском языке, содержащей информацию о заводском номере и годе выпуска (изготовления) машин, оборудования, заверенная субъектом малого и среднего предпринимательства в установленном законодательством порядке;

копия паспорта транспортного средства, паспорта самоходной машины и других видов техники (для грузовых транспортных средств, прицепов и полуприцепов к ним, специальных и специализированных транспортных средств, автобусов), заверенные субъектом малого и среднего предпринимательства в установленном законодательством порядке;

оригиналы и копии свидетельства о регистрации транспортного средства, свидетельства о регистрации машины (для грузовых транспортных средств, прицепов и полуприцепов к ним, специальных и специализированных транспортных средств, автобусов). Оригиналы после сверки с копиями возвращаются;

2) помимо документов, указанных в подпункте 1 пункта 2.2 настоящего Порядка, в порядке межведомственного информационного взаимодействия в уполномоченных органах, по состоянию на дату подачи заявления, запрашиваются следующие документы и сведения в отношении субъекта малого и среднего предпринимательства:

информация налогового органа, подтверждающая отсутствие (наличие) неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

информация Пенсионного фонда Российской Федерации, подтверждающая отсутствие (наличие) неисполненной обязанности по уплате страховых взносов на обязательное пенсионное и обязательное медицинское страхование;

информация Фонда социального страхования Российской Федерации, подтверждающая отсутствие (наличие) неисполненной обязанности по уплате страховых взносов (при наличии наемных работников);

выписка из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей;

сведения об отсутствии (наличии) у субъекта малого и среднего предпринимательства задолженности по уплате в соответствующий бюджет арендной платы за землю и имущество, находящиеся в государственной собственности Краснодарского края и в собственности муниципального образования город Армавир, а также арендной плате за использование земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена (при наличии у субъекта малого и среднего предпринимательства обязательств по уплате арендной платы за землю и имущество перед соответствующим бюджетом);

3) субъект малого и среднего предпринимательства вправе представить документы и сведения, указанные в подпункте 2 пункта 2.2 настоящего Порядка, и иные документы по собственной инициативе;

4) представляемые субъектом малого и среднего предпринимательства документы должны соответствовать следующим требованиям:

справка налогового органа, подтверждающая отсутствие (наличие) неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, должна быть выдана по состоянию на дату, которая предшествует дате подачи заявления не более чем на 30 дней;

справка Пенсионного фонда Российской Федерации, подтверждающая отсутствие (наличие) неисполненной обязанности по уплате страховых взносов, пеней, штрафов на обязательное пенсионное страхование и обязательное медицинское страхование, должна быть выдана по состоянию на дату, которая предшествует дате подачи заявления не более чем на 30 дней;

справка Фонда социального страхования Российской Федерации, подтверждающая отсутствие (наличие) неисполненной обязанности по уплате страховых взносов, должна быть выдана по состоянию на дату, которая

предшествует дате подачи заявления не более чем на 30 дней (при наличии наемных работников);

выписка из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей в отношении субъекта малого и среднего предпринимательства должна быть выдана налоговым органом не ранее 30 дней до даты подачи заявления;

документ об отсутствии (наличии) у субъекта малого и среднего предпринимательства задолженности по уплате в соответствующий бюджет арендной платы за землю и имущество, находящиеся в государственной собственности Краснодарского края и в собственности муниципального образования город Армавир, а также арендной плате за использование земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, должен быть выдан уполномоченным органом, осуществляющим администрирование поступлений в соответствующий бюджет арендной платы за землю и имущество, находящиеся в государственной собственности Краснодарского края и в собственности муниципального образования город Армавир, а также арендной плате за использование земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, по состоянию на дату, которая предшествует дате подачи заявления не более чем на 30 дней (при наличии у субъекта малого и среднего предпринимательства обязательств по уплате арендной платы за землю и имущество перед соответствующим бюджетом);

5) в случае, если документы, указанные в подпункте 2 пункта 2.2 предоставлены субъектом малого и среднего предпринимательства по собственной инициативе, то данная информация координатором Программы не запрашивается, за исключением, если данные документы не соответствуют требованиям подпункта 4 пункта 2.2;

6) заявление и документы, указанные в подпунктах 1, 4 пункта 2.2 настоящего Порядка, должны быть закреплены в папке-скоросшивателе, пронумерованы и должны содержать опись с указанием страниц расположения документов;

7) в случае регистрации в течение 1 рабочего дня двух и более заявлений, подаваемых субъектом малого и среднего предпринимательства либо его представителем на возмещение (субсидирование) из бюджета муниципального образования город Армавир части затрат на уплату процентов по кредитам кредитных организаций, полученным субъектами малого и среднего предпринимательства, во втором и последующем комплекте документов, прилагаемых к таким заявлениям, не представляются документы (копии документов), указанные в абзацах пятом – седьмом подпункта 1, подпункте 4 пункта 2.2 настоящего Порядка;

8) прием заявлений и документов от субъектов малого и среднего предпринимательства на участие в отборе прекращается с даты указанной в извещении, но не позднее 12 декабря текущего финансового года.

Несвоевременное представление документов является основанием для

отказа в их приеме;

9) подготовку документов для участия в отборе, предусмотренных подпунктом 1 пункта 2.2 настоящего Порядка обеспечивают субъекты малого и среднего предпринимательства;

10) поступившие заявления субъектов малого и среднего предпринимательства координатор Программы регистрирует в порядке их поступления в журнале регистрации заявлений, который должен быть пронумерован, прошнурован, скреплен печатью Администрации.

После регистрации заявления субъекта малого и среднего предпринимательства внесение изменений и дополнений в заявление и документы, поданные субъектом малого и среднего предпринимательства на участие в отборе субъектов малого и среднего предпринимательства, не допускается.

2.3. Проведение отбора субъектов малого и среднего предпринимательства осуществляется в следующем порядке:

1) отбор в соответствии с настоящим Порядком осуществляется комиссией по рассмотрению вопросов, связанных с предоставлением муниципальной финансовой поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства на территории муниципального образования город Армавир, состав и регламент работы определяются постановлением Администрации, (далее – комиссия) в срок, не превышающий 20 рабочих дней со дня поступления заявления и документов, предусмотренных в подпункте 1 пункта 2.2 настоящего порядка.

В случае освоения лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных на текущий финансовый год на реализацию настоящего Порядка, не подлежат рассмотрению и могут быть возвращены по письменному заявлению субъекта малого и среднего предпринимательства документы, представленные координатору Программы субъектами малого и среднего предпринимательства с заявлением.

Комиссия осуществляет проверку полноты сведений, содержащихся в документах субъекта малого предпринимательства, и соблюдение условий оказания поддержки, результаты которой оформляются протоколом;

2) решение о предоставлении субсидии либо решение об отказе в предоставлении субсидии принимается Администрацией, оформляется постановлением Администрации, с учетом отраженных в протоколе рекомендаций комиссии, в соответствии с требованиями, предъявляемыми настоящим порядком,

3) если по результатам отбора субъектов малого и среднего предпринимательства принято решение об отказе в предоставлении субсидий:

в срок, не превышающий 10 рабочих дней со дня проведения комиссии, координатором Программы подготавливается проект постановления Администрации (далее - Постановление) об отказе в предоставлении субсидий, передается на согласование в заинтересованные органы Администрации, согласованный проект Постановления передается на подпись главе муниципального образования город Армавир;

в срок, не превышающий 5 дней со дня принятия такого решения, субъекту малого и среднего предпринимательства координатором Программы направляется письменный ответ с указанием причины отказа;

4) если по результатам отбора субъектов малого и среднего предпринимательства принято решение о предоставлении субсидии:

в срок, не превышающий 10 рабочих дней со дня проведения комиссии, координатором Программы подготавливается проект постановления Администрации (далее - Постановление) о предоставлении субсидий, передается на согласование в заинтересованные органы Администрации, согласованный проект Постановления передается на подпись главе муниципального образования город Армавир;

в течение 5 дней со дня принятия решения координатор Программы письменно уведомляет о принятом решении субъект малого и среднего предпринимательства;

в срок, не превышающий 10 рабочих дней со дня подписания Постановления, Администрация заключает с субъектом малого и среднего предпринимательства договор о предоставлении субсидии в целях возмещения части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства, связанных с уплатой процентов по кредитам, привлеченным в российских кредитных организациях на приобретение оборудования в целях создания и (или) развития либо модернизации производства товаров (работ, услуг) (далее – договор) по форме согласно приложению № 5 к настоящему Порядку;

подписанный и согласованный договор координатором Программы передается в МКУ «Централизованная бухгалтерия администрации город Армавир в течение 1 рабочего дня.

2.4. Участнику отбора субъектов малого и среднего предпринимательства должно быть отказано в предоставлении субсидий в случае, если:

не представлены документы, определенные настоящего Порядка, или представлены недостоверные сведения и документы;

ранее в отношении заявителя - субъекта малого и среднего предпринимательства было принято решение об оказании аналогичной поддержки (поддержки, условия оказания которой совпадают, включая форму, вид поддержки и цели ее оказания) и сроки ее оказания не истекли;

не выполнены условия оказания поддержки;

с момента признания субъекта малого и среднего предпринимательства допустившим нарушение порядка и условий оказания поддержки, в том числе не обеспечившим целевого использования средств поддержки, прошло менее чем три года.

2.5. Участник отбора субъектов малого и среднего предпринимательства, которому отказано в предоставлении субсидий по основаниям, указанным в пункте 2.4 настоящего Порядка, имеет право повторно подать заявление и документы после устранения (окончания действия) данных обстоятельств.

3. Процедура выплаты субсидий

3.1. Субсидии выплачиваются субъектам малого и среднего предпринимательства в порядке очередности регистрации их заявлений в соответствии с заключенными с Администрацией по результатам отбора

договорами субсидирования путем перечисления денежных средств на расчетный счет субъекта малого и среднего предпринимательства.

Выплата субсидий осуществляется до 31 декабря текущего финансового года при наличии и в пределах средств, предусмотренных на эти цели в местном бюджете.

3.2. МКУ «Централизованная бухгалтерия администрации города Армавира»:

1) в случае выплаты субсидии за счет средств местного бюджета в срок, не превышающий 3 рабочих дней с момента получения договора, подготавливает заявку на финансирование субсидий на возмещения части затрат связанных с уплатой процентов по кредитам, привлеченным в российских кредитных организациях на приобретение оборудования в целях создания и (или) развития либо модернизации производства товаров (работ, услуг), для передачи в финансовое управление Администрации;

2) в случае выплаты субсидии за счет средств краевого бюджета:

а) при наличии средств краевого бюджета в местном бюджете на дату подписания договора в срок, не превышающий 3 рабочих дней с момента получения договора, подготавливает заявку на финансирование субсидий на возмещения части затрат связанных с уплатой процентов по кредитам, привлеченным в российских кредитных организациях на приобретение оборудования в целях создания и (или) развития либо модернизации производства товаров (работ, услуг), для передачи в финансовое управление Администрации;

б) при отсутствии средств краевого бюджета в местном бюджете на дату подписания договора в срок, не превышающий 3 рабочих дней с момента поступления средств краевого бюджета, подготавливает заявку на финансирование субсидий на возмещения части затрат связанных с уплатой процентов по кредитам, привлеченным в российских кредитных организациях на приобретение оборудования в целях создания и (или) развития либо модернизации производства товаров (работ, услуг), для передачи в финансовое управление Администрации.

3.3. Финансовое управление Администрации в срок, не превышающий 3 рабочих дней, по мере поступления средств на единый счет местного бюджета выписывает финансирование бюджетополучателю – Администрации.

3.4. МКУ «Централизованная бухгалтерия администрации города Армавира» в срок, не превышающий 1 рабочий день, подготавливает и передает в финансовое управление Администрации платежное поручение на перечисление денежных средств получателю субсидии.

3.5. Финансовое управление Администрации в срок, не превышающий 10 рабочих дней, производит санкционирование оплаты денежных обязательств, и денежные средства направляются на расчетный счет получателя субсидии.

3.6. Основаниями для возврата субсидий субъектами малого и среднего предпринимательства являются:

1) выявление фактов нарушения условий, установленных при предоставлении субсидий,

2) принятие судом решения о признании субъектов малого и среднего предпринимательства, являющихся юридическими лицами, несостоятельными (банкротами), принятия судом, учредителями (участниками) либо органом

юридического лица, уполномоченным на то учредительными документами, решения о ликвидации юридического лица, до истечения финансового года, следующего за годом, в котором получена субсидия,

3) принятие индивидуальным предпринимателем решения о прекращении предпринимательской деятельности до истечения финансового года, следующего за годом, в котором получена субсидия,

4) принятие судом решения о признании субъектов малого и среднего предпринимательства, являющихся индивидуальными предпринимателями, несостоятельными (банкротами) до истечения финансового года, следующего за годом, в котором получена субсидия,

5) непредставление отчетности субъектами малого и среднего предпринимательства по окончании финансового года, в котором получена субсидия, и по окончании следующего финансового года в срок, предусмотренный настоящим Порядком,

б) выявления фактов нарушения условий, установленных соглашениями (договорами) о предоставлении субсидий.

3.7. В случае выявления фактов нарушения условий, установленных при предоставлении субсидий, в срок не позднее 10 рабочих дней с момента выявления Администрацией осуществляется уведомление субъекта малого и среднего предпринимательства о необходимости возврата суммы полученных субсидий. Суммы полученных субсидий в течение 10 календарных дней со дня уведомления Администрацией субъекта малого и среднего предпринимательства подлежат возврату в местный бюджет в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.8. В случае принятия судом решения о признании субъекта малого и среднего предпринимательства, являющегося юридическим лицом, несостоятельным (банкротом), принятия судом, учредителями (участниками) либо органом юридического лица, уполномоченным на то учредительными документами, решения о ликвидации юридического лица, принятия индивидуальным предпринимателем решения о прекращении предпринимательской деятельности до истечения финансового года, следующего за годом, в котором получена субсидия, принятия судом решения о признании субъекта малого и среднего предпринимательства, являющегося индивидуальным предпринимателем, несостоятельным (банкротом) до истечения финансового года, следующего за годом, в котором получена субсидия субъект малого и среднего предпринимательства обязан:

1) направить в Администрацию соответствующее письменное уведомление в течение одного календарного дня со дня:

вступления в законную силу решения суда о признании субъекта малого и среднего предпринимательства несостоятельным (банкротом);

вступления в законную силу решения суда о ликвидации юридического лица;

принятия решения учредителями (участниками) либо органом юридического лица, уполномоченным на то учредительными документами, о ликвидации юридического лица;

обращения индивидуального предпринимателя в уполномоченный федеральный орган исполнительной власти с заявлением о прекращении предпринимательской деятельности;

2) произвести возврат суммы полученных субсидий в местный бюджет в порядке, установленном законодательством Российской Федерации в течение 10 календарных дней со дня:

вступления в законную силу решения суда о признании субъекта малого и среднего предпринимательства несостоятельным (банкротом);

вступления в законную силу решения суда о ликвидации юридического лица;

принятия решения учредителем (участниками) либо органом юридического лица, уполномоченным на то учредительными документами о ликвидации юридического лица;

обращения индивидуального предпринимателя в уполномоченный федеральный орган исполнительной власти с заявлением о прекращении предпринимательской деятельности.

3.9. Субъект малого и среднего предпринимательства по окончании финансового года, в котором получена субсидия, и по окончании следующего финансового года представляет координатору Программы не позднее 15 февраля года, следующего за отчетным, следующую отчетность:

1) информацию о том, что кредитный(ые) договор(ы), в соответствии с которым(и) субъектом малого и среднего предпринимательства получена субсидия, не был(и) признан(ы) недействительным(и), кредиты (части кредитов) направлены субъектом малого и среднего предпринимательства в целях создания и (или) развития, и (или) модернизации производства товаров (работ, услуг).

Указанная информация должна быть заверена субъектом малого и среднего предпринимательства и кредитной организацией,

2) информационное письмо:

подтверждающее осуществление субъектом малого и среднего предпринимательства предпринимательской деятельности в прошедшем отчетном периоде с приложением выписки из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, выданной налоговым органом не ранее 30 дней до даты представления ее координатору Программы,

подтверждающее, что приобретение за счет средств предоставленной субсидии иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий не осуществлялось.

Информационное письмо должно быть подписано субъектом малого и среднего предпринимательства и заверено печатью (при наличии);

3) анкету субъекта малого и среднего предпринимательства о результатах использования полученной поддержки в соответствии с приказом Министерства экономического развития РФ от 1 марта 2016 года № 88 «О

реализации части 6 статьи 16 Федерального закона от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» и пункта 2 постановления Правительства Российской Федерации от 23 декабря 2015 года № 1410» по форме, согласно приложению № 6 к настоящему Порядку.

Если отчетность не представляется координатору Программы в течение 30 дней со дня, установленного в абзаце первом настоящего пункта, суммы полученных субсидий в течение 10 календарных дней со дня уведомления Администрацией субъекта малого и среднего предпринимательства подлежат возврату в местный бюджет в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.10. Возврат в текущем финансовом году субъектом малого и среднего предпринимательства остатков субсидий, не использованных в отчетном финансовом году, в случаях, предусмотренных в договоре субсидирования, осуществляется в следующем порядке:

1) субъект малого и среднего предпринимательства обязан направить в Администрацию соответствующее письменное уведомление в течение одного календарного дня со дня образования остатков.

2) субъект малого и среднего предпринимательства обязан произвести возврат остатков субсидий в местный бюджет в соответствии с законодательством Российской Федерации в течение 10 календарных дней со дня образования остатков.

Для целей настоящего Порядка под остатками субсидий понимается сумма средств, составляющих разницу между размером субсидий, выплаченных субъекту малого и среднего предпринимательства, и фактической суммой средств, причитающихся субъекту малого и среднего предпринимательства после возникновения случая, повлекшего образование остатков, указанного в договоре субсидирования.

3.11. В случаях возврата субъектами малого и среднего предпринимательства средств в местный бюджет (пункты 3.7 – 3.10, раздела 3 настоящего Порядка), муниципальным образованием в соответствии с законодательством Российской Федерации и Краснодарского края производится возврат в краевой бюджет средств, предоставленных муниципальному образованию из краевого бюджета.

4. Обжалование действий (бездействий) администрации муниципального образования город Армавир и ответственность при предоставлении субсидий

4.1. Действие (бездействие) Администрации при принятии решения о предоставлении субсидии, а также решение об отказе в предоставлении субсидии либо неправильное определение ее размера могут быть обжалованы в порядке, установленном действующим законодательством.

4.2.. Ответственность за соблюдение целей и условий, установленных при предоставлении субсидий, за достоверность представляемых документов и сведений несут субъекты малого и среднего предпринимательства.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к Порядку субсидирования из местного бюджета части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства, связанных с уплатой процентов по кредитам, привлеченным в российских кредитных организациях на приобретение оборудования в целях создания и (или) развития либо модернизации производства товаров (работ, услуг)

ЗАЯВЛЕНИЕ

на участие в отборе для предоставления субсидий в целях возмещения части затрат по направлению «Субсидирования части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства, связанных с уплатой процентов по кредитам, привлеченным в российских кредитных организациях на приобретение оборудования в целях создания и (или) развития либо модернизации производства товаров (работ, услуг)»

Ознакомившись с Порядком возмещения (субсидирования) из местного бюджета части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства, связанных с уплатой процентов по кредитам, привлеченным в российских кредитных организациях на приобретение оборудования в целях создания и (или) развития либо модернизации производства товаров (работ, услуг) (далее – Порядок), в рамках муниципальной программы «Развитие малого и среднего предпринимательства на территории муниципального образования город Армавир» на 2013-2017 годы, утвержденной постановлением главы администрации муниципального образования город Армавир от 12 октября 2012 года № 3389 с изменениями, заявитель

_____)
(полное наименование юридического лица; фамилия, имя, отчество индивидуального предпринимателя)

(основной государственный регистрационный номер _____)
согласен представить документы для участия в отборе субъектов малого и среднего предпринимательства для предоставления субсидий в целях возмещения части затрат.

Руководитель организации
(индивидуальный предприниматель)

Главный бухгалтер (при наличии)

(подпись, Ф.И.О.)

(подпись, Ф.И.О.)

М.П.

Заявитель подтверждает, что:

1) вся информация, содержащаяся в заявлении на участие в отборе, является подлинной и дает согласие на доступ к ней любых заинтересованных лиц;

2) дает согласие на предоставление налоговыми органами документов и сведений в отношении заявителя администрации муниципального образования город Армавир;

3) дает согласие на предоставление Пенсионным фондом Российской Федерации, Фондом социального страхования Российской Федерации и Федеральным фондом обязательного медицинского страхования документов и сведений в отношении заявителя администрации муниципального образования город Армавир;

4) наемных работников (имеет, не имеет) _____

5) не относится к категориям субъектов малого и среднего предпринимательства, в отношении которых не может оказываться поддержка, указанным в частях 3, 4 статьи 14 Федерального закона от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»:

являющихся кредитными организациями, страховыми организациями (за исключением потребительских кооперативов), инвестиционными фондами, негосударственными пенсионными фондами, профессиональными участниками рынка ценных бумаг, ломбардами;

являющихся участниками соглашений о разделе продукции;

осуществляющих предпринимательскую деятельность в сфере игорного бизнеса;

являющихся в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о валютном регулировании и валютном контроле, нерезидентами Российской Федерации, за исключением случаев, предусмотренных международными договорами Российской Федерации;

осуществляющих производство и реализацию подакцизных товаров, а также добычу и реализацию полезных ископаемых, за исключением общераспространенных полезных ископаемых;

6) соответствует требованиям, установленным статьей 4 Федерального закона от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»;

7) зарегистрирован в установленном порядке на территории муниципального образования город Армавир Краснодарского края;

8) не находится в стадии реорганизации, ликвидации или банкротства;

Руководитель организации
(индивидуальный предприниматель)

Главный бухгалтер (при наличии)

(подпись, Ф.И.О.)

(подпись, Ф.И.О.)

М.П.

9) ранее в отношении заявителя не было принято решение об оказании аналогичной поддержки либо сроки оказания такой поддержки истекли;

10) не имеет неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

11) не имеет неисполненной обязанности по уплате страховых взносов, пеней, штрафов в Пенсионный фонд Российской Федерации и Федеральный фонд обязательного медицинского страхования;

12) не имеет неисполненной обязанности по уплате страховых взносов в Фонд социального страхования Российской Федерации (при наличии наемных работников);

13) не имеет задолженности по уплате в соответствующий бюджет арендной платы за землю и имущество, находящиеся в государственной собственности Краснодарского края и в собственности муниципального образования город Армавир, а также арендной плате за использование земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена (при наличии у субъектов малого и среднего предпринимательства обязательств по уплате арендной платы за землю и имущество перед соответствующим бюджетом);

14) не имеет просроченной задолженности по заработной плате на первое число месяца, в котором подано заявление о предоставлении субсидии.

15) кредитный договор, заявленный на субсидирование, действует в финансовом году, в котором выплачиваются субсидии;

16) по кредитному договору, заявленному на субсидирование: кредитный договор заключен не ранее введения ключевой ставки Банка России,

сумма привлеченного кредита составляет более полутора миллионов рублей;

субъектом малого и среднего предпринимательства уплачены проценты по кредиту в размере не менее 10% от общей суммы процентов по кредиту;

17) согласно кредитному договору, заявленному на субсидирование, субъектом малого и среднего предпринимательства получены кредиты, в соответствии с которыми приобретаются машины и оборудование, грузовые транспортные средства, прицепы и полуприцепы к ним, специальные и специализированные транспортные средства, автобусы, год выпуска (изготовления) которых составляет не ранее двух лет до начала года, в котором заключен договор на их приобретение;

Руководитель организации
(индивидуальный предприниматель)

Главный бухгалтер (при наличии)

(подпись, Ф.И.О.)

(подпись, Ф.И.О.)

М.П.

18) кредитные средства, полученные субъектом малого и среднего предпринимательства, предназначены для осуществления деятельности в сфере производства товаров (работ, услуг), за исключением видов деятельности, включенных в разделы G (за исключением кодов 50.2, 50.20, 50.20.1, 50.20.2, 50.20.3, 50.40.4, 52.7, 52.71, 52.72, 52.72.1, 52.72.2, 52.74), J, K (за исключением кода 74.2), L, O (за исключением кодов 90, 92 и 93), P, а также относящихся к подклассу 63.3 раздела I Общероссийского классификатора видов экономической деятельности (ОК 029-2001 (КДЕС ред. 1),

в случаях применения Общероссийского классификатора видов экономической деятельности (ОК 029-2014 (КДЕС Ред. 2) – для осуществления деятельности в сфере производства товаров (работ, услуг), за исключением видов деятельности, включенных в разделы G (за исключением кодов классификатора видов экономической деятельности 45.2, 45.20, 45.20.1, 45.20.2, 45.40.5), K, L, M (за исключением кодов 71 и 75), N, O, S (за исключением кодов 95 и 96), T, U Общероссийского классификатора видов экономической деятельности (ОК 029-2014 (КДЕС Ред. 2);

19) проинформирован о порядке возврата субсидии в соответствии с пунктами 3.6 – 3.10 Порядка;

20) принимает на себя обязательства, предусмотренные порядком субсидирования из местного бюджета части затрат субъектов малого предпринимательства на ранней стадии их деятельности в рамках муниципальной программы «Развитие малого и среднего предпринимательства на территории муниципального образования город Армавир на 2013-2017 годы», утвержденной постановлением Администрации от 12 октября 2012 года № 3389;

21) в случае предоставления субсидий заявитель дает согласие на осуществление Администрацией и органами муниципального финансового контроля проверок соблюдения им условий, целей и порядка предоставления субсидий;

22) обязуется не приобретать за счет полученных средств субсидии иностранную валюту, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий.

Руководитель организации
(индивидуальный предприниматель)

Главный бухгалтер (при наличии)

(подпись, Ф.И.О.)

(подпись, Ф.И.О.)

Дата

М.П.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к Порядку субсидирования из
местного бюджета части затрат
субъектов малого и среднего
предпринимательства, связанных с
уплатой процентов по кредитам,
привлеченным в российских
кредитных организациях на
приобретение оборудования в целях
создания и (или) развития либо
модернизации производства товаров
(работ, услуг)

СПРАВКА-ОБОСНОВАНИЕ
на получение субсидии, предоставляемой
субъекту малого и среднего предпринимательства

11. Наименование организации (Ф.И.О. индивидуального предпринимателя) _____.

2. Юридический адрес (местонахождение организации или место жительства индивидуального предпринимателя) _____.

3. Фамилия, имя, отчество руководителя организации _____.

4. Телефон, факс, e-mail _____.

5. Виды деятельности субъекта малого и среднего предпринимательства по ОКВЭД, заявленные на субсидирование _____.

6. Основные виды деятельности с указанием кодов ОКВЭД _____.

7. Банковские реквизиты для перечисления субсидии организации, индивидуальному предпринимателю _____.

8. Среднесписочная численность работников за предшествующий календарный год (за 20__ год – чел. _____).

9. Планируемая среднесписочная численность работников на текущий календарный год (за 20__ год – чел. _____).

10. Выручка от реализации товаров (работ, услуг) без учета налога на добавленную стоимость за предшествующий календарный год – ____ тыс. руб.). Планируемая выручка от реализации товаров (работ, услуг) без учета налога на добавленную стоимость в текущем году - _____ тыс.руб.

Руководитель организации
(индивидуальный предприниматель)

Главный бухгалтер (при наличии)

(подпись, Ф.И.О.)

(подпись, Ф.И.О.)

М.П.

11. Суммарная доля участия Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, муниципальных образований, иностранных юридических лиц, иностранных граждан, общественных и религиозных организаций (объединений), благотворительных и иных фондов в уставном (складочном) капитале (паевом фонде) (%) _____.
12. Суммарная доля участия, принадлежащая одному или нескольким юридическим лицам, не являющимся субъектами малого и среднего предпринимательства в уставном (складочном) капитале (%) _____.
13. Наименование кредитной организации _____.
14. Номер и дата подписания кредитного договора, дата предоставления кредита _____.
15. Сумма кредитного договора, руб. _____.
16. Дата окончания срока действия кредитного договора _____.
17. Кредитная ставка (процентов в год) _____.
18. Плановая сумма возмещения в текущем финансовом году части затрат на уплату процентов, руб. _____.
19. Сумма и период, за который уже выплачены субсидии по кредитному договору, руб. _____.
21. Направление целевого использования заемных средств _____.
22. Обязательства перед соответствующим бюджетом по уплате арендной платы за землю и имущество (имеются / не имеются) _____.

Руководитель организации
(индивидуальный предприниматель)

Главный бухгалтер (при наличии)

(подпись, Ф.И.О.)

(подпись, Ф.И.О.)

Дата

М.П.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3
к Порядку субсидирования из местного бюджета части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства, связанных с уплатой процентов по кредитам, привлеченным в российских кредитных организациях на приобретение оборудования в целях создания и (или) развития либо модернизации производства товаров (работ, услуг)

РАСЧЕТ

суммы субсидий на возмещение части затрат на уплату процентов по кредитному договору

_____ (полное наименование организации, Ф.И.О индивидуального предпринимателя)
ИНН _____.
Расчетный счет _____.
Наименование банка _____.
БИК _____ кор. счет _____.
По кредитному договору № _____ от _____ 20__ года с _____.

(наименование кредитной организации)

1. Дата заключения кредитного договора _____.
2. Дата окончания срока действия кредитного договора _____.
3. Сумма кредита (руб.) _____.
4. Процентная ставка по кредитному договору _____.
5. На какие цели предоставлен кредит _____.
6. Ключевая ставка Банка России на дату заключения кредитного договора _____.

Сумма уплаченных процентов по кредитному договору с даты перечисления средств за поставку оборудования, руб.*	Расчетный размер субсидирования, %			Подлежит возмещению, руб.
	% ставка по кредитному договору	3/4 ключевой ставки Банка России действовавшей на дату заключения кредитного договора	$\frac{\text{гр. 1} \times \text{гр. 3}}{\text{гр. 2}}$	
1	2	3	4	5
				Итого**

* Без учета процентов, начисленных и уплаченных по просроченной ссудной задолженности

Если на цели, предусмотренные условиями порядка субсидирования, направлена только часть кредита, сумма уплаченных процентов необходимая для расчета суммы субсидии определяется следующим образом:

$$A = B \times (C / D)$$

где:

A – сумма уплаченных процентов, необходимая для расчета суммы субсидии;

B – сумма уплаченных процентов по кредитному договору всего;

C – сумма кредитных средств направленных на цели предусмотренные условиями порядка субсидирования;

D – сумма кредита по кредитному договору.

** Сумма субсидии не должна превышать 70 % от суммы оплаченных процентов по кредитному договору. Итоговая сумма субсидии указывается без учета копеек.

Руководитель организации, индивидуальный
предприниматель

Главный бухгалтер

(подпись, Ф.И.О.)

(подпись, Ф.И.О.)

Дата М.П.

Расчет подтверждается:
Руководитель кредитной организации

Главный бухгалтер

(подпись, Ф.И.О.)

(подпись, Ф.И.О.)

Дата М.П.

Согласована сумма субсидий _____ рублей.

Начальник управления экономического развития
администрации муниципального образования
город Армавир

_____ (ФИО)

(подпись)

Директор МКУ «Централизованная бухгалтерия
Администрации города Армавира»

_____ (ФИО)

Дата М.П.

(подпись)

РАСЧЕТ
суммы субсидий на возмещение части
затрат на уплату процентов по кредитному договору
(при использовании кредитов в иностранной валюте)

_____ (полное наименование организации, Ф.И.О. индивидуального предпринимателя)

ИНН _____

Расчетный счет _____

Наименование банка _____

БИК _____ кор. счет _____

По кредитному договору № _____ от _____ 20__ года
с _____

(наименование кредитной организации)

1. Дата заключения кредитного договора _____.
2. Дата окончания срока действия кредитного договора _____.
3. Сумма кредита, валюта _____.
4. Процентная ставка по кредитному договору _____.
5. На какие цели предоставлен кредит _____.
6. Ключевая ставка Банка России на дату заключения кредитного договора _____.

Сумма оплаченных процентов по кредитному договору с даты перечисления средств за поставку оборудования, руб.*		Курс Центрального банка Российской Федерации иностранной валюты к российскому рублю на дату платежа	Дата целевого платежа по кредиту	Расчетный размер субсидирования, %		
				% ставка по кредитному договору	3/4 ключевой ставки Банка России действовавшей на дату заключения кредитного договора	гр. 2 x гр.6 гр.5
в валюте кредита	в рублевом эквиваленте**					
1	2	3	4	5	6	7
Итого***						

* без учета процентов, начисленных и уплаченных по просроченной ссудной задолженности

Если на цели, предусмотренные условиями порядка субсидирования, направлена только часть кредита, сумма уплаченных процентов необходимая для расчета суммы субсидии определяется следующим образом:

$$A = B \times (C / D)$$

где:

A – сумма уплаченных процентов, необходимая для расчета суммы субсидии;

B – сумма уплаченных процентов по кредитному договору всего;

C – сумма кредитных средств направленных на цели предусмотренные условиями порядка субсидирования;

D – сумма кредита по кредитному договору.

** по курсу Центрального банка Российской Федерации на дату уплаты процентов

*** Сумма субсидии не должна превышать 70 % от суммы оплаченных процентов по кредитному договору. Итоговая сумма субсидии указывается без учета копеек.

Руководитель организации, индивидуальный
предприниматель

Главный бухгалтер

(подпись, Ф.И.О.)
Дата М.П.

(подпись, Ф.И.О.)

Расчет подтверждается:
Руководитель кредитной организации

Главный бухгалтер

(подпись, Ф.И.О.)
Дата М.П.

(подпись, Ф.И.О.)

Согласована сумма субсидий _____ рублей.

Начальник управления экономического развития
администрации муниципального образования
город Армавир

(подпись) (ФИО)

Директор МКУ «Централизованная бухгалтерия
Администрации города Армавира»

(подпись) (ФИО)

Дата М.П.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 4
к Порядку субсидирования из
местного бюджета части затрат
субъектов малого и среднего
предпринимательства, связанных с
уплатой процентов по кредитам,
привлеченным в российских
кредитных организациях на
приобретение оборудования в целях
создания и (или) развития либо
модернизации производства товаров
(работ, услуг)

СВОДНЫЙ РЕЕСТР
платежных поручений расхода кредитных средств

(наименование субъекта малого и среднего предпринимательства)
по кредитному договору № _____ от _____ 20__ года
с _____

(наименование кредитной организации)

Номер платежного поручения	Назначение платежа	Наименование организации, ИНН	Сумма платежа, руб.	В том числе по целевому назначению, руб.
Дата платежа 1				
Всего за дату платежа 1				
Дата платежа 2				
Всего за дату платежа 2				
.....				
Итого по реестру				

Кредит использован по целевому назначению.

Руководитель организации,
индивидуальный предприниматель

(подпись) (Ф.И.О.)
Дата М.П.

Главный бухгалтер

(подпись) (Ф.И.О.)

Руководитель кредитной
организации (филиала)

(подпись) (Ф.И.О.)
Дата М.П.

Главный бухгалтер

(подпись) (Ф.И.О.)

ПРИЛОЖЕНИЕ № 5
к Порядку субсидирования из
местного бюджета части затрат
субъектов малого и среднего
предпринимательства, связанных с
уплатой процентов по кредитам,
привлеченным в российских
кредитных организациях на
приобретение оборудования в
целях создания и (или) развития
либо модернизации производства
товаров (работ, услуг)

Договор

**о предоставлении бюджетных средств в форме субсидий в целях
возмещения части затрат, связанных с уплатой процентов по кредитам,
привлеченным в российских кредитных организациях на приобретение
оборудования в целях создания и (или) развития либо модернизации
производства товаров (работ, услуг)**

№ _____ " _____ " _____ 20__ г.

Администрация муниципального образования город Армавир, именуемая в дальнейшем "Администрация", в лице главы муниципального образования город Армавир, Харченко Андрея Юрьевича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и _____, именуемое (именуемый) в дальнейшем "получатель субсидии", в лице _____, действующего на основании Устава, с другой стороны, именуемые в дальнейшем стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Общие положения

1.1. При заключении и исполнении настоящего договора стороны руководствуются следующими регламентирующими документами:

- Бюджетным кодексом Российской Федерации;
- Гражданским кодексом Российской Федерации;
- Федеральным законом от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»;
- постановлением Администрации от 12 октября 2012 года № 3389 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие малого и среднего предпринимательства на территории муниципального образования город Армавир,

- постановлением Администрации об утверждении порядков субсидирования из местного бюджета части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства;
- постановлением Администрации о предоставлении субсидии.

2. Предмет договора

2.1. Предметом договора является предоставление Администрацией субсидий из местного бюджета в части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства, связанных с уплатой процентов по кредитам, привлеченным в российских кредитных организациях на приобретение оборудования в целях создания и (или) развития либо модернизации производства товаров (работ, услуг).

2.2. Субсидии предоставляются из расчета не более трех четвертых ключевой ставки Банка России действующей на дату заключения кредитного договора и не более 70 % от фактически произведенных субъектом малого и среднего предпринимательства затрат на уплату процентов за пользование кредитами в сумме _____ тысяч рублей.

3. Условия и порядок выплаты субсидий

3.1. Действие настоящего договора распространяется только на затраты, указанные в п. 2.1. настоящего договора.

3.2. Субсидии предоставляются при соблюдении Порядка субсидирования части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства, связанных с уплатой процентов по кредитам, привлеченным в российских кредитных организациях на приобретение оборудования в целях создания и (или) развития либо модернизации производства товаров (работ, услуг) в рамках муниципальной программы «Развитие малого и среднего предпринимательства на территории муниципального образования город Армавир на 2013-2017 годы», утвержденной постановлением Администрации от 12 октября 2012 года № 3389, включая:

согласие получателя субсидии на осуществление Администрацией и органами муниципального финансового контроля проверок соблюдения им условий, целей и порядка предоставления субсидий в соответствии с порядками, утвержденными постановлениями Администрации;

запрет на приобретение за счет средств предоставленной субсидии иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления этих средств иных операций, определенных нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами, регулирующими предоставление субсидий указанным юридическим лицам.

3.3. Выплата субсидий осуществляется до 31 декабря текущего финансового года при наличии и в пределах средств, предусмотренных на эти цели в местном бюджете.

4. Обязанности сторон

4.1. Администрация обязана при выполнении получателем субсидии условий настоящего договора обеспечивать перечисление субсидий для возмещения части затрат, связанных с уплатой процентов по кредитам, привлеченным в российских кредитных организациях на приобретение оборудования в целях создания и (или) развития либо модернизации производства товаров (работ, услуг).

4.2. Получатель субсидии обязан для возмещения части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства, связанных с уплатой процентов по кредитам, привлеченным в российских кредитных организациях на приобретение оборудования в целях создания и (или) развития либо модернизации производства товаров (работ, услуг) предоставить достоверные документы.

4.3. Получатель субсидии обязан по окончании финансового года, в котором получена субсидия, и по окончании следующего финансового года представлять в управление экономического развития администрации муниципального образования город Армавир не позднее 15 февраля года, следующего за отчетным, следующую отчетность:

1) информацию о том, что кредитный(ые) договор(ы), в соответствии с которым(и) субъектом малого и среднего предпринимательства получена субсидия, не был(и) признан(ы) недействительным(и), кредиты (части кредитов) направлены субъектом малого и среднего предпринимательства в целях создания и (или) развития, и (или) модернизации производства товаров (работ, услуг).

Указанная информация должна быть заверена субъектом малого и среднего предпринимательства и кредитной организацией.

2) информационное письмо, подтверждающее:

осуществление субъектом малого и среднего предпринимательства предпринимательской деятельности в прошедшем отчетном периоде с приложением выписки из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, выданной налоговым органом не ранее 30 дней до даты представления ее координатору Программы;

приобретение за счет средств предоставленной субсидии иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления этих средств иных операций, определенных нормативными правовыми актами,

муниципальными правовыми актами, регулирующими предоставление субсидий указанным юридическим лицам не осуществлялось.

Информационное письмо должно быть подписано субъектом малого и среднего предпринимательства и заверено печатью (при наличии);

3) анкету субъекта малого и среднего предпринимательства о результатах использования полученной поддержки по форме, установленной Порядком.

5. Основания и порядок возврата субсидии

5.1. В случае не представления отчетности получателем субсидии в порядке и сроки, предусмотренные пунктом 4.3 настоящего Договора суммы полученных субсидий в течение 10 календарных дней со дня уведомления Администрацией субъекта малого и среднего предпринимательства подлежат возврату в местный бюджет в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. В случае выявления фактов нарушения условий, установленных при предоставлении субсидий, суммы полученных субсидий в течение 10 календарных дней со дня уведомления Администрацией субъекта малого и среднего предпринимательства подлежат возврату в местный бюджет в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.3. В случае расторжения, признания недействительными, внесения изменения в кредитный договор, делающего такой договор несоответствующим требованиям, предусмотренным Порядком предоставления субсидий, получатель субсидий обязан:

1) направить в Администрацию соответствующее письменное уведомление в течение одного календарного дня со дня:

расторжения кредитного договора;

признания недействительным кредитного договора;

вступления в силу соответствующего изменения в кредитный договор;

2) произвести возврат суммы полученных субсидий в местный бюджет в соответствии с законодательством Российской Федерации в течение 10 календарных дней со дня:

расторжения кредитного договора;

признания недействительным кредитного договора;

вступления в силу соответствующего изменения в кредитный договор.

5.4. В случае принятия судом решения о признании субъекта малого и среднего предпринимательства, являющегося юридическим лицом, несостоятельным (банкротом), принятия судом, учредителями (участниками) либо органом юридического лица, уполномоченным на то учредительными документами, решения о ликвидации юридического лица, принятия индивидуальным предпринимателем решения о прекращении предпринимательской деятельности до истечения финансового года, следующего за годом, в котором получена субсидия, принятия судом решения о признании субъекта малого и среднего предпринимательства, являющегося

индивидуальным предпринимателем, несостоятельным (банкротом) до истечения финансового года, следующего за годом, в котором получена субсидия, получатель субсидии обязан:

1) направить в Администрацию соответствующее письменное уведомление в течение одного календарного дня со дня:

вступления в законную силу решения суда о признании субъекта малого и среднего предпринимательства несостоятельным (банкротом);

вступления в законную силу решения суда о ликвидации юридического лица;

принятия решения учредителями (участниками) либо органом юридического лица, уполномоченным на то учредительными документами, о ликвидации юридического лица;

обращения индивидуального предпринимателя в уполномоченный федеральный орган исполнительной власти с заявлением о прекращении предпринимательской деятельности;

2) произвести возврат сумм полученных субсидий в местный бюджет в порядке, установленном законодательством Российской Федерации в течение 10 календарных дней со дня:

вступления в законную силу решения суда о признании субъекта малого и среднего предпринимательства несостоятельным (банкротом);

вступления в законную силу решения суда о ликвидации юридического лица;

принятия решения учредителем (участниками) либо органом юридического лица, уполномоченным на то учредительными документами о ликвидации юридического лица;

обращения индивидуального предпринимателя в уполномоченный федеральный орган исполнительной власти с заявлением о прекращении предпринимательской деятельности.

5.5. При возникновении случая, повлекшего образование остатков субсидий, возврат в текущем финансовом году получателем субсидий остатков субсидий, не использованных в отчетном финансовом году, осуществляется в следующем порядке:

1) получатель субсидий обязан направить в Администрацию соответствующее письменное уведомление в течение одного календарного дня со дня образования остатков;

2) получатель субсидий обязан произвести возврат остатков субсидий в местный бюджет в соответствии с законодательством Российской Федерации в течение 10 календарных дней со дня образования остатков.

Под остатками субсидий понимается сумма средств, составляющих разницу между размером субсидий, выплаченных получателю субсидий Администрацией, и фактической суммой средств, причитающихся получателю субсидий после возникновения случая, повлекшего образование остатков, указанного в настоящем пункте Договора.

6. Прочие условия

6.1. Условия настоящего договора могут быть изменены по соглашению сторон и в случае принятия нормативных правовых актов, затрагивающих принципы и условия предоставления субсидий из средств местного бюджета.

6.2. Взаимоотношения сторон, не урегулированные настоящим договором, регламентируются действующим законодательством.

6.3. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания сторонами и действует до полного исполнения сторонами своих обязательств по договору.

6.4. Ответственность сторон, а также последствия, связанные с неисполнением или ненадлежащим исполнением условий настоящего договора, наступают в порядке, предусмотренном постановлением Администрации от 12 октября 2012 года № 3389 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие малого и среднего предпринимательства на территории муниципального образования город Армавир и действующим законодательством.

6.5. Договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из сторон, все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу.

7. Юридические адреса и реквизиты сторон

Администрация

Получатель поддержки

Реквизиты:

Реквизиты:

Подпись:

Подпись:»

ПРИЛОЖЕНИЕ № 6
к Порядку субсидирования из
местного бюджета части затрат
субъектов малого и среднего
предпринимательства, связанных с
уплатой процентов по кредитам,
привлеченным в российских
кредитных организациях на
приобретение оборудования в
целях создания и (или) развития
либо модернизации производства
товаров (работ, услуг) на ранней
стадии их деятельности

Форма анкеты ¹
субъекта малого и среднего предпринимательства о результатах
использования полученной поддержки в _____ году

Раздел 1. Общие сведения о субъекте малого и среднего
предпринимательства

N п/п	Наименование показателя	Значение показателя
1	2	3
1	Субъект Российской Федерации	
2	Полное наименование организации / Ф.И.О. индивидуального предпринимателя	
3	Адрес организации	
4	Адрес для направления корреспонденции	
5	ИНН субъекта малого и среднего предпринимательства	
6	Сведения о руководителе организации / индивидуальном предпринимателе	
6.1	Ф.И.О. руководителя организации	
6.2	Контактный телефон	
6.3	Электронная почта	
7	Организационно-правовая форма субъекта малого и среднего предпринимательства	
8	Используемая субъектом малого и среднего предпринимательства система налогообложения	
9	Основной вид экономической деятельности субъекта малого и среднего предпринимательства в соответствии с Общероссийским классификатором видов экономической деятельности ОК 029-2007 (КДЕС Ред. 1.1)	
10	Доход субъекта малого и среднего предпринимательства, полученный от осуществления предпринимательской деятельности*, тыс. рублей	
10.1	за год, предшествующий отчетному	

10.2	за отчетный год	
11	Среднесписочная численность работников субъекта малого и среднего предпринимательства, чел.	
11.1	на 1 января года, предшествующего отчетному	
11.2	на 1 января отчетного года	
12	Объем налогов и сборов, уплаченных в бюджетную систему Российской Федерации (без учета налога на добавленную стоимость и акцизов), тыс. руб.	
12.1	за год, предшествующий отчетному	
12.2	за отчетный год	
13	Объем страховых взносов на обязательное пенсионное страхование, на обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством, на обязательное медицинское страхование, тыс. руб.	
13.1	за год, предшествующий отчетному	
13.2	за отчетный год	
14	Объем инвестиций в основной капитал, тыс. руб.	
14.1	за год, предшествующий отчетному	
14.2	за отчетный год	
15	Средняя заработная плата в расчете на одного работника субъекта малого и среднего предпринимательства, тыс. руб.	
15.1	за год, предшествующий отчетному	
15.2	за отчетный год	

* Определяется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, суммируется по всем осуществляемым видам деятельности и применяется по всем налоговым режимам.

Раздел 2. Сведения о полученной субъектом малого и среднего предпринимательства поддержке

№ п/п	Форма полученной поддержки	Вид полученной поддержки	Наименование оказавшего поддержку федерального органа исполнительной власти / органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации / органа местного самоуправления / организации, образующей инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства	Дата оказания поддержки	Срок оказания поддержки	Размер полученной поддержки*, тыс. руб.	Цель получения поддержки субъектом малого и среднего предпринимательства
1	2	3	4	5	6	7	8
1							
2							

Подтверждаю достоверность и полноту сведений, указанных в настоящем документе, а также свое согласие на обработку представленных персональных данных:

для организации / индивидуального предпринимателя

_____ (подпись) _____ (Ф.И.О. полностью)
 " " _____ 20__ г.
 м.п. (при наличии)

для представителя организации / индивидуального предпринимателя

_____ (подпись) _____ (Ф.И.О. полностью)
 " " _____ 20__ г.
 м.п. (при наличии)

Документ, подтверждающий полномочия представителя:

_____ * Заполняется в случае, если в столбце 2 указана финансовая форма поддержки.

¹ Утв. приказом Минэкономразвития России от 1 марта 2016 г. № 88

ПРИЛОЖЕНИЕ № 7
к Порядку субсидирования из
местного бюджета части затрат
субъектов малого и среднего
предпринимательства, связанных с
уплатой процентов по кредитам,
привлеченным в российских
кредитных организациях на
приобретение оборудования в
целях создания и (или) развития
либо модернизации производства
товаров (работ, услуг)

**Заявление о соответствии вновь созданного юридического лица
и вновь зарегистрированного индивидуального предпринимателя
условиям отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства,
установленным Федеральным законом от 24 июля 2007 г. № 209-ФЗ
«О развитии малого и среднего предпринимательства
в Российской Федерации»¹**

Настоящим заявляю, что _____

(указывается полное наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (последнее — при наличии) индивидуального предпринимателя)

ИНН: _____

(указывается идентификационный номер налогоплательщика (ИНН) юридического лица или физического лица зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя)

дата государственной регистрации: _____

(указывается дата государственной регистрации юридического лица или индивидуального предпринимателя)

соответствует условиям отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства, установленным Федеральным законом от 24 июля 2007 г. № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации».

(фамилия, имя, отчество (последнее — при наличии) подписавшего, должность)

подпись

« ____ » _____ 20 ____ г.
дата составления заявления

м. п. (при наличии)

¹ Утв. приказом Минэкономразвития России от 10 марта 2016 г. № 113

Начальник управления экономического
развития администрации муниципального
образования город Армавир



Н.Ю.Маслова