



АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ГОРОД АРМАВИР  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 31.07.2012

№ 2498

г. Армавир

**Об утверждении правил предоставления молодым семьям  
социальных выплат из средств местного бюджета на приобретение  
жилья или строительство индивидуального жилого дома  
с участием средств федерального и краевого бюджетов**

В целях реализации подпрограммы «Обеспечение жильём молодых семей» федеральной целевой программы «Жилище» на 2011 – 2015 годы, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 17 декабря 2010 года № 1050, постановления главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 30 апреля 2010 года N 314 «Об утверждении долгосрочной краевой целевой программы "Жилище" на 2011 - 2015 годы» постановления администрации муниципального образования город Армавир от 16 июля 2012 года № 2280 «Об утверждении ведомственной муниципальной целевой программы «Обеспечение жильём молодых семей» на 2012 – 2014 годы», **п о с т а н о в л я ю:**

1. Утвердить Правила предоставления молодым семьям социальных выплат из средств местного бюджета на приобретение жилья или строительство индивидуального жилого дома с участием средств федерального и краевого бюджетов согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Сектору информационных технологий администрации муниципального образования город Армавир (Шеремет) разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации муниципального образования город Армавир в сети Интернет.

3. Отделу по связям со средствами массовой информации администрации муниципального образования город Армавир (Игитзарова) обеспечить опубликование настоящего постановления в газете «Армавирский собеседник».

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на исполняющего обязанности заместителя главы муниципального образования город Армавир А.В.Баева.

5. Постановление вступает в силу со дня его опубликования.

Глава муниципального образования  
город Армавир



А.Ю.Харченко

## ПРИЛОЖЕНИЕ

### УТВЕРЖДЕНЫ

постановлением администрации  
муниципального образования  
город Армавир

от 31.07.2012 № 2498

## ПРАВИЛА

предоставления молодым семьям социальных выплат из средств местного бюджета на приобретение жилья или строительство индивидуального жилого дома с участием средств федерального и краевого бюджетов

### 1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила устанавливают порядок предоставления молодым семьям социальных выплат из средств местного бюджета на приобретение жилого помещения или создание объекта индивидуального жилищного строительства (далее соответственно – социальная выплата, строительство индивидуального жилого дома) в рамках долгосрочной краевой целевой программы «Жилище» на 2011 – 2015 годы, утверждённой постановлением главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 30 апреля 2010 года № 314 «Об утверждении долгосрочной краевой целевой программы "Жилище" на 2011 - 2015 годы», с участием средств федерального бюджета, перечисляемых Краснодарскому краю в рамках реализации подпрограммы «Обеспечение жильём молодых семей» федеральной целевой программы «Жилище» на 2011-2015 годы, утверждённой постановлением Правительства РФ от 17 декабря 2010 года № 1050, ведомственной муниципальной целевой программы «Обеспечение жильём молодых семей» на 2012 – 2014 годы, утверждённой постановлением администрации муниципального образования город Армавир от 6 июля 2012 года № 2280 «Об утверждении ведомственной муниципальной целевой программы «Обеспечение жильём молодых семей» на 2012 – 2014 годы, (далее – программа) администрацией муниципального образования город Армавир.

1.2. Социальные выплаты используются:

а) для оплаты цены договора купли-продажи жилого помещения (за исключением средств, когда оплата цены договора купли-продажи предусматривается в составе цены договора с уполномоченной организацией на приобретение жилого помещения экономкласса на первичном рынке жилья) (далее – договор на жилое помещение);

б) для оплаты цены договора строительного подряда на строительство индивидуального жилого дома;

в) для осуществления последнего платежа в счёт уплаты паевого взноса в полном размере, в случае если молодая семья или один из супругов в молодой семье является членом жилищного, жилищно-строительного, жилищного накопительного кооператива (далее – кооператив), после уплаты которого жилое помещение переходит в собственность этой молодой семьи;

г) для уплаты первоначального взноса при получении жилищного кредита, в том числе ипотечного, или жилищного займа на приобретение жилого помещения или строительство индивидуального жилого дома;

д) для оплаты договора с уполномоченной организацией на приобретение в интересах молодой семьи жилого помещения экономкласса на первичном рынке жилья, в том числе на оплату цены договора купли-продажи жилого помещения (в случаях, когда это предусмотрено договором) и (или) оплату услуг указанной организации.

е) для погашения основной суммы долга и уплаты процентов по жилищным кредитам, в том числе ипотечным, или жилищным займам на приобретение жилого помещения или строительство индивидуального жилого дома, полученным до 1 января 2011 года (далее - погашение долга по кредитам), за исключением иных процентов, штрафов, комиссий и пеней за просрочку исполнения обязательств по этим кредитам или займам.

1.3. Участником подпрограммы может быть молодая семья, в том числе неполная молодая семья, состоящая из одного молодого родителя и одного и более детей, соответствующая следующим условиям (далее – молодая семья):

а) возраст каждого из супругов либо одного родителя в неполной семье не превышает 35 лет;

б) семья признана нуждающейся в жилом помещении в соответствии с пунктом 1.4.раздела 1 настоящих Правил;

в) наличие у семьи доходов, позволяющих получить жилищный кредит, либо иных денежных средств, достаточных для оплаты расчётной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты;

г) оба супруга либо один родитель в неполной семье имеют постоянную регистрацию по месту жительства на территории муниципального образования город Армавир.

1.4. В целях настоящих Правил под нуждающимися в жилых помещениях понимаются молодые семьи, поставленные на учёт в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий до 1 марта 2005 года, а также молодые семьи, признанные нуждающимися в жилых помещениях после 1 марта 2005 года по тем же основаниям, которые установлены статьёй 51 Жилищного кодекса Российской Федерации для признания граждан нуждающимися в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма, вне зависимости от того, поставлены ли они на учёт в качестве нуждающихся в жилых помещениях.

1.5. Молодые семьи – участники программы могут привлекать в целях приобретения жилого помещения (создания объекта индивидуального жилищ-

ного строительства) собственные средства, средства материнского (семейного) капитала, а также средства кредитов или займов, предоставляемых любыми организациями и (или) физическими лицами.

1.6. Приобретаемое жилое помещение (создаваемый объект индивидуального жилищного строительства) должно находиться на территории муниципального образования город Армавир.

Общая площадь приобретаемого жилого помещения (создаваемого объекта индивидуального жилищного строительства) в расчёте на каждого члена молодой семьи, учтённого при расчёте размера социальной выплаты, не может быть меньше учётной нормы общей площади жилого помещения, установленной органами местного самоуправления в целях принятия граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях в месте приобретения (строительства) жилья.

1.7. Право молодой семьи на получение социальной выплаты удостоверяется именованным документом – свидетельством о праве на получение социальной выплаты на приобретение жилого помещения или строительство индивидуального жилого дома (далее – свидетельство), форма которого утверждена Постановлением Правительства РФ от 17 декабря 2010 года N 1050 "О федеральной целевой программе "Жилище" на 2011 - 2015 годы".

1.8. Возможность для молодых семей реализовать своё право на получение поддержки направленной на улучшение жилищных условий в рамках программы предоставляется только 1 раз. Участие в программе является добровольным.

## **2. Порядок приёма и рассмотрения заявлений и учёта молодых семей**

2.1. Для участия в программе молодая семья подаёт в отдел по делам молодёжи администрации муниципального образования город Армавир (далее – Исполнитель) следующие документы:

а) заявление по форме, приведённой в приложении № 1 к настоящим Правилам (далее – заявление), в 2 экземплярах (один экземпляр возвращается заявителю с указанием даты принятия заявления и приложенных к нему документов);

б) копии документов, удостоверяющих личность каждого члена семьи;

в) копию свидетельства о заключении брака (на неполную семью не распространяется);

г) уведомление о наличии (отсутствии) у молодой семьи предусмотренных законодательством оснований признания ее нуждающейся в жилом помещении по форме, утверждённой постановлением главы администрации Краснодарского края от 17 апреля 2007 года № 335 «Об организации учёта в качестве нуждающихся в жилых помещениях малоимущих граждан и граждан отдельных категорий». При этом в уведомление должны быть включены все члены молодой семьи, указанные в заявлении. Срок действия уведомления на момент

подачи заявления не должен превышать 30 дней с момента выдачи уведомления. Уведомление выдаётся молодой семье сектором по жилищным вопросам администрации муниципального образования город Армавир;

д) документ(ы), подтверждающий(ие) наличие у молодой семьи доходов либо иных денежных средств, достаточных для оплаты расчётной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты, которыми являются:

выписка из банковского лицевого счета одного из супругов о размере денежных средств, содержащихся на данном счёте;

копия сберегательной книжки;

справка (уведомление, извещение или иной документ) из банка (от займодавца) о максимальной сумме кредита (займа) по форме, установленной кредитором (заимодавцем);

копия государственного сертификата на материнский капитал;

В зависимости от возможности покрытия расчётной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты, за счёт собственных и (или) заёмных средств молодая семья представляет один или несколько документов, перечисленных в настоящем подпункте;

е) копию свидетельства о государственной регистрации права собственности на жилое помещение, приобретённое (построенное) с использованием средств ипотечного жилищного кредита (займа) (при незавершённом строительстве индивидуального жилого дома представляются документы на строительство);

ж) копию кредитного договора (договор займа), заключённого в период с 1 января 2006 года по 31 декабря 2010 года включительно. справка кредитора (заимодавца) о дате получения кредита (займа) по указанным договорам, в случае использования социальной выплаты в соответствии с подпунктом «е» пункта 1.2 раздела 1 настоящих Правил;

з) справку кредитора (заимодавца) о сумме остатка основного долга и сумме задолженности по выплате процентов за пользование ипотечным жилищным кредитом (займом), в случае использования социальной выплаты в соответствии с подпунктом «е» пункта 1.2 раздела 1 настоящих Правил.

Документы, указанные в подпунктах «б», «в», «д», «е», «ж» пункта 2.1 настоящих Правил предоставляются с предъявлением подлинника.

2.2. От имени молодой семьи документы, предусмотренные в пунктах 2.1, 4.2 настоящих Правил могут быть поданы одним из ее совершеннолетних членов либо иным уполномоченным лицом при наличии надлежащим образом оформленных полномочий.

2.3. Исполнитель проверяет соответствие оригиналов и копий представленных документов и в случае их идентичности удостоверяет соответствие копии каждого документа оригиналу. Оригиналы документов, указанные в пункте 2.1 раздела 2 «Порядок приёма и рассмотрения заявлений и учёта молодых семей» настоящих Правил, возвращаются молодой семье.

2.4. Исполнителем проводится проверка документов, перечисленных в пункте 2.1 раздела 2 настоящих Правил. Проверка представленных документов на предмет достаточности денежных средств для оплаты расчётной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты производится в соответствии со следующей формулой:

$$Д = Стж - С,$$

где:

Д – денежные средства, достаточные для оплаты расчётной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты;

Стж – расчётная (средняя) стоимость жилья, рассчитываемая в соответствии с пунктом 3.4 раздела 3 настоящих Правил;

С – размер социальной выплаты, определяемый в соответствии с пунктом 3.1 раздела 3 настоящих Правил.

2.5. Заявление, представленное Исполнителю, регистрируется в книге регистрации заявлений, где указываются порядковый номер, дата и время подачи заявления.

2.6. В случае представления не в полном объёме документов, указанных в пункте 2.1 раздела 2 настоящих Правил, заявление не принимается.

При этом молодой семье выдаётся письменное уведомление о перечне недостающих для принятия решения документов.

В книге регистрации уведомлений о необходимости представления недостающих документов делается отметка о возврате молодой семье заявления и представленных ею документов с указанием даты их возврата. Данная книга должна быть пронумерована, прошнурована и скреплена печатью Исполнителя. Все исправления, вносимые в данную книгу, заверяются подписью должностного лица, на которое возложена ответственность за осуществление регистрации заявлений молодых семей.

2.7. Исполнитель организует работу по проверке сведений, содержащихся в документах, указанных в пункте 2.1 раздела 2 настоящих Правил, и в 10-дневный срок с даты регистрации этих документов принимает решение о признании либо об отказе в признании молодой семьи участницей программы. О принятом решении молодая семья письменно уведомляется Исполнителем в 5-дневный срок со дня вынесения решения.

2.8. Основаниями для отказа в признании молодой семьи участницей программы являются:

несоответствие молодой семьи требованиям, указанным в пункте 1.3 раздела 1 настоящих Правил;

недостоверность сведений, содержащихся в представленных документах;

ранее реализованное право молодой семьи на улучшение жилищных условий с использованием социальной выплаты или иной формы государственной поддержки за счет бюджетов различного уровня.

2.9. Повторное обращение с заявлением об участии в программе в рамках настоящих Правил допускается после устранения оснований для отказа, предусмотренных в пункте 2.8 раздела 2 настоящих Правил.

2.10. Исполнитель до 1 сентября года, предшествующего планируемому году, формирует муниципальный список молодых семей – участников программы, изъявивших желание получить социальную выплату (далее – муниципальный список участников) по форме, приложения № 2 к настоящим Правилам который утверждается постановлением администрации муниципального образования город Армавир.

2.11. В муниципальный список участников, включаются молодые семьи, подавшие заявления о включении их в состав участников программы до 1 августа текущего года.

2.12. Очередность в муниципальном списке участников устанавливается по первичной дате установления факта наличия у членов молодой семьи оснований быть признанными нуждающимися в жилом помещении.

При этом преимущественное право на включение в муниципальный список участников имеют молодые семьи:

поставленные на учёт в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий до 1 марта 2005 года;

имеющие в составе семьи инвалидов (супруг (а), ребёнок) признанных таковыми в установленном порядке.

2.13. В случае изменения жизненной ситуации молодой семьи (рождения (усыновления) ребёнка (детей), развода, изменения места регистрации, смерти одного из членов семьи) молодая семья в течение 1 месяца представляет следующие документы:

а) копию свидетельства о рождении (усыновлении) ребёнка (детей) (в случае рождения ребёнка (детей));

б) копию свидетельства о расторжении брака (в случае расторжения брака);

в) копии паспортов (в случае изменения места регистрации);

г) копию свидетельства о смерти (в случае смерти одного из членов семьи);

д) уведомление о наличии (отсутствии) у молодой семьи предусмотренных законодательством оснований признания ее нуждающейся в жилом помещении с учётом изменения состава семьи;

е) документ о возможности покрытия расчётной стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты за счёт собственных или заёмных средств, указанный в подпункте «д» пункта 2.1 раздела 2 настоящих Правил (в случае рождения (усыновления) ребенка (детей) расторжения брака, смерти одного из членов семьи).

Документы, указанные в подпунктах «а» – «г», пункта 2.13 настоящих Правил предоставляются с предъявлением подлинника.

2.14. Сформированные муниципальные списки участников Исполнитель представляет в уполномоченное департаментом по финансовому и фондовому

рынку Краснодарского края (далее – департамент) государственное казённое учреждение Краснодарского края «Кубанский центр государственной поддержки населения и развития финансового рынка» (далее – учреждение).

2.15. На основании муниципального списка участников с учётом размеров субсидии из федерального и краевого бюджетов, предоставляемой муниципальному образованию, на планируемый (текущий) год Исполнитель формирует списки молодых семей – претендентов на получение социальной выплаты в текущем году (далее – муниципальный список претендентов).

Муниципальный список претендентов формируется с учётом произошедших изменений жизненной ситуации молодых семей с момента включения молодой семьи в муниципальный список участников в соответствии с пунктом 2.13 раздела 2 настоящих Правил.

В муниципальный список претендентов молодые семьи включаются в очерёдности, установленной муниципальным списком участников.

2.16. Исполнитель представляет в учреждение муниципальный список претендентов, утверждённый постановлением администрации муниципального образования город Армавир.

2.17. Исполнитель в течение 5 рабочих дней после получения уведомления о лимитах бюджетных обязательств, предусмотренных на предоставление субсидий из краевого бюджета, предназначенных для предоставления социальных выплат, направляет в адрес молодых семей – претендентов на получение социальной выплаты в соответствующем году уведомление о необходимости представления документов для получения свидетельства о праве на получения социальной выплаты по форме приложения №4 к настоящим правилам (далее – уведомление) с подтверждением факта и даты направления уведомления. В уведомлении указывается порядок и условия получения и использования социальной выплаты.

2.18. В течение 2-х месяцев после получения уведомления о лимитах бюджетных ассигнований из краевого бюджета, предназначенных для предоставления социальных выплат, Исполнитель производит оформление свидетельств и выдачу их молодым семьям – претендентам на получение социальных выплат в соответствии со сводным списком претендентов на получение социальных выплат, утверждённым департаментом.

2.19. Молодые семьи, подавшие заявления об отказе в получении социальной выплаты, исключаются из списка участников, сводного списков участников и сводного списков претендентов.

Взамен молодых семей, отказавшихся от получения социальной выплаты, муниципальный список претендентов пополняется молодыми семьями, из муниципального списка участников согласно установленной в нём очерёдности. Обновлённый муниципальный список претендентов представляется на рассмотрение в департамент. Включение молодых семей, в сводный список претендентов взамен выбывших производится на основании приказа департамента.

2.20. Исполнитель доводит до сведения молодых семей – участников программы, вновь включённых в сводный список претендентов, решение о



включении их в сводный список претендентов и производит действия в соответствии с пунктами 2.17 – 2.18 раздела 2 настоящих Правил.

### 3. Порядок определения размера социальной выплаты

3.1. В рамках настоящих Правил, социальная выплата предоставляется в размере не менее:

30 процентов расчётной (средней) стоимости жилья, определяемой в соответствии с настоящими Правилами, – для молодых семей, не имеющих детей;

35 процентов расчётной (средней) стоимости жилья, определяемой в соответствии с настоящими Правилами, – для молодых семей, имеющих 1 ребёнка или более, а также для неполных молодых семей, состоящих из 1 молодого родителя и 1 ребёнка или более.

В случае использования социальной выплаты на уплату последнего платежа в счёт оплаты паевого взноса ее размер устанавливается в соответствии с пунктом 3.1 раздела 3 настоящих Правил и ограничивается суммой остатка задолженности по выплате остатка пая.

В случае использования социальной выплаты для погашения долга по кредитам размер социальной выплаты устанавливается в соответствии с пунктом 3.1 настоящих Правил и ограничивается суммой остатка основного долга и остатка задолженности по выплате процентов за использование ипотечным жилищным кредитом или займом, за исключением иных процентов, штрафов, комиссий и пеней за просрочку исполнения обязательств по этим кредитам или займам.

3.2. Расчёт размера социальной выплаты производится исходя из размера общей площади жилого помещения, установленного для семей разной численности, количества членов молодой семьи – участницы подпрограммы и норматива стоимости 1 кв. метра общей площади жилья по муниципальному образованию город Армавир. Норматив стоимости 1 кв. метра общей площади жилья по муниципальному образованию город Армавир для расчёта размера социальной выплаты устанавливается администрацией муниципального образования город Армавир, но не выше средней рыночной стоимости 1 кв. метра общей площади жилья по Краснодарскому краю, определяемой Министерством регионального развития Российской Федерации.

3.3. Размер общей площади жилого помещения, с учётом которой определяется размер социальной выплаты, составляет:

а) для семьи, состоящей из 2 человек (молодые супруги или 1 молодой родитель и ребёнок) – 42 кв. метра;

б) для семьи, состоящей из 3 или более человек, включающей помимо молодых супругов, 1 или более детей (либо семьи, состоящей из 1 молодого родителя и 2 или более детей) – по 18 кв. метров на 1 человека.

3.4. Расчётная (средняя) стоимость жилья, используемая при расчёте размера социальной выплаты, определяется по формуле:

$$\text{СтЖ} = \text{Н} \times \text{РЖ},$$

где:

Н – норматив стоимости 1 кв. метра общей площади жилья по муниципальному образованию город Армавир, определяемый в соответствии с требованиями, установленными пунктом 3.2 настоящих Правил;

РЖ – размер общей площади жилого помещения, определяемый в соответствии с пунктом 3.3 раздела 3 настоящих Правил.

3.5. Размер социальной выплаты рассчитывается на дату выдачи свидетельства, указывается в свидетельстве и остаётся неизменным в течение всего срока его действия.

3.6. Молодой семье – участнице программы при рождении (усыновлении) одного ребенка в период от даты выдачи свидетельства о праве на получение социальной выплаты до даты оплаты свидетельства предоставляется дополнительная социальная выплата за счет средств местного бюджета в размере 5 процентов расчетной (средней) стоимости жилья, исчисленной на дату выдачи свидетельства.

Данная социальная выплата перечисляется одновременно с перечислением социальной выплаты, указанной в свидетельстве, на банковский счет, открытый владельцем свидетельства в соответствии с пунктом 5.1 раздела 5 настоящих Правил, для погашения части расходов, связанных с приобретением жилого помещения (созданием объекта индивидуального жилищного строительства).

Дополнительная социальная выплата предоставляется в следующем порядке:

молодая семья подает исполнителю заявление в произвольной форме о предоставлении социальной выплаты;

оригинал и копию свидетельства о рождении (усыновлении) ребенка (детей).

#### **4. Организация работы по выдаче свидетельств**

4.1. Выдача свидетельства осуществляется Исполнителем на основании выписки из утверждённого департаментом сводного списка претендентов.

Срок действия свидетельства составляет 9 месяцев с даты выдачи, указанной в свидетельстве.

4.2. Для получения свидетельства молодая семья – претендент на получение социальной выплаты в соответствующем году в течение 1 месяца после получения уведомления в соответствии с пунктом 2.17 раздела 2 настоящих Правил подаёт Исполнителю заявление о выдаче свидетельства (в произвольной форме) и документы, предусмотренные подпунктами "б" – "д" пункта 2.1 раздела 2 настоящих Правил.

В заявлении молодая семья даёт письменное согласие на получение социальной выплаты в порядке и на условиях, которые указаны в уведомлении.

Если молодая семья желает получить социальную выплату в качестве первоначального взноса при получении жилищного кредита, в том числе ипо-

течного, или жилищного займа на приобретение жилого помещения или строительство индивидуального жилого дома, то она дополнительно представляет документ, подтверждающий принятое банком (заимодавцем) решение о предоставлении молодой семье жилищного кредита (займа), подписанное уполномоченным лицом и заверенное печатью.

Если молодая семья желает получить социальную выплату на строительство индивидуального жилого дома, то она дополнительно представляет следующие документы:

оригинал и копию документа, подтверждающего право молодой семьи на земельный участок, который подлежит застройке;

оригинал и копию разрешительной документации на объект строительства в соответствии с действующим законодательством;

оригинал и копию акта оценки объекта строительства (в случае, если строительство уже ведётся).

Исполнитель организует работу по проверке содержащихся в этих документах сведений.

4.3. Основаниями для отказа в выдаче свидетельства являются:

нарушение установленного пунктом 4.2 раздела 4 настоящих Правил срока представления необходимых документов для получения свидетельства;

непредставление или представление не в полном объёме документов, указанных в пункте 4.2 раздела 4 настоящих Правил;

недостоверность сведений, содержащихся в представленных документах.

4.4. При возникновении у молодой семьи – претендента обстоятельств, потребовавших замены выданного свидетельства, молодая семья представляет Исполнителю заявление о его замене с указанием обстоятельств, потребовавших такую замену с приложением документов, подтверждающих эти обстоятельства.

К указанным обстоятельствам относятся утрата (хищение) или порча свидетельства, уважительные причины, не позволившие молодой семье представить свидетельство в банк в установленный срок.

В течение 30-ти дней с даты получения заявления Исполнитель выдаёт новое свидетельство, в котором указываются размер социальной выплаты, указанный в заменённом свидетельстве, и срок действия, соответствующий оставшемуся сроку действия.

## 5. Заключение договора банковского счета

5.1. Социальная выплата предоставляется владельцу свидетельства в безналичной форме путём зачисления соответствующих средств на его банковский счёт, открытый в банке, отобранном для обслуживания средств, предоставляемых в качестве социальных выплат, выделяемых молодым семьям – участникам программы (далее – банк), на основании заявки банка на перечис-

ление бюджетных средств по форме согласно приложения № 3 к настоящим Правилам.

Владелец свидетельства в течение 2 месяцев с момента его выдачи сдаёт свидетельство в банк.

Свидетельство, представленное в банк по истечению двухмесячного срока с даты его выдачи, банком не принимается. По истечении этого срока владелец свидетельства вправе обратиться в порядке, предусмотренном пунктом 4.4 раздела 4 настоящих Правил, к исполнителю, выдавшему свидетельство, с заявлением о замене свидетельства.

Банк проверяет соответствие данных, указанных в свидетельстве, данным, содержащимся в документе, удостоверяющем личность владельца свидетельства, а также своевременность представления свидетельства в банк.

В случае выявления несоответствия данных, указанных в свидетельстве, данным, содержащимся в представленных документах, банк отказывает в заключении договора банковского счета и возвращает свидетельство его владельцу, а в остальных случаях заключает с владельцем свидетельства договор банковского счета и открывает на его имя банковский счёт для учёта средств, предоставленных в качестве социальной выплаты.

5.2. В договоре банковского счета устанавливаются условия обслуживания банковского счета, порядок взаимоотношений банка и владельца свидетельства, на чьё имя открыт банковский счёт (далее – распорядитель счета), а также порядок перевода средств с банковского счета. В договоре банковского счета может быть указано лицо, которому доверяется распоряжаться указанным счётом, а также условия перечисления поступивших на банковский счёт распорядителя счета средств.

Договор банковского счета заключается на срок, оставшийся до истечения срока действия свидетельства, и может быть расторгнут в течение срока действия договора по письменному заявлению распорядителя счета. В случае досрочного расторжения договора банковского счета (если на указанный счёт не были зачислены средства, предоставляемые в качестве социальной выплаты) банк выдаёт распорядителю счета справку о расторжении договора банковского счета без перечисления средств социальной выплаты. Свидетельство, сданное в банк, после заключения договора банковского счета его владельцу не возвращается.

5.3. Банк ежемесячно, до 10-го числа месяца, следующего за отчётным представляет Исполнителю по состоянию на 1-е число информацию о фактах заключения договоров банковского счета с владельцами свидетельств, об отказе в заключение договоров, их расторжении без зачисления средств, предоставляемых в качестве социальной выплаты, и о перечислении средств с банковского счета в счёт оплаты приобретаемого жилого помещения (создаваемого объекта индивидуального жилищного строительства).

## **6. Оплата приобретаемого жилого помещения (создаваемого объекта индивидуального жилищного строительства)**

6.1. Распорядитель счета имеет право использовать социальную выплату для приобретения у любых физических и (или) юридических лиц жилого помещения как на первичном, так и на вторичном рынке жилья или создания объекта индивидуального жилищного строительства, отвечающих установленным санитарным и техническим требованиям, благоустроенных применительно к условиям населенного пункта, выбранного для постоянного проживания, в котором приобретается (строится) жилое помещение.

6.2. Для оплаты приобретаемого жилого помещения распорядитель счета представляет в банк договор банковского счета, договор на жилое помещение, свидетельство о государственной регистрации права собственности на приобретаемое жилое помещение и документы, подтверждающие наличие достаточных средств для оплаты приобретаемого жилого помещения в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты.

В договоре на жилое помещение указываются реквизиты свидетельства (серия, номер, дата выдачи, орган, выдавший свидетельство) и банковского счета (банковских счетов), с которого будут осуществляться операции по оплате жилого помещения, приобретаемого на основании этого договора, а также определяется порядок уплаты суммы, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты.

6.3. Для оплаты цены договора строительного подряда на строительство индивидуального жилого дома распорядитель счета представляет в банк:

- договор банковского счета;
- документы о государственной регистрации права собственности (права аренды) молодой семьи на земельный участок, на котором будет вестись (ведётся) строительство жилого дома;
- разрешение на строительство;
- иные разрешения, предусмотренные законодательством (при необходимости);

- договор строительного подряда, заключённый со строительной организацией или иным лицом, осуществляющим строительство;

- проектно-сметная документация, согласованная в установленном порядке в соответствии с действующим законодательством (при необходимости).

- документы, подтверждающие наличие достаточных средств для оплаты строительства индивидуального жилого дома в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты;

В договоре строительного подряда на строительство индивидуального жилого дома указываются реквизиты свидетельства (серия, номер, дата выдачи, орган, выдавший свидетельство) и банковского счета (банковских счетов), а также определяется порядок уплаты суммы, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты.

6.4. В случае использования социальной выплаты на оплату первоначального взноса при получении жилищного кредита (займа), в том числе ипотечного, на приобретение жилого помещения или строительство индивидуального жилого дома распорядитель счета представляет в банк:

- а) договор банковского счета;
- б) кредитный договор (договор займа);
- в) в случае приобретения жилого помещения – договор на жилое помещение, прошедший в установленном порядке государственную регистрацию;
- г) в случае строительства индивидуального жилого дома – договор строительного подряда;

6.5. В случае использования социальной выплаты для погашения долга по кредитам распорядитель счета представляет в банк следующие документы:

- а) договор банковского счета;
- б) кредитный договор (договор займа), заключенный в период с 1 января 2006 года по 31 декабря 2010 года включительно;
- в) свидетельство о государственной регистрации права собственности на приобретенное жилое помещение (при незавершенном строительстве индивидуального жилого дома представляются договор строительного подряда либо иные документы, подтверждающие расходы по строительству индивидуального жилого дома (далее - документы на строительство));
- г) справка кредитора (заимодавца) об оставшейся части основного долга и сумме задолженности по выплате процентов за пользование ипотечным жилищным кредитом (займом).

6.6. Приобретаемое жилое помещение (созданный объект индивидуального жилищного строительства) оформляется в общую собственность всех членов молодой семьи, указанных в свидетельстве.

В случае использования средств социальной выплаты на оплату первоначального взноса по ипотечному жилищному кредиту (займу) допускается оформление приобретённого жилого помещения в собственность одного из супругов или обоих супругов. При этом лицо (лица), на чьё имя оформлено право собственности на жилое помещение, представляет исполнителю нотариально заверенное обязательство переоформить приобретённое с помощью социальной выплаты жилое помещение в общую собственность всех членов семьи, указанных в свидетельстве, в течение 6 месяцев после снятия обременения с жилого помещения.

6.7. В случае направления социальной выплаты в качестве последнего платежа в счёт оплаты паевого взноса в полном размере, после чего это жилое помещение переходит в собственность молодой семьи – члена кооператива (или одного из членов молодой семьи – члена кооператива), распорядитель счета должен представить в банк:

- а) справку об оставшейся неуплаченной сумме паевого взноса, необходимой для приобретения им права собственности на жилое помещение, переданное кооперативом в его пользование;
- б) копию устава кооператива;

в) выписку из реестра членов кооператива, подтверждающую его членство в кооперативе;

г) копию свидетельства о государственной регистрации права собственности кооператива на жилое помещение, которое приобретено для молодой семьи – участницы программы;

д) копию решения о передаче жилого помещения в пользование члена кооператива.

6.8. Банк в течение 5 рабочих дней с даты получения документов, предусмотренных пунктами 6.2 – 6.5 и 6.7 раздела 6 настоящих Правил, осуществляет проверку содержащихся в них сведений.

В случае вынесения банком решения об отказе в принятии для проверки договора на жилое помещение, документов на строительство и справки об оставшейся сумме паевого взноса либо отказе от оплаты расходов на основании этих документов банком вручается соответствующее уведомление в письменной форме с указанием причин отказа. При этом документы, принятые банком для проверки, возвращаются.

Оригиналы договора на жилое помещение, документов на строительство и справки об оставшейся части паевого взноса хранятся в банке до перечисления средств лицу, указанному в них, или до отказа от такого перечисления и затем возвращаются распорядителю счета.

Банк в течение 1 рабочего дня после вынесения решения о принятии договора на жилое помещение, документов на строительство и справки об оставшейся части паевого взноса направляет в администрацию муниципального образования город Армавир заявку на перечисление средств из местного бюджета в счёт оплаты расходов на основе указанных документов.

6.9. Администрация муниципального образования город Армавир в течение 5 рабочих дней с даты получения от банка заявки на перечисление средств из местного бюджета на банковский счет проверяет ее на соответствие данным о выданных свидетельствах и при их соответствии перечисляет средства, предоставляемые в качестве социальной выплаты, банку. При несоответствии данных перечисление указанных средств не производится, о чем администрацию муниципального образования город Армавир в указанный срок письменно уведомляет банк.

6.10. Перечисление средств с банковского счета лицу, в пользу которого распорядитель счета должен осуществить платёж, осуществляется в безналичной форме в течение 5-ти рабочих дней со дня поступления средств социальной выплаты из местного бюджета на банковский счёт.

6.11. По соглашению сторон договор банковского счета может быть продлён, если:

а) до истечения срока действия договора банковского счета банк принял договор на жилое помещение, документы на строительство и справку об оставшейся части паевого взноса, но оплата не произведена;

б) до истечения срока действия договора банковского счета в банк представлена расписка органа, осуществляющего государственную регистрацию

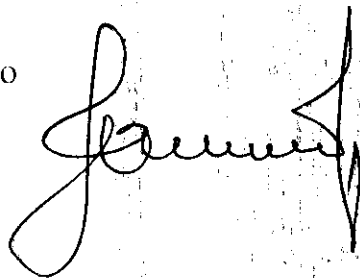
прав на недвижимое имущество и сделок с ним, о получении им документов для государственной регистрации прав с указанием срока оформления государственной регистрации. В этом случае документ, являющийся основанием для государственной регистрации права собственности на приобретаемое жилое помещение, и правоустанавливающие документы на жилое помещение представляются в банк не позднее 2 рабочих дней после окончания срока, предусмотренного в расписке указанного органа. Принятие банком договора на жилое помещение для оплаты осуществляется в порядке, установленном пунктом 6.2 раздела 6 «Оплата приобретаемого жилого помещения (создаваемого объекта индивидуального жилищного строительства)» настоящих Правил.

6.12. Социальная выплата считается предоставленной участнику программы с даты исполнения банком распоряжения распорядителя счета о перечислении банком зачисленных на его банковский счёт средств в счёт оплаты приобретаемого жилого помещения; оплаты первоначального взноса при получении жилищного кредита, в том числе ипотечного, или займа на приобретение жилого помещения или строительство индивидуального жилого дома; договора с уполномоченной организацией либо уплаты оставшейся части первоного взноса члена кооператива.

6.13. Свидетельства, находящиеся в банке, погашаются банком в установленном им порядке. Погашенные свидетельства подлежат хранению в течение 3-х лет. Свидетельства, не предъявленные в банк в порядке и сроки, которые установлены настоящими Правилами, считаются недействительными.

6.14. В случае если владелец свидетельства по какой-либо причине не смог в установленный срок действия свидетельства воспользоваться правом на получение предоставляемой ему социальной выплаты, он предоставляет исполнителю, справку о закрытии договора банковского счета без перечисления средств социальной выплаты и сохраняет право на улучшение жилищных условий, в том числе на дальнейшее участие в программе на общих основаниях.

Начальник отдела по делам  
молодёжи администрации муниципального  
образования город Армавир



В.А.Щебетун



ПРИЛОЖЕНИЕ № 1  
к Правилам предоставления молодым  
семьям социальных выплат из  
средств местного бюджета на  
приобретение жилья или  
строительство индивидуального  
жилого дома с участием средств  
федерального и краевого бюджетов

Главе муниципального образования  
город Армавир

от \_\_\_\_\_  
проживающей(го) \_\_\_\_\_  
телефон \_\_\_\_\_

**ЗАЯВЛЕНИЕ.**

Прошу включить в состав участников подпрограммы "Обеспечение  
жильём молодых семей" федеральной целевой программы "Калище" на  
2011 – 2015 годы молодую семью в составе:

супруг

\_\_\_\_\_,  
(Ф.И.О., дата рождения)

паспорт: серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_, выданный \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.,

проживает по адресу: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_;

супруга \_\_\_\_\_,

(Ф.И.О., дата рождения)

паспорт: серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_, выданный \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.,

проживает по адресу: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_;

дети:

\_\_\_\_\_,  
(Ф.И.О., дата рождения)

свидетельство о рождении (паспорт для ребёнка, достигшего 14 лет)  
(ненужное вычеркнуть)

паспорт: серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_, выданный \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.,

проживает по адресу: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_;

\_\_\_\_\_;

(Ф.И.О., дата рождения)

свидетельство о рождении (паспорт для ребёнка, достигшего 14 лет)

(ненужное вычеркнуть)

паспорт: серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_, выданный \_\_\_\_\_

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.,

проживает по адресу: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_.

С условиями участия в подпрограмме "Обеспечение жильём молодых семей" федеральной целевой программы "Жилище" на 2011 - 2015 годы ознакомлен (ознакомлены) и обязуюсь (обязуемся) их выполнять:

1) \_\_\_\_\_;

(Ф.И.О. совершеннолетнего члена семьи) (подпись) (дата)

2) \_\_\_\_\_;

(Ф.И.О. совершеннолетнего члена семьи) (подпись) (дата)

К заявлению прилагаются следующие документы:

1) \_\_\_\_\_;

(наименование и номер документа, кем и когда выдан)

2) \_\_\_\_\_;

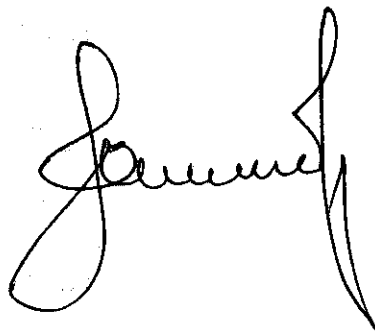
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)

Заявление и прилагаемые к нему согласно перечню документы приняты

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

(должность лица, принявшего заявление) (подпись, дата) (расшифровка подписи)

Начальник отдела по делам молодёжи  
администрации муниципального  
образования город Армавир



В.А.Щебетун

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

к Правилам предоставления молодым семьям социальных выплат из средств местного бюджета на приобретение жилья или строительство индивидуального жилого дома с участием средств федерального и краевого бюджетов

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СПИСОК

молодых семей-участников программы «Обеспечение жильем молодых семей», изъявивших желание получить социальную выплату в \_\_\_\_\_ году муниципальное образование город Армавир

№ п/п (Молодые семьи)	Данные о членах молодой семьи				Дата включения молодой семьи в список участников подпрограммы	Дата включения молодой семьи в список участников подпрограммы	Дата включения молодой семьи в список участников подпрограммы	Дата включения молодой семьи в список участников подпрограммы	Дата включения молодой семьи в список участников подпрограммы	Дата включения молодой семьи в список участников подпрограммы	Дата включения молодой семьи в список участников подпрограммы	Расчетная стоимость жилья					
	Количество членов семьи (человек)	Ф.И.О. (родственные отношения)	Паспорт гражданина Российской Федерации или свидетельство о рождении несовершеннолетнего, не достигшего 14 лет	Серия, номер								Кем, и когда выдан	Число, месяц, год рождения	Свидетельство о заключении брака	Серия, номер	Кем, и когда выдано	Дата постановки на учет в качестве нуждающегося, признания семьи нуждающейся
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15			

Глава муниципального образования город Армавир

\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

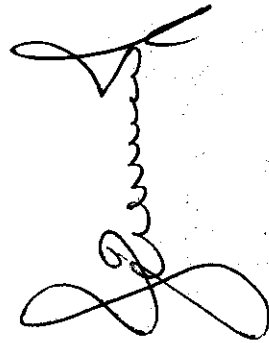
\_\_\_\_\_ (подпись, дата)

Начальник отдела по делам молодёжи  
администрации муниципального образования город Армавир

\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

\_\_\_\_\_ (подпись)

Начальник отдела по делам молодёжи  
администрации муниципального  
образования город Армавир



В.А.Щебетун

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 3**  
к Правилам предоставления молодым  
семьям социальных выплат из  
средств местного бюджета на  
приобретение жилья или  
строительство индивидуального  
жилого дома с участием средств  
федерального и краевого бюджетов

**ЗАЯВКА**  
на перечисление социальной выплаты

Прошу перечислить из местного бюджета социальную выплату на оплату:

- а) цены договора купли-продажи жилого помещения;
- б) цены договора строительного подряда на строительство индивидуального жилого дома;
- в) последнего платежа в счёт уплаты паевого взноса;
- г) первоначального взноса при получении жилищного кредита, в том числе ипотечного, или жилищного займа на приобретение жилого помещения или строительство индивидуального жилого дома;
- д) договора с уполномоченной организацией на приобретение в интересах молодой семьи жилого помещения экономкласса.

Получатель социальной выплаты:

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. гражданина, претендующего на социальную выплату)

\_\_\_\_\_  
(Свидетельство № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.)

Размер кредита в соответствии с кредитным договором

\_\_\_\_\_  
(сумма прописью, дата и номер кредитного договора)

Сумма социальной выплаты в свидетельстве

\_\_\_\_\_  
(сумма прописью)

Реквизиты для перечисления:

Банк получателя

\_\_\_\_\_  
К/с

\_\_\_\_\_  
В

БИК

---

Счёт получателя

---

Назначение платежа: \_\_\_\_\_

Перечисление социальной выплаты по свидетельству

№ \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ 20\_\_ года, на оплату части стоимости жилья по договору &lt;\*&gt; № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ 20\_\_ года.

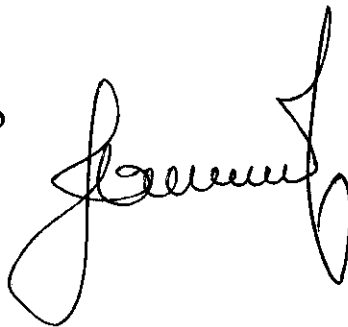
<\*> Наименование договора купли-продажи, договора строительного подряда индивидуального жилого дома, договора с уполномоченной организацией.

Настоящая заявка сформирована при наличии собственных средств претендента в сумме \_\_\_\_\_ (заполняется в случае оплаты договора купли-продажи, договора строительного подряда индивидуального жилого дома, договора с уполномоченной организацией на приобретение жилья экономкласса за счёт средств социальной выплаты и собственных средств).

Руководитель банка \_\_\_\_\_

М.П.

Начальник отдела по делам  
молодёжи администрации муниципального  
образования город Армавир



Н.А.Щебетун

ПРИЛОЖЕНИЕ № 4  
к Правилам предоставления молодым  
семьям социальных выплат из  
средств местного бюджета на  
приобретение жилья или  
строительство индивидуального  
жилого дома с участием средств  
федерального и краевого бюджетов  
Ф.И.О. \_\_\_\_\_

## УВЕДОМЛЕНИЕ

Ваша молодая семья является претендентом подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей», изъявившим желание получить социальную выплату в \_\_\_\_\_ году.

Для получения свидетельства о праве на получение социальной выплаты Вам необходимо предоставить в течении 1 месяца с момента получения уведомления в отдел по делам молодежи администрации муниципального образования город Армавир следующие документы:

- а) копии документов, удостоверяющих личность каждого члена семьи;
- б) копию свидетельства о заключении брака (на неполную семью не распространяется);

в) уведомление о наличии (отсутствии) у молодой семьи предусмотренных законодательством оснований признания ее нуждающейся в жилом помещении по форме, утверждённой постановлением главы администрации Краснодарского края от 17 апреля 2007 года № 335 «Об организации учёта в качестве нуждающихся в жилых помещениях малоимущих граждан и граждан отдельных категорий». При этом в уведомление должны быть включены все члены молодой семьи указанные в заявлении.

г) документ(ы), подтверждающий(ие) наличие у молодой семьи доходов либо иных денежных средств, достаточных для оплаты расчётной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты, которыми являются:

выписка из банковского лицевого счета одного из супругов о размере денежных средств, содержащихся на данном счёте;

копия сберегательной книжки;

справка (уведомление, извещение или иной документ) из банка (от займодавца) о максимальной сумме кредита (займа) по форме, установленной кредитором (займодавцем);

копия государственного сертификата на материнский капитал;

*В зависимости от возможности покрытия расчётной стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты,*

*за счет собственных и (или) заемных средств молодая семья представляет один или несколько документов, перечисленных в настоящем уведомлении.*

Если Ваша молодая семья желает получить социальную выплату в качестве первоначального взноса при получении жилищного кредита, в том числе ипотечного, или жилищного займа на приобретение жилого помещения или строительство индивидуального жилого дома, то дополнительно представьте документ, подтверждающий принятое банком (заимодавцем) решение о предоставлении Вашей семье жилищного кредита (займа), подписанное уполномоченным лицом и заверенное печатью.

Если Ваша молодая семья желает получить социальную выплату на строительство индивидуального жилого дома, то дополнительно представьте следующие документы:

оригинал и копию документа, подтверждающего право молодой семьи на земельный участок, который подлежит застройке;

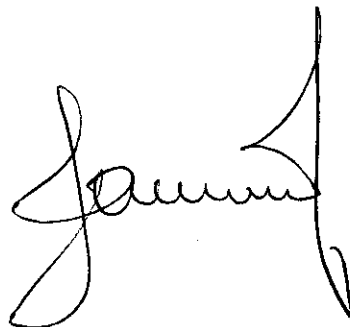
оригинал и копию разрешительной документации на объект строительства в соответствии с действующим законодательством;

оригинал и копию акта оценки объекта строительства (в случае, если строительство уже ведётся).

Начальник отдела по делам молодежи  
администрации муниципального  
образования город Армавир

В.А.Щебетун

Начальник отдела по делам молодежи  
администрации муниципального  
образования город Армавир



В.А.Щебетун