



**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОД АРМАВИР**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 04.12.2017

№ 2516

г. Армавир

Об утверждении Правил предоставления молодым семьям социальных выплат из средств местного бюджета на приобретение жилья или строительство индивидуального жилого дома с участием средств федерального и краевого бюджетов

В целях реализации подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей» федеральной целевой программы «Жилище» на 2015 – 2020 годы утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 17 декабря 2010 года № 1050 «О федеральной целевой программе «Жилище» на 2015 – 2020 годы», **п о с т а н о в л я ю:**

1. Утвердить Правила предоставления молодым семьям социальных выплат из средств местного бюджета на приобретение жилья или строительство индивидуального жилого дома с участием средств федерального и краевого бюджетов согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Признать утратившими силу следующие постановления администрации муниципального образования город Армавир:

1) от 21 июня 2016 года № 1512 «Об утверждении правил предоставления молодым семьям социальных выплат из средств местного бюджета на приобретение жилья или строительство индивидуального жилого дома с участием средств федерального и краевого бюджетов»;

2) от 5 августа 2016 года № 1969 «О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования город Армавир от 21 июня 2016 года № 1512 «Об утверждении правил предоставления молодым семьям социальных выплат из средств местного бюджета на приобретение жилья или строительство индивидуального жилого дома с участием средств федерального и краевого бюджетов».

3. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию.

4. Отделу по связям со средствами массовой информации администрации муниципального образования город Армавир (Аржаков) обеспечить официальное опубликование настоящего постановления в газете «Армавирский собеседник».

5. Сектору информационных технологий администрации муниципального образования город Армавир (Степовой) разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации муниципального образования город Армавир в сети Интернет (www.armawir.ru).

6. Контроль за выполнением данного постановления возложить на заместителя главы муниципального образования город Армавир И.Н.Хитрову.

7. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава муниципального образования
город Армавир



А.Ю.Харченко

ПРИЛОЖЕНИЕ

УТВЕРЖДЕНЫ

постановлением администрации
муниципального образования

город Армавир

от 04.12.2017 № 2.516

ПРАВИЛА

предоставления молодым семьям социальных выплат из средств местного бюджета на приобретение жилья или строительство индивидуального жилого дома с участием средств федерального и краевого бюджетов

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила устанавливают порядок и цели предоставления администрацией муниципального образования город Армавир молодым семьям социальных выплат из средств местного бюджета на приобретение жилого помещения или создание объекта индивидуального жилищного строительства (далее соответственно – социальная выплата, строительство индивидуального жилого дома) в рамках реализации подпрограммы «Обеспечение жильём молодых семей» федеральной целевой программы «Жилище» на 2015–2020 годы, утверждённой постановлением Правительства РФ от 17 декабря 2010 года № 1050 (далее – Подпрограмма).

1.2. Социальные выплаты используются:

а) для оплаты цены договора купли-продажи жилого помещения (за исключением средств, когда оплата цены договора купли-продажи предусматривается в составе цены договора с уполномоченной организацией на приобретение жилого помещения экономкласса на первичном рынке жилья) (далее – договор на жилое помещение);

б) для оплаты цены договора строительного подряда на строительство жилого дома (далее – договор строительного подряда);

в) для осуществления последнего платежа в счёт уплаты паевого взноса в полном размере, после уплаты, которого жилое помещение переходит в собственность молодой семьи (в случае если молодая семья или один из супругов в молодой семье является членом жилищного, жилищно-строительного, жилищного накопительного кооператива (далее – кооператив));

г) для уплаты первоначального взноса при получении жилищного кредита, в том числе ипотечного, или жилищного займа на приобретение жилого помещения или строительство жилого дома;

д) для оплаты цены договора с уполномоченной организацией на приобретение в интересах молодой семьи жилого помещения экономкласса на первичном рынке жилья, в том числе на оплату цены договора купли-продажи жилого помещения (в случаях, когда это предусмотрено договором с уполномоченной организацией) и (или) оплату услуг указанной организации.

е) для погашения основной суммы долга и уплаты процентов по жилищным кредитам, в том числе ипотечным, или жилищным займам на приобретение жилого помещения или строительство жилого дома, за исключением иных процентов, штрафов, комиссий и пеней за просрочку исполнения обязательств по этим кредитам или займам.

1.3. Социальная выплата не может быть использована на приобретение жилого помещения у близких родственников (супруга (супруги), бабушки (бабушки), внуков, родителей (в том числе усыновителей), детей (в том числе усыновленных), полнородных и неполнородных братьев и сестер).

1.4. Участником Подпрограммы может быть молодая семья, в том числе молодая семья, имеющая одного ребенка и более, где один из супругов не является гражданином Российской Федерации, а также неполная молодая семья, состоящая из одного молодого родителя, являющегося гражданином Российской Федерации, и одного ребенка и более, соответствующая следующим условиям (далее – молодая семья):

а) возраст каждого из супругов либо одного родителя в неполной семье на день принятия органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации решения о включении молодой семьи - участницы подпрограммы «Обеспечение жильём молодых семей» федеральной целевой программы «Жилище» на 2015 - 2020 годы в список претендентов на получение социальной выплаты в планируемом году не превышает 35 лет;

б) молодая семья признана нуждающейся в жилом помещении. Под нуждающимися в жилых помещениях понимаются молодые семьи, поставленные администрацией муниципального образования город Армавир на учет в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий до 1 марта 2005 года, а также молодые семьи, признанные администрацией муниципального образования город Армавир нуждающимися в жилых помещениях после 1 марта 2005 года по тем же основаниям, которые установлены статьей 51 Жилищного кодекса Российской Федерации для признания граждан нуждающимися в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма, вне зависимости от того, поставлены ли они на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях.

При определении для молодой семьи уровня обеспеченности общей площадью жилого помещения учитывается суммарный размер общей площади всех пригодных для проживания жилых помещений, занимаемых членами молодой семьи по договорам социального найма, и (или) жилых помещений и (или) части жилого помещения (жилых помещений), принадлежащих членам молодой семьи на праве собственности;

в) наличие у молодой семьи доходов, позволяющих получить кредит, либо иных денежных средств, достаточных для оплаты расчётной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты.

1.5. От имени молодой семьи заявление и документы могут быть поданы одним из ее совершеннолетних членов либо иным уполномоченным лицом при наличии надлежащим образом оформленных полномочий.

1.6. Право молодой семьи на получение социальной выплаты удостоверяется именованным документом – свидетельством о праве на получение социальной выплаты (далее – свидетельство), которое не является ценной бумагой, и форма которого утверждена постановлением Правительства РФ от 17 декабря 2010 года № 1050 «О федеральной целевой программе «Жилище» на 2015 - 2020 годы».

1.7. Право на улучшение жилищных условий с использованием социальной выплаты предоставляется молодой семье только один раз. Участие в Подпрограмме является добровольным.

2. Порядок приёма и рассмотрения заявлений и учёта молодых семей

2.1. Для участия в Подпрограмме в целях использования социальной выплаты в соответствии с подпунктами «а» - «д» пункта 1.2. настоящих Правил, молодая семья подаёт в отдел по делам молодёжи администрации муниципального образования город Армавир (далее – Исполнитель) следующие документы:

а) заявление по форме согласно приложению № 1 в двух экземплярах (один экземпляр возвращается заявителю с указанием даты и времени принятия заявления и перечня приложенных к нему документов);

б) копии документов, удостоверяющих личность каждого члена семьи;

в) копию свидетельства о браке (на неполную семью не распространяется);

г) документ, подтверждающий признание молодой семьи нуждающейся в жилых помещениях;

д) для признания молодой семьи имеющей достаточные доходы молодая семья или иное уполномоченное лицо при наличии доверенности, оформленной в установленном законодательством Российской Федерации порядке, представляет Исполнителю следующие документы:

заявление по форме приложения № 5 к настоящему Порядку в двух экземплярах (один экземпляр возвращается заявителю с указанием даты и времени принятия заявления и перечня приложенных к нему документов);

выписки из банковских счетов членов молодой семьи с указанием остатка денежных средств на дату выдачи выписки;

документ от кредитной организации (заимодавца), предоставляющей жилищные кредиты (займы) на приобретение (строительство) жилья, подтверждающий возможность предоставления молодой семье (одному из супругов) либо родителю в неполной семье кредита (займа) на приобретение жилого помещения или строительство жилого дома с указанием максимально возможного размера кредита (займа);

копию документа об оценке рыночной стоимости объекта незавершенного строительства (строящегося индивидуального жилого дома), принадлежащего на праве собственности членам (члену) молодой семьи,

произведенной на дату, не превышающую трех лет на момент предоставления документа;

копию государственного сертификата на материнский (семейный) капитал с приложением заявления его владельца о намерении направить предусмотренные данным сертификатом средства (часть средств) на улучшение жилищных условий;

справку из территориального органа Пенсионного фонда России о размере материнского (семейного) капитала с учетом индексации (в случае осуществления индексации);

уведомление о праве на получение семейного капитала, выданного управлением социальной защиты населения министерства труда и социального развития Краснодарского края с приложением заявления о намерении использовать средства семейного капитала (часть средств) на улучшение жилищных условий.

Копии документов, указанных в настоящем подпункте заверяются должностным лицом Исполнителя при предъявлении оригиналов документов либо копии документов должны быть заверены нотариально.

Дата выдачи документов, указанных в абзацах 3,4 настоящего подпункта, не должны превышать 10-дневный срок на момент их предоставления Исполнителю.

Молодая семья вправе представить как один, так и несколько документов при их наличии, в совокупности подтверждающих наличие у молодой семьи достаточных доходов, позволяющих получить жилищный кредит (заем), либо иных денежных средств для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты.

Исполнитель в течение 5 рабочих дней с даты подачи молодой семьей документов, указанных в подпункте «д» пункта 2.1 настоящих Правил проводит проверку документов, оценку достаточности средств, принимает решение о признании или отказе в признании молодой семьи имеющей достаточные доходы и оформляет решение по форме приложения №6 к настоящим Правилам.

е) заявление о согласии членов молодой семьи на обработку и предоставление их персональных данных, оформленные в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», а так же заявление от совершеннолетних членов молодой семьи о том, что молодая семья ранее не реализовала право на улучшение жилищных условий с использованием форм государственной поддержки за счет средств федерального и краевого бюджетов, за исключением средств (части средств) материнского (семейного) капитала.

2.2. Для участия в Подпрограмме в целях использования социальной выплаты в соответствии с подпунктом «е» пункта 1.2. настоящих Правил, молодая семья подает Исполнителю следующие документы:

а) заявление по форме согласно приложению № 1 в двух экземплярах (один экземпляр возвращается заявителю с указанием даты и времени принятия заявления и перечня приложенных к нему документов);

б) копии документов, удостоверяющих личность каждого члена семьи;

в) копия свидетельства о браке (на неполную семью не распространяется);

г) выписка (выписки) из Единого государственного реестра недвижимости о правах на жилое помещение (жилой дом), приобретенное (построенное) с использованием средств ипотечного жилищного кредита (займа), либо договор строительного подряда или иные документы, подтверждающие расходы по строительству жилого дома (далее - документы на строительство), - при незавершенном строительстве жилого дома;

д) копия кредитного договора (договор займа);

е) документ, подтверждающий, что молодая семья была признана нуждающейся в жилом помещении в соответствии с подпунктом «б» пункта 1.3. настоящих Правил на момент заключения кредитного договора (договора займа), указанного в подпункте «д» настоящего пункта;

ж) справка кредитора (заимодавца) о сумме остатка основного долга и сумме задолженности по выплате процентов за пользование ипотечным жилищным кредитом (займом);

з) заявление о согласии членов молодой семьи на обработку и предоставление их персональных данных, оформленные в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», а так же заявление от совершеннолетних членов молодой семьи о том, что молодая семья ранее не реализовала право на улучшение жилищных условий с использованием форм государственной поддержки за счет средств федерального и краевого бюджетов, за исключением средств (части средств) материнского (семейного) капитала.

Копии документов, указанных в пунктах 2.1. и 2.2. настоящих Правил, заверяются должностным лицом Исполнителя при предъявлении оригиналов документов.

2.3. Исполнитель проверяет соответствие оригиналов и копий представленных документов и в случае их идентичности удостоверяет соответствие копии каждого документа оригиналу. Оригиналы документов, указанные в пунктах 2.1, 2.2 настоящих Правил, возвращаются молодой семье.

Приём документов и заявлений от молодых семей прекращается до полного обеспечения социальной выплатой семей, включенных в муниципальный список молодых семей – участников подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей» по муниципальному образованию город Армавир утвержденный постановлением администрации муниципального образования город Армавир от 29 августа 2017 года №1829 «Об утверждении муниципального списка молодых семей – участников подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей» федеральной целевой программы «Жилище» на 2015 – 2020 годы, изъявивших желание получить социальную выплату в 2018 году».

Размер денежных средств, подлежащие оплате расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты, определяется по формуле:

$$Д = Стж - С,$$

где:

Д – сумма, подлежащая оплате части расчетной (средней) стоимости жилья, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты;

Стж – расчётная (средняя) стоимость жилья, рассчитываемая в соответствии с пунктом 4.2. настоящих Правил;

С – размер социальной выплаты для молодой семьи, определяемый в соответствии Правилами Подпрограммы.

В случае, если общая сумма средств, указанных в документах, представленных молодой семьей в соответствии с подпунктом «д» пункта 2.1 настоящего Порядка меньше суммы, подлежащей оплате части расчетной (средней) стоимости жилья, превышающей размер предоставляемой молодой семье социальной выплаты (Д), а также в случае обнаружения уполномоченным органом недостоверных данных в представленных молодой семьей документах, молодая семья получает отказ в признании ее имеющей достаточные доходы.

В ином случае, а также в случае обнаружения уполномоченным органом недостоверных данных в представленных молодой семьей документах, молодая семья получает отказ в признании ее имеющей достаточные доходы.

2.5. Заявление, представленное Исполнителю, в день поступления заявления регистрируется в книге регистрации заявлений (далее - книга), где указываются порядковый номер, дата и время подачи заявления.

Данная книга должна быть пронумерована, прошнурована и скреплена печатью Исполнителя. Все исправления, вносимые в данную книгу, заверяются подписью должностного лица, на которое возложена ответственность за осуществление регистрации заявлений молодых семей.

2.6. Исполнитель организует работу по проверке сведений, содержащихся в документах, указанных в пункте 2.1., 2.2. настоящих Правил, и в 10-дневный срок с даты регистрации этих документов принимает решение о признании либо об отказе в признании молодой семьи участницей Подпрограммы. О принятом решении молодая семья письменно уведомляется Исполнителем в 5-дневный срок со дня вынесения решения.

2.7. Основаниями для отказа в признании молодой семьи участницей Подпрограммы являются:

несоответствие молодой семьи требованиям, указанным в пункте 1.3. настоящих Правил;

непредставление или представление не в полном объеме документов, предусмотренных пунктом 2.1. либо 2.2. настоящих Правил;

недостоверность сведений, содержащихся в представленных документах;

ранее реализованное право на улучшение жилищных условий с использованием социальной выплаты или иной формы государственной

поддержки за счет средств федерального и краевого бюджетов, за исключением средств (части средств) материнского (семейного) капитала.

2.8. Повторное обращение с заявлением об участии в Подпрограмме в рамках настоящих Правил допускается после устранения оснований для отказа, предусмотренных в пункте 2.7. настоящих Правил.

2.9. Исполнитель до 1 сентября года, предшествующего планируемому, формирует муниципальный список молодых семей – участников программы, изъявивших желание получить социальную выплату в планируемом году (далее – муниципальный список участников) по форме согласно приложению №2 к настоящим Правилам, который утверждается постановлением администрации муниципального образования город Армавир.

2.10. В муниципальный список участников, включаются молодые семьи, подавшие заявления о включении их в состав участников Подпрограммы до 1 августа текущего года. Заявление, представленное Исполнителю, в день поступления регистрируется в книге регистрации заявлений, где указываются порядковый номер, дата и время подачи заявления.

2.11. Очередность в муниципальном списке участников устанавливается по дате и времени регистрации Исполнителем заявления в книге.

В первую очередь в указанные списки включаются молодые семьи - участники Подпрограммы, поставленные на учет в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий до 1 марта 2005 года, а также молодые семьи, имеющие 3 и более детей.

2.12. В случае изменения жизненной ситуации молодой семьи после утверждения муниципального списка участников (рождение (усыновление) ребенка (детей); развод; изменение места постоянного жительства, смерть одного из членов семьи) молодая семья в течение 10 дней после указанных изменений представляет Исполнителю следующие документы:

- а) копию свидетельства о рождении (усыновлении) ребенка (детей) (в случае рождения (усыновления) ребенка (детей);
- б) копию свидетельства о разводе (в случае развода);
- в) копии паспортов (в случае изменения места постоянного жительства);
- г) копию свидетельства о смерти (в случае смерти одного из членов семьи).

Документы, указанные в подпунктах «а» – «г», пункта 2.12. настоящих Правил предоставляются с предъявлением подлинника.

2.13. Изменения в муниципальный список участников вносятся Исполнителем по основаниям предусмотренных пунктом 2.12. и 3.1. настоящих Правил в течение 10 дней с момента получения подтверждающих документов или сведений.

Если в результате рождения (усыновления) ребенка (детей), молодая семья приобрела преимущественное право на включение в муниципальный список участников, то очередность в утвержденном муниципальном списке участников не меняется.

2.14. Сформированный муниципальный список участников Подпрограммы Исполнитель представляет в государственное казенное

учреждение Краснодарского края «Кубанский центр государственной поддержки населения и развития финансового рынка» (далее - Учреждение), уполномоченное на осуществление организационно-технических действий по реализации Подпрограммы.

Муниципальный список претендентов формируется с учётом произошедших изменений жизненной ситуации молодых семей с момента включения молодой семьи в муниципальный список участников в соответствии с пунктом 2.12. настоящих Правил.

В сводный список участников не включаются молодые семьи из муниципального списка участников, по которым не были устранены замечания по итогам проверки учреждением учетных дел молодых семей – участников Подпрограммы.

2.15. Перед включением молодой семьи в муниципальный список претендентов Исполнитель проводит предварительную работу с молодыми семьями на предмет выявления происшедших изменений.

Если семья утратила статус молодой семьи (в случае развода, смерти одного члена семьи, превышения 35-летнего возраста одним из членов семьи на момент утверждения Министерством топливно-энергетического комплекса и жилищно-коммунального хозяйства Краснодарского края (далее – Министерство) сводного списка претендентов), либо молодая семья не может быть признанной нуждающейся в жилом помещении в результате изменения жизненной ситуации, либо к моменту формирования муниципального списка претендентов получила государственную поддержку на улучшение жилищных условий за счет средств федерального и (или) краевого бюджетов, за исключением средств (части средств) материнского (семейного) капитала и средств социальной выплаты, предоставленных в соответствии с постановлением главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 29 июля 2011 года № 824 «Об утверждении порядка предоставления социальных выплат гражданам, открывающим вклады (счета) в кредитных организациях с целью накопления средств для улучшения жилищных условий» (далее – Постановление № 824), то семья не включается в муниципальный список претендентов.

В муниципальный список претендентов молодые семьи включаются в очередности, установленной муниципальным списком участников.

2.16. Исполнитель формирует муниципальный список претендентов, обеспечивает его утверждение постановлением администрации муниципального образования город Армавир и в течение 5 рабочих дней с даты утверждения представляет муниципальный список претендентов в Учреждение.

Исполнитель в течение 5 рабочих дней доводит до сведения молодых семей - участников подпрограммы решение Министерства о включении их в список претендентов на текущий год.

2.17. Исполнитель в течение 5 рабочих дней после получения уведомления о лимитах бюджетных обязательств, предусмотренных на предоставление субсидий из краевого бюджета, предназначенных для предоставления социальных выплат, направляет в адрес молодых семей –

претендентов на получение социальной выплаты в соответствующем году уведомление о необходимости представления документов для получения свидетельства о праве на получения социальной выплаты по форме приложения №4 к настоящим Правилам (далее – уведомление) с подтверждением факта и даты получения уведомления молодой семьей. В уведомлении указывается порядок и условия получения и использования социальной выплаты. Форма уведомления определяется Исполнителем.

2.18. В течение 1 месяца после получения уведомления о лимитах бюджетных ассигнований из краевого бюджета, предназначенных для предоставления социальных выплат, Исполнитель принимает от молодой семьи заявление о выдаче свидетельства и документы, соответствующие требованиям пункта 5.2 настоящих Правил, организует работу по проверке сведений, содержащихся в указанных документах, и производит оформление свидетельств молодым семьям, включенным в список претендентов, утвержденный Министерством.

2.19. Исполнитель может отказать молодой семье в выдаче свидетельства по основаниям, установленным пунктом 5.3 настоящих Правил.

2.20. В случае если молодой семье отказано в выдаче свидетельства, или молодая семья сама отказалась от получения социальной выплаты либо по иным причинам не смогла воспользоваться социальной выплатой, данные молодые семьи исключаются из муниципального списка претендентов.

Взамен молодых семей, исключенных из муниципального списка претендентов, в муниципальный список претендентов включаются молодые семьи из муниципального списка участников в соответствии с установленной очередностью.

Количество вновь включенных в муниципальный список претендентов молодых семей не должно быть меньше количества исключенных семей.

Если при этом объем бюджетных ассигнований, предусмотренный для предоставления социальных выплат вновь включенным в муниципальный список претендентов молодым семьям, превышает объем бюджетных ассигнований, необходимый для предоставления социальных выплат исключенным семьям, то Исполнитель финансирует из местного бюджета социальные выплаты молодым семьям в части, превышающей предусмотренный объем финансирования.

В случае если замена в муниципальном списке претендентов невозможна, остаток неиспользованных субсидий из федерального и краевого бюджетов возвращается на счет Министерства.

2.21. Исполнитель в течение 10 рабочих дней с момента исключения молодых семей из муниципального списка претендентов формирует муниципальный список с учетом изменений, утверждает его в соответствии с пунктом 2.9 настоящих Правил и направляет в Учреждение.

2.22. Исполнитель в течение 5 рабочих дней доводит до сведения молодых семей – участников программы, вновь включенных в сводный список претендентов, решение о включении их в сводный список претендентов и

производит действия в соответствии с пунктами 2.17. – 2.18. настоящих Правил.

3. Порядок исключения молодых семей из муниципального списка участников, сводного списка участников

3.1. Исполнитель исключает из муниципального списка участников молодые семьи, которые:

утратили статус молодой семьи в случае развода, смерти одного члена семьи, превышения 35-летнего возраста одним из членов семьи на момент утверждения Министерством сводного списка претендентов;

подали заявление об отказе от дальнейшего участия в Подпрограмме, в том числе в течение срока действия свидетельства;

воспользовались правом на улучшение жилищных условий с использованием форм государственной поддержки за счет средств федерального и краевого бюджетов, за исключением средств (части средств) материнского (семейного) капитала и средств социальной выплаты, предоставленных в соответствии с Постановлением № 824;

утратили статус нуждающейся в жилом помещении;

получили отказ в выдаче свидетельства по основаниям, установленным Правилами Подпрограммы: нарушение установленного пунктом 5.2 настоящих Правил срока представления необходимых документов для получения свидетельства, непредставление или представление не в полном объеме указанных документов, недостоверность сведений, содержащихся в представленных документах, несоответствие жилого помещения (жилого дома), приобретенного (построенного) с помощью заемных средств, требованиям пункта 7.1 настоящих Правил, а также приобретение жилья за пределами Краснодарского края;

по иным причинам не смогли воспользоваться социальной выплатой.

3.2. Исполнитель в течение 10 рабочих дней с момента установления факта несоответствия семьи требованиям Подпрограммы, уведомляет семью об исключении ее из участников Подпрограммы, и вносит соответствующие изменения в муниципальный список участников.

3.3. Исполнитель в течение 5 рабочих дней со дня внесения соответствующих изменений направляет в Учреждение:

утвержденный муниципальный список участников с учетом изменений;

муниципальный правовой акт об исключении молодой семьи из участников Подпрограммы.

4. Порядок определения размера социальной выплаты

4.1. В рамках настоящих Правил, социальная выплата предоставляется в размере не менее:

30 процентов расчётной (средней) стоимости жилья, определяемой в соответствии с настоящими Правилами, – для молодых семей, не имеющих детей;

35 процентов расчётной (средней) стоимости жилья, определяемой в соответствии с настоящими Правилами, – для молодых семей, имеющих 1 ребёнка или более, а также для неполных молодых семей, состоящих из 1 молодого родителя и 1 ребёнка или более.

В случае использования социальной выплаты на уплату последнего платежа в счёт оплаты паевого взноса в полном размере, после уплаты, которого жилое помещение переходит в собственность молодой семьи (в случае если молодая семья или один из супругов в молодой семье является членом жилищного, жилищно-строительного, жилищного накопительного кооператива, ее размер устанавливается в соответствии с пунктом 4.1 настоящих Правил и ограничивается суммой остатка задолженности по выплате остатка пая.

В случае использования социальной выплаты для погашения долга по кредитам, размер социальной выплаты устанавливается в соответствии с пунктом 4.1. настоящих Правил и ограничивается суммой остатка основного долга и остатка задолженности по выплате процентов за пользование ипотечным жилищным кредитом или займом, за исключением иных процентов, штрафов, комиссий и пеней за просрочку исполнения обязательств по этим кредитам или займам.

4.2. Расчёт размера социальной выплаты производится исходя из размера общей площади жилого помещения, установленного для семей разной численности, количества членов молодой семьи – участницы Подпрограммы и норматива стоимости 1 кв. метра общей площади жилья по муниципальному образованию город Армавир. Норматив стоимости 1 кв. метра общей площади жилья по муниципальному образованию город Армавир для расчёта размера социальной выплаты устанавливается администрацией муниципального образования город Армавир, но не выше средней рыночной стоимости 1 кв. метра общей площади жилья по Краснодарскому краю, определяемой Министерством строительства и жилищно – коммунального хозяйства Российской Федерации (далее – Министерство строительства).

4.2.1 Расчет размера социальной выплаты для молодой семьи, в которой один из супругов не является гражданином Российской Федерации, производится в соответствии с пунктом 4.2. настоящих Правил исходя из размера общей площади жилого помещения, установленного для семей разной численности с учетом членов семьи, являющихся гражданами Российской Федерации.

4.3. Размер общей площади жилого помещения, с учётом которого определяется размер социальной выплаты, составляет:

а) для семьи, состоящей из 2 человек (молодые супруги или 1 молодой родитель и ребёнок) – 42 кв. метра;

б) для семьи, состоящей из 3 или более человек, включающей помимо молодых супругов, 1 или более детей (либо семьи, состоящей из 1 молодого родителя и 2 или более детей) – по 18 кв. метров на 1 человека.

4.4. Расчётная (средняя) стоимость жилья, используемая при расчёте размера социальной выплаты, определяется по формуле:

$$\text{СтЖ} = \text{Н} \times \text{РЖ},$$

где:

Н – норматив стоимости 1 кв. метра общей площади жилья по муниципальному образованию город Армавир, определяемый в соответствии с требованиями, установленными пунктом 4.2. настоящих Правил;

РЖ – размер общей площади жилого помещения, определяемый в соответствии с пунктом 4.3. настоящих Правил.

4.5. Размер социальной выплаты рассчитывается на дату утверждения органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации списков молодых семей - претендентов на получение социальной выплаты, указывается в свидетельстве о праве на получение социальной выплаты и остается неизменным в течение всего срока его действия.

4.6. Молодой семье - участнице Подпрограммы при рождении (усыновлении) одного ребенка предоставляется дополнительная социальная выплата за счет средств местного бюджета в размере не менее 5 процентов расчетной (средней) стоимости жилья, исчисленной на дату утверждения сводного списка претендентов.

Данная социальная выплата перечисляется на банковский счет, открытый владельцем свидетельства, на основании муниципального правового акта муниципального образования о предоставлении молодой семье дополнительной социальной выплаты при рождении (усыновлении) ребенка, и используется для оплаты части расходов, связанных с приобретением жилого помещения или созданием объекта индивидуального жилищного строительства.

Для получения дополнительной социальной выплаты молодая семья претендент в течение 10 календарных дней подает Исполнителю копию свидетельства о рождении и заявление на имя главы муниципального образования город Армавир в произвольной форме.

5. Организация работы по выдаче свидетельств

5.1. Выдача свидетельства о праве на получение социальной выплаты по форме согласно приложению № 1 к Правилам предоставления молодым семьям социальных выплат на приобретение (строительство) жилья и их использования на основании решения о включении молодой семьи в список участников Подпрограммы осуществляется Исполнителем, в соответствии с выпиской из утвержденного Министерством списка молодых семей - претендентов на получение социальных выплат в соответствующем году.

Срок действия свидетельства о праве на получение социальной выплаты составляет не более 7 месяцев с даты выдачи, указанной в этом свидетельстве.

5.2. Для получения свидетельства молодая семья - претендент на получение социальной выплаты в соответствующем году в течение 15 календарных дней после получения уведомления о необходимости представления документов для получения свидетельства направляет Исполнителю заявление о выдаче свидетельства (в произвольной форме) и следующие документы:

1) в случае использования социальных выплат в соответствии с пунктом 2.1. настоящих Правил - документы, предусмотренные подпунктами «б» - «д» пункта 2.1. настоящих Правил;

2) в случае использования социальных выплат в соответствии с подпунктом 2.2. настоящих Правил - документы, предусмотренные подпунктами «б» - «д» и «ж» пункта 2.2. настоящих Правил.

В заявлении о выдаче свидетельства о праве на получение социальной выплаты молодая семья дает письменное согласие на получение социальной выплаты в порядке и на условиях, которые установлены настоящими Правилами.

5.3. Основаниями для отказа в выдаче свидетельства являются:

нарушение установленного пунктом 5.2. настоящих Правил срока представления необходимых документов для получения свидетельства;

непредставление или представление не в полном объеме указанных документов, указанных в подпунктах 1 или 2 пункта 5.2. настоящих Правил;

недостоверность сведений, содержащихся в представленных документах, а также несоответствие жилого помещения (жилого дома), приобретенного (построенного) с помощью заемных средств, требованиям пункта 7.1. настоящих Правил.

5.4. При возникновении у молодой семьи – участницы Подпрограммы обстоятельств, потребовавших замены выданного свидетельства, молодая семья представляет Исполнителю заявление о его замене с указанием обстоятельств, потребовавших такой замены и приложением документов, подтверждающих эти обстоятельства.

К таким обстоятельствам относятся утрата (хищение) или порча этого свидетельства и уважительные причины, не позволившие молодой семье представить его в установленный срок в банк, отобранный для обслуживания средств, предоставляемых в качестве социальных выплат, выделяемых молодым семьям – участникам Подпрограммы (далее – банк).

В течение 30 дней со дня получения заявления о замене свидетельства о праве на получение социальной выплаты Исполнитель, выдавший это свидетельство, выдает новое свидетельство о праве на получение социальной выплаты, в котором указываются размер социальной выплаты, предусмотренный в замененном свидетельстве, и срок действия, соответствующий оставшемуся сроку действия.

6. Заключение договора банковского счета