



АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОД АРМАВИР

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 11.11.2016

№ 2678

г. Армавир

О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования город Армавир от 24 февраля 2014 года № 404 «Об утверждении Порядка осуществления муниципального жилищного контроля на территории муниципального образования город Армавир»

В соответствии с Федеральным законом от 26 декабря 2008 года №294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», в целях осуществления муниципального жилищного контроля на территории муниципального образования город Армавир **п о с т а н о в л я ю**:

1. Внести следующие изменения в приложение к постановлению администрации муниципального образования город Армавир от 24 февраля 2014 года № 404 «Об утверждении Порядка осуществление муниципального жилищного контроля на территории муниципального образования город Армавир»:

1) пункт 6.3. приложения дополнить подпунктом 27 следующего содержания:

«27) в рамках полномочий проводить мероприятия направленные на профилактику нарушений обязательных требований.

2) в подпункте 9 пункта 6.4 слова «и не соответствующих законодательству Российской Федерации» заменить словами, а также выполнение требований нормативных документов, обязательность применения которых не предусмотрена законодательством Российской Федерации»;

3) подпункт 12 пункта 6.4 изложить в следующей редакции:

«12) требовать от юридического лица, индивидуального предпринимателя представления документов, информации до даты начала проведения проверки. Отдел после издания распоряжения о проведении проверки вправе запрашивать необходимые документы и (или) информацию в рамках межведомственного информационного взаимодействия»;

4) пункт 6.4 дополнить подпунктом 13 следующего содержания:

«13) при проведении выездной проверки запрещается требовать от юридического лица, индивидуального предпринимателя представления документов и (или) информации, которые были представлены ими в ходе проведения документарной проверки.»;

5) подпункт 1 пункта 8.15 дополнить словами, а также вид муниципального контроля;

6) в подпункте 5 пункта 8.15 слова «(плановая проверка, исполнение

предписания, обращение по вопросам нарушения установленных требований жилищного законодательства и д.р.)» исключить;

7) дополнить пункт 8.15 подпунктом 5.1 следующего содержания:

«5.1) подлежащие проверке обязательные требования и требования, установленные муниципальными правовыми актами, в том числе реквизиты проверочного листа (списка контрольных вопросов), если при проведении плановой проверки должен быть использован проверочный лист (список контрольных вопросов).

иные сведения, если это предусмотрено типовой формой распоряжения руководителя органа муниципального контроля»;

8) дополнить приложение пунктом 8.21 следующего содержания:

«8.21) В случае, если проведение плановой или внеплановой выездной проверки оказалось невозможным в связи с отсутствием индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя, руководителя или иного должностного лица юридического лица, либо в связи с фактическим неосуществлением деятельности юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем, либо в связи с иными действиями (бездействием) индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя, руководителя или иного должностного лица юридического лица, повлекшими невозможность проведения проверки, специалист Отдела составляет акт о невозможности проведения соответствующей проверки с указанием причин невозможности ее проведения. В этом случае начальник Управления в течение трех месяцев со дня составления акта о невозможности проведения соответствующей проверки вправе принять решение о проведении в отношении таких юридического лица, индивидуального предпринимателя плановой или внеплановой выездной проверки без внесения плановой проверки в ежегодный план плановых проверок и без предварительного уведомления юридического лица, индивидуального предпринимателя.»

9) в подпункте 2 пункта 8.11 слово «поступление» заменить словами «мотивированное представление должностного лица Отдела по результатам анализа результатов мероприятий по контролю без взаимодействия с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, рассмотрения или предварительной проверки поступивших»;

10) пункт 8.13 изложить в следующей редакции:

«8.13 Обращения и заявления, не позволяющие установить лицо, обратившееся в орган муниципального контроля, а также обращения и заявления, не содержащие сведений о фактах, указанных в пункте 8.11 настоящего Порядка, не могут служить основанием для проведения внеплановой проверки. В случае, если изложенная в обращении или заявлении информация может в соответствии с пунктом 8.11 настоящего Порядка являться основанием для проведения внеплановой проверки, должностное лицо Отдела при наличии у него обоснованных сомнений в авторстве обращения или заявления обязано принять разумные меры к установлению обратившегося лица. Обращения и заявления, направленные заявителем в форме электронных документов, могут служить основанием для проведения внеплановой проверки только при условии, что они были направлены заявителем с использованием средств информационно-коммуникационных

технологий, предусматривающих обязательную авторизацию заявителя в единой системе идентификации и аутентификации.

При рассмотрении обращений и заявлений, информации о фактах, указанных в пункте 8.11 настоящего Порядка, должны учитываться результаты рассмотрения ранее поступивших подобных обращений и заявлений, информации, а также результаты ранее проведенных мероприятий по контролю в отношении соответствующих юридических лиц, индивидуальных предпринимателей;

При отсутствии достоверной информации о лице, допустившем нарушение обязательных требований, достаточных данных о нарушении обязательных требований либо о фактах, указанных в пункте 8.11 настоящего Порядка, должностным лицом Отдела может быть проведена предварительная проверка поступившей информации. В ходе проведения предварительной проверки принимаются меры по запросу дополнительных сведений и материалов (в том числе в устном порядке) у лиц, направивших заявления и обращения, представивших информацию, проводится рассмотрение документов юридического лица, индивидуального предпринимателя, имеющих в распоряжении Управления, при необходимости проводятся мероприятия по контролю, осуществляемые без взаимодействия с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями и без возложения на указанных лиц обязанности по представлению информации и исполнению требований органов муниципального контроля. В рамках предварительной проверки у юридического лица, индивидуального предпринимателя могут быть запрошены пояснения в отношении полученной информации, но представление таких пояснений и иных документов не является обязательным;

При выявлении по результатам предварительной проверки лиц, допустивших нарушение обязательных требований, получения достаточных данных о нарушении обязательных требований либо о фактах, указанных в пункте 8.11 настоящего Порядка, уполномоченное должностное лицо Отдела подготавливает распоряжение о назначении внеплановой проверки по основаниям, указанным в пункте 8.11 настоящего Порядка. По результатам предварительной проверки меры по привлечению юридического лица, индивидуального предпринимателя к ответственности не принимаются;

По решению начальника Управления предварительная проверка, внеплановая проверка прекращаются, если после начала соответствующей проверки выявлена анонимность обращения или заявления, явившихся поводом для ее организации, либо установлены заведомо недостоверные сведения, содержащиеся в обращении или заявлении;

Управление вправе обратиться в суд с иском о взыскании с гражданина, в том числе с юридического лица, индивидуального предпринимателя, расходов, понесенных органом муниципального контроля в связи с рассмотрением поступивших заявлений, обращений указанных лиц, если в заявлениях, обращениях были указаны заведомо ложные сведения.»;

11) пункт 8.14 дополнить абзацем следующего содержания:

«О проведении внеплановой проверки, за исключением внеплановой проверки, основания которой указаны в подпункте 2 пункта 8.11 настоящего

Порядка, юридическое лицо, индивидуальный предприниматель уведомляются Отделом не менее чем за двадцать четыре часа до начала ее проведения любым доступным способом, в том числе посредством электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью и направленного по адресу электронной почты юридического лица, индивидуального предпринимателя, если такой адрес содержится соответственно в едином государственном реестре юридических лиц, едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей либо ранее был представлен юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем в орган муниципального контроля.»;

12) пункт 8.20 изложить в следующей редакции:

«8.20. Если в результате проверки исполнения предписания установлено, что нарушение обязательных требований жилищного законодательства не устранено в указанный срок, в отношении лица, допустившего правонарушение, муниципальный жилищный инспектор составляет протокол об административном правонарушении, ответственность за которое предусмотрена частью 1 статьи 19.5. Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях.

Если в результате проведения проверки выявлены нарушения требований законодательства, муниципальным жилищным инспектором составляется протокол об административном правонарушении, ответственность за которое предусмотрена частью 1 статьи 19.4, статьей 19.4.1, статьей 19.7 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях.

2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию.

3. Сектору информационных технологий администрации муниципального образования город Армавир (Степовой) обеспечить официальное опубликование настоящего постановления в сети «Интернет» на официальном сайте администрации муниципального образования город Армавир (www.armawir.ru).

4. Отделу по связям со средствами массовой информации администрации муниципального образования город Армавир (Аржаков) обеспечить размещение информации об официальном опубликовании настоящего постановления в газете «Армавирский собеседник».

5. Контроль за выполнением данного постановления возложить заместителя главы муниципального образования город Армавир С.М. Марченко.

6. Настоящее постановление вступает в силу с 1 января 2017 года за исключением подпункта «2» пункта 1, который вступает в законную силу с 1 июля 2017 года.

Глава муниципального образования
город Армавир



А.Ю.Харченко