



**ДЕПАРТАМЕНТ ПРОМЫШЛЕННОЙ ПОЛИТИКИ  
КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ**

**П Р И К А З**

от 24.05.2019

№ 56

г. Краснодар

**О внесении изменений в приказ департамента промышленной политики Краснодарского края от 21 июля 2017 г. № 73 «Об утверждении порядков предоставления субсидий за счет средств краевого бюджета в рамках реализации мероприятий государственной программы Краснодарского края «Развитие промышленности Краснодарского края и повышение ее конкурентоспособности», утвержденной постановлением главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 30 ноября 2015 года № 1138»**

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 8 мая 2014 г. № 430 «Об утверждении Порядка принятия решения о разработке, формирования, реализации и оценки эффективности реализации государственных программ Краснодарского края и о внесении изменений в некоторые нормативные правовые акты главы администрации (губернатора) Краснодарского края», руководствуясь Положением о департаменте промышленной политики Краснодарского края, утвержденным постановлением главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 10 декабря 2015 г. № 1171, п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить изменения в приказ департамента промышленной политики Краснодарского края от 21 июля 2017 г. № 73 «Об утверждении порядков предоставления субсидий за счет средств краевого бюджета в рамках реализации мероприятий государственной программы Краснодарского края «Развитие промышленности Краснодарского края и повышение ее конкурентоспособности», утвержденной постановлением главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 30 ноября 2015 года № 1138», согласно приложению к настоящему приказу.

2. Отделу перспективного развития отраслей промышленности департамента промышленной политики Краснодарского края (Беспалая Н.В.) обеспечить размещение (опубликование) настоящего приказа на официальных сайтах администрации Краснодарского края и департамента промышленной политики Краснодарского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.

4. Приказ вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

Руководитель департамента

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Куликов', with a vertical line to its right.

И.А. Куликов

## Приложение

Утверждены  
приказом департамента  
промышленной политики  
Краснодарского края  
от 24.05.2019 № 56

**Изменения,  
вносимые в приказ департамента промышленной политики  
Краснодарского края от 21 июля 2017 г. № 73 «Об утверждении порядков  
предоставления субсидий за счет средств краевого бюджета в рамках  
реализации мероприятий государственной программы Краснодарского  
края «Развитие промышленности Краснодарского края и повышение ее  
конкурентоспособности», утвержденной постановлением главы  
администрации (губернатора) Краснодарского края  
от 30 ноября 2015 года № 1138»**

1. По тексту слова «9. Признать утратившими силу:» заменить словами «7. Признать утратившими силу:».

2. Дополнить пунктом 6.1 следующего содержания:

«6.1. Утвердить порядок предоставления субъектам деятельности в сфере промышленности (за исключением государственных и муниципальных учреждений) субсидий для возмещения части затрат, понесенных на уплату процентов по кредитам, полученным в российских кредитных организациях и в государственной корпорации «Банк развития и внешнеэкономической деятельности» в 2014 - 2021 годах, на пополнение оборотных средств и (или) на финансирование текущей производственной деятельности, направленных на производство промышленной продукции, согласно приложению 7 к настоящему приказу.»

3. В приложении № 2:

1) в разделе I «Общие положения»:

в пункте 10.1 слова «на первое число месяца» заменить словами «не позднее 31 декабря года, предшествующего году»;

дополнить пунктом 10.10 следующего содержания:

«10.10. У Заявителя отсутствует просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Краснодарским краем, из бюджета которого планируется предоставление Субсидии, на первое число месяца, в котором подано заявление о предоставлении Субсидии.»;

2) в разделе II «Организация и проведение конкурсного отбора»:

пункт 3.17 дополнить подпунктом 4 следующего содержания:

«4) показатели, характеризующие деятельность предприятия с разбивкой по годам, начиная с года, предшествующего году получения Субсидии и заканчивая прогнозными значениями года, следующего за годом получения

**Субсидии:**

- объем произведенной продукции (основных видов продукции) в натуральном и денежном выражении;
- объем отгруженной продукции;
- сумма налогов, перечисленных в консолидированный бюджет Краснодарского края (с разбивкой по основным видам налогов: налог на прибыль организаций, налог на имущество организаций, налог на доходы физических лиц);

- среднесписочная численность работников;

- среднемесячная заработная плата.»;

дополнить пунктом 3.18.1 следующего содержания:

«3.18.1. Справка об отсутствии у Заявителя просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Краснодарским краем, из бюджета которого планируется предоставление Субсидии, на первое число месяца, в котором подано заявление о предоставлении Субсидии, заверенная руководителем или индивидуальным предпринимателем и главным бухгалтером (при наличии) с оттиском печати Заявителя (при наличии).»;

в пункте 4 слова «в папке-скоросшивателе» заменить на слова «в папке-регистраторе»;

3) в разделе III «Процедура выплаты Субсидий»:

в пункте 4 слова «о возможности предоставления Субсидии» заменить словами «о предоставлении Субсидии»;

в пункте 6 цифру «2» заменить цифрой «3»;

4) приложение № 4 изложить в новой редакции согласно приложению 1 к настоящим изменениям;

5) в приложении № 5:

слова «Фактически на дату подачи заявления о предоставлении Субсидии» заменить словами «Фактически на 31 декабря года, предшествующего году получения Субсидии»;

слова «Фактически на дату предоставления отчета» заменить словами «Фактически на 31 декабря года получения субсидии».

4. В приложении № 4:

1) в разделе I «Общие положения»:

в пункте 9.1 слова «на первое число месяца» заменить словами «не позднее 31 декабря года, предшествующего году»;

дополнить пунктом 9.9 следующего содержания:

«9.9. У Заявителя отсутствует просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Краснодарским краем, из бюджета которого планируется предоставление Субсидии, на первое число месяца, в котором подано заявление о предоставлении Субсидии.»;

2) в разделе II «Организация и проведение конкурсного отбора»:

пункт 3.16 дополнить подпунктом 4 следующего содержания:

«4) показатели, характеризующие деятельность предприятия с разбивкой



по годам, начиная с года, предшествующего году получения Субсидии и заканчивая прогнозными значениями года, следующего за годом получения Субсидии:

- объем произведенной продукции (основных видов продукции) в натуральном и денежном выражении;
- объем отгруженной продукции;
- сумма налогов, перечисленных в консолидированный бюджет Краснодарского края с разбивкой по основным видам налогов (налог на прибыль организаций, налог на имущество организаций, налог на доходы физических лиц);
- среднесписочная численность работников;
- среднемесячная заработная плата.»;

дополнить пунктом 3.17.1 следующего содержания:

«3.17.1. Справка об отсутствии у Заявителя просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Краснодарским краем, из бюджета которого планируется предоставление Субсидии, на первое число месяца, в котором подано заявление о предоставлении Субсидии, заверенная руководителем или индивидуальным предпринимателем и главным бухгалтером (при наличии) с оттиском печати Заявителя (при наличии).»;

в пункте 4 слова «в папке-скоросшивателе» заменить словами «в папке-регистраторе»;

3) в разделе III «Процедура выплаты Субсидий»:

в пункте 4 слова «о возможности предоставления Субсидии» заменить словами «о предоставлении Субсидии»;

в пункте 6 цифру «2» заменить цифрой «3»;

4) приложение № 4 изложить в новой редакции согласно приложению 2 к настоящим изменениям;

5) в приложении № 5:

слова «Фактически на дату подачи заявления о предоставлении Субсидии» заменить словами «Фактически на 31 декабря года, предшествующего году получения Субсидии»;

слова «Фактически на дату предоставления отчета» заменить словами «Фактически на 31 декабря года получения субсидии».

5. В приложении № 6:

1) в разделе I «Общие положения»:

пункт 2 изложить в новой редакции:

«2. Порядок устанавливает условия и механизм предоставления субсидий за счет средств краевого бюджета, в целях возмещения части затрат на реализацию инвестиционных проектов по модернизации и развитию промышленных производств, за исключением затрат, связанных с технологическим присоединением к сетям инженерно-технического обеспечения и связанных с уплатой процентов по кредитам, привлеченным в кредитных организациях или уплатой дохода лизинговых компаний,

являющихся частью лизинговых платежей на создание новых производств промышленной продукции, модернизацию, приобретение и монтаж оборудования, проведение пуско-наладочных работ (далее - Субсидия).

Под затратами на реализацию инвестиционных проектов по модернизации и развитию промышленных производств понимаются затраты, связанные с реализацией инвестиционного проекта и предусмотренные его бизнес-планом, фактически осуществленные не ранее 1 января 2016 г. и документально подтвержденные организацией:

1) на проведение исследований для реализации инвестиционного проекта, инженерных изысканий, включая изучение природных условий и факторов техногенного воздействия в целях рационального и безопасного использования территорий земельных участков в их пределах, подготовку данных по обоснованию материалов, необходимых для территориального планирования, планировки территории и архитектурно-строительного проектирования, разработку проектной, рабочей документации, проведение государственной экспертизы проектной документации, сертификации планируемой к производству продукции;

2) на осуществление работ по строительству, реконструкции, модернизации зданий и сооружений Заявителя, перечень и стоимость которых указаны в бизнес-плане, представленном в пакете документов Заявителя;

3) на приобретение оборудования, суммарная стоимость которого не превышает сумму затрат, указанную в бизнес-плане Заявителя на эти цели;

4) на оплату услуг сторонних организаций по шефмонтажу, пусконаладочным работам, поверке производственного оборудования;

5) на аренду земельного участка или его части на территории которого расположены производственные помещения, создаваемые, реконструируемые в рамках реализации инвестиционного проекта, в размере не более доли занимаемой производственными зданиями площади земельного участка и в сумме не более 50 процентов фактически понесенных затрат в период осуществления капитальных вложений в соответствии с графиком реализации инвестиционного проекта, указанного в бизнес-плане;

6) на приобретение расходных материалов, сырья и комплектующих, оплату заработной платы в период осуществления капитальных вложений в соответствии с графиком реализации инвестиционного проекта, указанного в бизнес-плане, в размере не более 50 процентов общего размера затрат организации на первоначальные оборотные средства, указанные в бизнес-плане Заявителя и понесенные за счет собственных средств Заявителя;

7) приобретение исключительных прав на патенты, а также лицензий на использование изобретений, промышленных образцов, полезных моделей и новых технологий для реализации инвестиционных проектов.»;

пункт 4 изложить в новой редакции:

«4. Понятия, используемые в настоящем порядке, означают следующее:

инвестиционный проект - обоснование экономической целесообразности, объема и сроков осуществления капитальных вложений, а также описание

практических действий по осуществлению инвестиций, направленный на создание новых промышленных производств, реконструкцию, модернизацию, техническое перевооружение действующих промышленных производств и достижение показателей социально-экономического развития Краснодарского края, реализация, которого начата не ранее 1 января 2016 г., а плановое окончание реализации не позднее 31 декабря 2021 г.;

реконструкция – переустройство существующих объектов основных средств, связанное с совершенствованием производства и повышением его технико-экономических показателей и осуществляемое по проекту реконструкции основных средств в целях увеличения производственных мощностей, улучшения качества и изменения номенклатуры продукции;

модернизация – работы, связанные с изменением технологического или служебного назначения оборудования, здания, сооружения или иного объекта амортизируемых основных средств, повышенными нагрузками и (или) другими новыми качествами;

техническое перевооружение – комплекс мероприятий по повышению технико-экономических показателей основных средств или их отдельных частей на основе внедрения передовой техники и технологии, механизации и автоматизации производства, модернизации и замены морально устаревшего и физически изношенного оборудования новым, более производительным.»;

пункт 10 дополнить пунктом 10.9 следующего содержания:

«10.9. Заявителем документально подтверждена финансовая реализуемость инвестиционного проекта (наличие достаточного количества денежных средств на всех этапах его реализации).»;

2) в разделе II «Организация и проведение конкурсного отбора»:

пункты 3.10, 3.11 и 3.12 изложить в новой редакции:

«3.10. Копии документов, подтверждающие фактически произведенные затраты на реализацию инвестиционного проекта, заверенные на каждом листе руководителем или индивидуальным предпринимателем и главным бухгалтером (при наличии) с оттиском печати (при наличии).

При предоставлении подтверждающих документов на иностранном языке прикладывается заверенный руководителем Заявителя перевод текста данных документов на русский язык.

3.11. Копии документов, подтверждающие финансовую реализуемость инвестиционного проекта, заверенные на каждом листе руководителем или индивидуальным предпринимателем и главным бухгалтером (при наличии) с оттиском печати (при наличии).

3.12. Для инвестиционных проектов, в состав субсидируемых затрат которых включены затраты по строительству и (или) реконструкции зданий, строений и сооружений, Заявителем предоставляется копия разрешения на строительство и (или) реконструкцию зданий, строений и сооружений.»;

дополнить пунктом 3.14.1 следующего содержания:

«3.14.1. Справка об отсутствии у Заявителя просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед

Краснодарским краем, из бюджета которого планируется предоставление Субсидии, на первое число месяца, в котором подано заявление о предоставлении Субсидии, заверенная руководителем или индивидуальным предпринимателем и главным бухгалтером (при наличии) с оттиском печати Заявителя (при наличии).»;

в пункте 4 слова «в папке-скоросшивателе» заменить словами «в папке-регистраторе»;

в пункте 6.5:

подпункт 1 изложить в новой редакции:

«1) прогноз количества вновь создаваемых или модернизируемых Заявителем рабочих мест по результатам реализации инвестиционного проекта, но не позднее 31 декабря 2021 года (для инвестиционных проектов по созданию новых промышленных производств – создание новых рабочих мест, из расчета на каждые 400 тыс. рублей полученной Субсидии 1 рабочее место, в том числе не менее 60% высокопроизводительных рабочих мест, для инвестиционных проектов по реконструкции, модернизации, техническому перевооружению действующих промышленных производств создание, модернизация высокопроизводительных рабочих мест, из расчета на каждые 400 тыс. рублей полученной Субсидии 1 рабочее место);»;

дополнить подпунктом следующего содержания:

«3) общий объем инвестиций на реализацию инвестиционного проекта по модернизации и развитию промышленного производства, за исключением затрат, связанных с технологическим присоединением к сетям инженерно-технического обеспечения и связанных с уплатой процентов по кредитам, привлеченным в кредитных организациях или уплатой дохода лизинговых компаний, являющихся частью лизинговых платежей на создание новых производств промышленной продукции, модернизацию, приобретение и монтаж оборудования, проведение пусконаладочных работ, составляет:

не менее 40 млн рублей для инвестиционных проектов по созданию новых промышленных производств;

не менее 20 млн рублей для инвестиционных проектов по реконструкции, модернизации, техническому перевооружению действующих промышленных производств);»;

в пункте 9 слова «со следующим порядком их расчета – создание или модернизация по результатам реализации инвестиционного проекта, но не позднее 31 декабря 2021 года, не менее 25 рабочих мест, в том числе не менее 15 высокопроизводительных рабочих мест на одну полученную Заявителем Субсидию» заменить словами «с критерием отбора по созданию или модернизации и (или) реконструкции промышленных производств, установленным в подпункте 1 пункта 6.5 данного раздела.»;

3) в разделе III «Процедура выплаты Субсидий»:

в пункте 4 слова «о возможности предоставления Субсидии» заменить словами «о предоставлении Субсидии»;

в пункте 6 цифру «2» заменить цифрой «3»;

4) приложение № 4 изложить в новой редакции согласно приложению 3 к настоящим изменениям;

5) в приложении № 6:

слова «Фактически на 1 января отчетного года» заменить словами «Фактически на 31 декабря года, предшествующего году получения Субсидии»;

слова «Фактически на дату предоставления отчета» заменить словами «Фактически на 31 декабря года получения субсидии».

6. Дополнить приложением 7 согласно приложению 4 к настоящим изменениям.

Начальник отдела экономического  
анализа и государственных программ  
департамента промышленной  
политики Краснодарского края



С.А. Кривошеев

Приложение 1  
к изменениям, вносимым в  
в приказ департамента промышленной  
политики Краснодарского края от  
21 июля 2017 г. № 73 «Об утверждении  
порядков предоставления субсидий за  
счет средств краевого бюджета в рамках  
реализации мероприятий государственной  
программы Краснодарского края  
«Развитие промышленности  
Краснодарского края и повышение ее  
конкурентоспособности», утвержденной  
постановлением главы администрации  
(губернатора) Краснодарского края  
от 30 ноября 2015 года № 1138»

«Приложение 4  
к порядку предоставления субсидий за  
счет средств краевого бюджета субъектам  
деятельности в сфере промышленности  
(за исключением государственных  
и муниципальных учреждений) на  
возмещение части затрат, связанных с  
организацией производства  
промышленной продукции в целях  
обеспечения трудовой занятости  
осужденных  
(в редакции приказа департамента  
промышленной политики Краснодарского  
края от 27.05.2019 № 56 )

**Сводный реестр платежных поручений фактически произведенных и документально подтвержденных затрат, связанных с организацией производства промышленной продукции в целях обеспечения трудовой занятости осужденных**

(полное наименование юридического лица, Ф.И.О. индивидуального предпринимателя)

Дата платежа	Номер платежного поручения	Назначение платежа	Наименование контрагента, ИНН, дата и номер договора	Сумма платежа по платежному поручению, руб.	В том числе по целевому назначению, руб.	
1	2	3	4	5	6	
	Итого по реестру					

	в том числе, израсходовано на цели, предусмотренные пунктом 2 раздела I Порядка, в %	
--	---	--

Руководитель организации/  
индивидуальный предприниматель \_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О. полностью)

Главный бухгалтер (при наличии) \_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О. полностью)

Дата: \_\_\_\_\_  
МП (при наличии)

».

Начальник отдела экономического  
анализа и государственных программ  
департамента промышленной  
политики Краснодарского края



С.А. Кривошеев



## Приложение 2

к изменениям, вносимым  
в приказ департамента промышленной  
политики Краснодарского края от  
21 июля 2017 г. № 73 «Об утверждении  
порядков предоставления субсидий за  
счет средств краевого бюджета в рамках  
реализации мероприятий государственной  
программы Краснодарского края  
«Развитие промышленности  
Краснодарского края и повышение ее  
конкурентоспособности», утвержденной  
постановлением главы администрации  
(губернатора) Краснодарского края  
от 30 ноября 2015 года № 1138»

## «Приложение 4

к порядку предоставления субъектам  
деятельности в сфере промышленности  
(за исключением государственных и  
муниципальных учреждений) субсидий на  
возмещение части затрат, связанных с  
технологическим присоединением к сетям  
инженерно-технического обеспечения  
(в редакции приказа департамента  
промышленной политики Краснодарского  
края от 27.05.2019 № 56 )

### **Сводный реестр платежных поручений фактически произведенных и документально подтвержденных затрат, связанных с технологическим присоединением к сетям инженерно-технического обеспечения**

(полное наименование юридического лица, Ф.И.О. индивидуального предпринимателя)

Дата платежа	Номер платежного поручения	Назначение платежа	Наименование контрагента, ИНН, дата и номер договора	Сумма платежа по платежному поручению, руб.	В том числе по целевому назначению, руб.
1	2	3	4	5	6
	Итого по реестру				
	в том числе, израсходовано на цели, предусмотренные пунктом 2 раздела I Порядка, в %				

Руководитель организации/  
индивидуальный предприниматель \_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О. полностью)

Главный бухгалтер (при наличии) \_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О. полностью)

Дата: \_\_\_\_\_  
МП (при наличии)

».

Начальник отдела экономического  
анализа и государственных программ  
департамента промышленной  
политики Краснодарского края



С.А. Кривошеев

### Приложение 3

к изменениям, вносимым в  
в приказ департамента промышленной  
политики Краснодарского края от 21 июля  
2017 г. № 73 «Об утверждении порядков  
предоставления субсидий за счет средств  
краевого бюджета в рамках реализации  
мероприятий государственной программы  
Краснодарского края «Развитие  
промышленности Краснодарского края и  
повышение ее конкурентоспособности»,  
утвержденной постановлением главы  
администрации (губернатора)  
Краснодарского края  
от 30 ноября 2015 года № 1138»

### «Приложение 4

к порядку предоставления субъектам  
деятельности в сфере промышленности (за  
исключением государственных и  
муниципальных учреждений) субсидий на  
возмещение части затрат на реализацию  
инвестиционных проектов по модернизации  
и развитию промышленных производств, за  
исключением затрат, связанных с  
технологическим присоединением к сетям  
инженерно-технического обеспечения и  
связанных с уплатой процентов по  
кредитам, привлеченным в кредитных  
организациях или уплатой дохода  
лизинговых компаний, являющихся частью  
лизинговых платежей на создание новых  
производств промышленной продукции,  
модернизацию, приобретение и монтаж  
оборудования, проведение  
пусконаладочных работ  
(в редакции приказа департамента  
промышленной политики Краснодарского  
края от 27.05.2019 № 56 )

### **Сводный реестр платежных поручений фактически произведенных и документально подтвержденных затрат на реализацию инвестиционного проекта**

---

(полное наименование юридического лица, Ф.И.О. индивидуального предпринимателя)

Дата платежа	Номер платежного поручения	Назначение платежа	Наименование контрагента, ИНН, дата и номер договора	Сумма платежа по платежному поручению, руб.	В том числе по целевому назначению, руб.
1	2	3	4	5	6
	Итого по реестру				

Руководитель организации/  
индивидуальный предприниматель \_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О. полностью)

Главный бухгалтер (при наличии) \_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О. полностью)

Дата: \_\_\_\_\_  
МП (при наличии)

».

Начальник отдела экономического  
анализа и государственных программ  
департамента промышленной  
политики Краснодарского края



С.А. Кривошеев

#### Приложение 4

к изменениям, вносимым  
в приказ департамента промышленной  
политики Краснодарского края от  
21 июля 2017 г. № 73 «Об утверждении  
порядков предоставления субсидий за  
счет средств краевого бюджета в рамках  
реализации мероприятий государственной  
программы Краснодарского края  
«Развитие промышленности  
Краснодарского края и повышение ее  
конкурентоспособности», утвержденной  
постановлением главы администрации  
(губернатора) Краснодарского края  
от 30 ноября 2015 года № 1138»

#### «Приложение 7

Утвержден приказом департамента  
промышленной политики Краснодарского  
края от 21 июля 2017 г. № 73  
(в редакции приказа департамента  
от 27.05.2019 № 56 )

### Порядок

**предоставления субъектам деятельности в сфере промышленности (за исключением государственных и муниципальных учреждений) субсидий для возмещения части затрат, понесенных на уплату процентов по кредитам, полученным в российских кредитных организациях и в государственной корпорации «Банк развития и внешнеэкономической деятельности» в 2014 - 2021 годах, на пополнение оборотных средств и (или) на финансирование текущей производственной деятельности, направленных на производство промышленной продукции**

### I. Общие положения

1. Настоящий порядок предоставления субъектам деятельности в сфере промышленности (за исключением государственных и муниципальных учреждений) субсидий для возмещения части затрат, понесенных на уплату процентов по кредитам, полученным в российских кредитных организациях и в государственной корпорации «Банк развития и внешнеэкономической деятельности» в 2014 - 2021 годах, на пополнение оборотных средств и (или) на финансирование текущей производственной деятельности, направленных на

производство промышленной продукции (далее - Порядок) разработан в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 6 сентября 2016 г. № 887 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг», постановлением главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 8 мая 2014 г. № 430 «Об утверждении Порядка принятия решения о разработке, формирования, реализации и оценки эффективности реализации государственных программ Краснодарского края и о внесении изменений в некоторые нормативные правовые акты главы администрации (губернатора) Краснодарского края», постановлением главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 30 ноября 2015 г. № 1138 «Об утверждении государственной программы Краснодарского края «Развитие промышленности Краснодарского края и повышение ее конкурентоспособности».

2. Порядок устанавливает условия и механизм предоставления субсидий за счет средств краевого бюджета субъектам деятельности в сфере промышленности (за исключением государственных и муниципальных учреждений), в целях возмещения части затрат, понесенных на уплату процентов по кредитам, полученным в российских кредитных организациях и в государственной корпорации «Банк развития и внешнеэкономической деятельности» в 2014 - 2021 годах, на пополнение оборотных средств и (или) на финансирование текущей производственной деятельности, направленных на производство промышленной продукции (далее - Субсидия).

Под затратами на пополнение оборотных средств и (или) на финансирование текущей производственной деятельности признается осуществление Заявителем следующих расходов при производстве промышленной продукции по субсидируемому виду деятельности:

1) оплата труда, уплата страховых взносов на обязательное пенсионное, обязательное медицинское и обязательное социальное страхование, взносов на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;

2) приобретение оборудования, не являющегося амортизируемым имуществом, оснастки промышленного оборудования, инструментов, товарно-материальных ценностей, включая сырье, материалы, расходные материалы, комплектующие, необходимые для производства промышленной продукции, спецодежды, средств гигиены;

3) проведение текущего ремонта и обслуживание находящегося в эксплуатации оборудования используемого для целей производства промышленной продукции;

4) аренда производственных помещений и оборудования, используемых для целей производства промышленной продукции;

5) затраты по обеспечению нормальных условий труда и техники

безопасности;

6) оплата расходов по содержанию имущества, в том числе услуг поставщиков электроэнергии, связи, водоснабжения, водоотведения, утилизации твердых бытовых отходов;

7) финансирование опытно-конструкторских работ, приобретение исключительных прав на результаты интеллектуальной деятельности и (или) средства индивидуализации, приобретение прав использования результатов интеллектуальной деятельности или средств индивидуализации;

8) разработка технической, технологической и другой нормативно-регламентирующей документации;

9) проведение мероприятий по размещению заказов на поставку товаров, выполнение работ и оказание услуг для обеспечения деятельности, обеспечение участия в процедурах закупок товаров, работ и услуг и (или) исполнения обязательств, возникших в результате участия в процедурах закупок товаров, работ и услуг;

10) затраты на таможенное оформление грузов.

3. Получателями Субсидии являются субъекты деятельности в сфере промышленности - юридические лица, индивидуальные предприниматели (или их представители (доверенные лица)), осуществляющие свою деятельность на территории Краснодарского края по следующим направлениям: добыча прочих полезных ископаемых; производство текстильных изделий; производство одежды; производство кожи и изделий из кожи; обработка древесины и производство изделий из дерева и пробки, кроме мебели, производство изделий из соломки и материалов для плетения; производство бумаги и бумажных изделий; производство химических веществ и химических продуктов; производство лекарственных средств и материалов, применяемых в медицинских целях; производство резиновых и пластмассовых изделий; производство прочей неметаллической минеральной продукции; производство металлургическое; производство готовых металлических изделий, кроме машин и оборудования; производство компьютеров, электронных и оптических изделий; производство электрического оборудования; производство машин и оборудования, не включенных в другие группировки; производство автотранспортных средств, прицепов и полуприцепов; производство прочих транспортных средств и оборудования; производство мебели; производство прочих готовых изделий; ремонт и монтаж машин и оборудования (далее - Заявитель, получатель Субсидии).

4. Уполномоченным органом по предоставлению Субсидии является департамент промышленной политики Краснодарского края (далее - Департамент).

5. Субсидии предоставляются по результатам конкурсного отбора Заявителей.

5.1. Организатором конкурсного отбора является Департамент.

5.2. Решение о предоставлении Субсидии принимает конкурсная комиссия по рассмотрению вопросов финансовой поддержки получателей Субсидий



(далее - Конкурсная комиссия).

5.3. Заседания конкурсной комиссии проводятся не менее одного раза в три месяца текущего года с даты опубликования Департаментом сроков приема заявлений на участие в конкурсном отборе Заявителей. В случае отсутствия поданных Заявителем(ми) заявлений о предоставлении Субсидии конкурсный отбор не проводится.

6. Предоставление Субсидии осуществляется в соответствии с объемами финансирования, предусмотренными на реализацию мероприятия 1.1.4.1 «предоставление субъектам деятельности в сфере промышленности (за исключением государственных и муниципальных учреждений) субсидий для возмещения части затрат, понесенных на уплату процентов по кредитам, полученным в российских кредитных организациях и в государственной корпорации «Банк развития и внешнеэкономической деятельности» в 2014 – 2021 годах, на пополнение оборотных средств и (или) на финансирование текущей производственной деятельности, направленных на производство промышленной продукции, за исключением затрат, предусмотренных пунктом 1.1.2» государственной программы Краснодарского края «Развитие промышленности Краснодарского края и повышение ее конкурентоспособности», утверждённой постановлением главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 30 ноября 2015 г. № 1138 (далее - Государственная программа) в пределах лимитов бюджетных обязательств и бюджетных ассигнований, доведенных до Департамента на эти цели.

7. Субсидии на возмещение части затрат, понесенных на уплату процентов по кредитам, полученным в российских кредитных организациях и в государственной корпорации «Банк развития и внешнеэкономической деятельности» в 2014 - 2021 годах, на пополнение оборотных средств и (или) на финансирование текущей производственной деятельности, направленных на производство промышленной продукции предоставляются из расчета не более трех четвертых ключевой ставки Банка России действующей на дату заключения кредитного договора, фактически произведенных получателем Субсидии затрат на уплату процентов за пользование кредитом или его части, но не более 70% от фактически произведенных затрат по указанным платежам.

8. В случае заключения дополнительного соглашения к кредитному договору или получения письма-уведомления, связанного с изменением размера платы за пользование кредитом, для расчета суммы Субсидий применяется ключевая ставка Банка России, действующая на дату изменения процентной ставки по кредитному договору.

9. При использовании кредитов в иностранной валюте расчет суммы возмещения из краевого бюджета части затрат на уплату процентов по кредитным договорам производится в рублевом эквиваленте по курсу рубля к иностранной валюте, установленного Центральным Банком России на дату фактически уплаченной Заявителем суммы платежа.

10. Размер Субсидии, предоставляемой одному Заявителю, не может превышать 5 млн рублей.

11. Субсидии предоставляются Заявителям при соблюдении ими следующих условий:

11.1. Заявитель зарегистрирован в установленном законодательством порядке на территории Краснодарского края не позднее 31 декабря года, предшествующего году в котором подано заявление о предоставлении Субсидии.

11.2. Заявитель - юридическое лицо не находится в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства, а Заявитель - индивидуальный предприниматель не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя на первое число месяца, в котором подано заявление о предоставлении Субсидии.

11.3. У Заявителя отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах на первое число месяца, в котором подано заявление о предоставлении Субсидии, срок исполнения по которой наступил в соответствии с законодательством Российской Федерации.

11.4. У Заявителя отсутствует просроченная задолженность по заработной плате на первое число месяца, в котором подано заявление о предоставлении Субсидии.

11.5. У Заявителя отсутствует просроченная задолженность по возврату в краевой бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед краевым бюджетом на первое число месяца, в котором подано заявление о предоставлении Субсидии.

11.6. У Заявителя отсутствует просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Краснодарским краем, из бюджета которого планируется предоставление Субсидии, на первое число месяца, в котором подано заявление о предоставлении Субсидии.

11.7. Заявитель не получал средств из краевого бюджета на основании иных нормативных правовых актов на цели, указанные в пункте 2 раздела I Порядка.

11.8. Кредитный договор заключен с российскими кредитными организациями не ранее 1 января 2014 г. и действует в текущем финансовом году.

11.9. Заявитель не имеет по кредитному договору, заявленному к субсидированию просроченной ссудной задолженности на дату подачи заявления об участии в конкурсном отборе.

11.10. Заявитель не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и

(или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов.

11.11. Вероятность банкротства Заявителя, в соответствии с расчетом, указанном в подпункте 4 пункта 3.14 раздела II Порядка - не выше средней.

12. Сумма Субсидии рассчитывается Заявителем по форме, согласно приложению 3 или приложению 4 (при использовании кредитов в иностранной валюте) к Порядку без учета копеек.

## **II. Организация и проведение конкурсного отбора**

1. Департамент принимает решение о проведении конкурсного отбора Заявителей в пределах лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных Департаменту в краевом бюджете на соответствующие цели, и размещает на официальном сайте Департамента в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» извещение о проведении конкурса с указанием сроков его проведения и сроков приема заявлений на участие в конкурсном отборе Заявителей. Извещение размещается Департаментом в течение 5 рабочих дней со дня утверждения Порядка, в дальнейшем не позднее 10 апреля текущего финансового года.

1.1. Отдел экономического анализа и государственных программ Департамента организует прием заявлений на участие в конкурсном отборе от Заявителей и проводит анализ поступившей документации, указанной в пункте 3 настоящего раздела Порядка. В случае полного распределения бюджетных ассигнований, предусмотренных в Государственной программе на соответствующие цели в текущем финансовом году, Департамент в течение 5 рабочих дней со дня их распределения размещает на официальном сайте Департамента в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» извещение о прекращении принятия заявлений.

2. В случае предоставления дополнительных бюджетных ассигнований в текущем финансовом году, предусмотренных на реализацию мероприятия 1.1.4.1 «предоставление субъектам деятельности в сфере промышленности (за исключением государственных и муниципальных учреждений) субсидий для возмещения части затрат, понесенных на уплату процентов по кредитам, полученным в российских кредитных организациях и в государственной корпорации «Банк развития и внешнеэкономической деятельности» в 2014 – 2021 годах, на пополнение оборотных средств и (или) на финансирование текущей производственной деятельности, направленных на производство промышленной продукции, за исключением затрат, предусмотренных пунктом 1.1.2» Государственной программы, после полного распределения бюджетных ассигнований, предусмотренных в Государственной программе на соответствующие цели в текущем финансовом году, Департаментом в течение 5 рабочих дней со дня их доведения до Департамента, повторно размещается извещение, указанное в пункте 1 настоящего раздела Порядка.

3. Для принятия участия в конкурсном отборе Заявителем должны быть предоставлены в отдел экономического анализа и государственных программ

Департамента следующие документы:

3.1. Оригинал и копия паспорта или иного документа, удостоверяющего личность в соответствии с законодательством Российской Федерации, руководителя юридического лица или гражданина, являющегося индивидуальным предпринимателем. Оригинал после сверки с копией возвращается Заявителю.

3.1.1. При предоставлении документов представителем (доверенным лицом) Заявителя предоставляется доверенность, оформленная в установленном законодательством Российской Федерации порядке, ее копия, оригинал и копия паспорта или иного документа, удостоверяющего личность в соответствии с законодательством Российской Федерации, представителя (доверенного лица) Заявителя. Оригиналы после сверки с копиями возвращаются представителю (доверенному лицу) Заявителя.

3.2. Заявление на участие в конкурсном отборе для предоставления Субсидии по форме согласно приложению 1 к Порядку (заявление юридического лица должно быть подписано на каждом листе руководителем юридического лица (далее - руководитель) и главным бухгалтером (при наличии) с оттиском печати организации (при наличии); заявление индивидуального предпринимателя должно быть подписано на каждом листе индивидуальным предпринимателем и главным бухгалтером (при наличии) с оттиском печати индивидуального предпринимателя (при наличии)).

3.3. Справка-обоснование на получение Субсидии, предоставляемая Заявителем согласно приложению 2 к Порядку, заверенная руководителем Заявителя или индивидуальным предпринимателем и главным бухгалтером (при наличии) с оттиском печати Заявителя (при наличии). Справка-обоснование должна быть подписана на каждом листе.

3.4. Справка об отсутствии задолженности по заработной плате на первое число месяца, в котором подано заявление о предоставлении Субсидии с приложением оборотно-сальдовой ведомости текущего года (в разрезе каждого месяца) по заработной плате на последнюю дату исполнения обязательств Заявителя по выплате заработной платы, заверенные руководителем Заявителя или индивидуальным предпринимателем и главным бухгалтером (при наличии) с оттиском печати Заявителя (при наличии). Предоставление оборотно-сальдовой ведомости по заработной плате индивидуальными предпринимателями, осуществляется при ее наличии.

3.5. Справка о неполучении Заявителем средств из краевого бюджета на основании иных нормативных правовых актов на цели, указанные в пункте 2 раздела I Порядка, заверенная руководителем Заявителя или индивидуальным предпринимателем и главным бухгалтером (при наличии) с оттиском печати Заявителя (при наличии).

3.6. Справка об отсутствии у Заявителя просроченной задолженности по возврату в краевой бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных, в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед краевым бюджетом на первое число месяца,



в котором подано заявление о предоставлении Субсидии, заверенная руководителем Заявителя или индивидуальным предпринимателем и главным бухгалтером (при наличии) с оттиском печати Заявителя (при наличии). Справка должна быть подписана на каждом листе.

3.7. Справка об отсутствии у Заявителя просроченной задолженности по уплате основного долга и процентов по кредитному договору (в соответствии с графиком платежей), заявленному к субсидированию, на дату подачи заявления об участии в конкурсном отборе, подготовленная Заявителем и заверенная руководителем Заявителя или индивидуальным предпринимателем и главным бухгалтером (при наличии) с оттиском печати Заявителя (при наличии). Справка должны быть подписаны на каждом листе.

3.8. Справка об отсутствии у Заявителя просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Краснодарским краем, из бюджета которого планируется предоставление Субсидии, на первое число месяца, в котором подано заявление о предоставлении Субсидии, заверенная руководителем Заявителя или индивидуальным предпринимателем и главным бухгалтером (при наличии) с оттиском печати Заявителя (при наличии).

3.9. Справка о том, что Заявитель не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия офшорных компаний в совокупности превышает 50 процентов на первое число месяца, в котором подано заявление о предоставлении Субсидии, заверенная руководителем Заявителя или индивидуальным предпринимателем и главным бухгалтером (при наличии) с оттиском печати Заявителя (при наличии). Справка должна быть подписана на каждом листе.

3.10. Копия кредитного договора с приложениями (включая график погашения кредита), изменениями и дополнениями к нему, заверенная на каждом листе кредитной организацией с оттиском печати (при наличии).

3.11. Копии платежных документов, заверенные кредитной организацией в установленном законодательством порядке, подтверждающие уплату Заявителем процентов по кредитному договору.

3.12. Документ, выданный кредитной организацией по субсидируемому кредитному договору (договорам), подтверждающий сумму и дату выдачи кредитных средств, процентную ставку по процентным периодам, заявленным на субсидирование в случае её изменения в период действия кредитного договора, заверенный кредитной организацией в установленном законодательством порядке.

В случае отказа кредитной организации в выдаче указанного документа

Заявитель предоставляет анализ 51 счета (при наличии) или развернутую выписку по расчетным счетам на которые зачисляются и с которых расходуются кредитные средства за период с даты заключения кредитного договора по дату подачи Заявления на субсидирование, поданного в департамент, заверенные на каждом листе руководителем Заявителя или индивидуальным предпринимателем и главным бухгалтером (при наличии) с оттиском печати Заявителя (при наличии).

3.13. Расчет суммы субсидий на возмещение части затрат на уплату процентов по кредитному договору по форме согласно приложению 3 или приложению 4 (при использовании кредитов в иностранной валюте) к Порядку, заверенный на каждом листе руководителем Заявителя или индивидуальным предпринимателем и главным бухгалтером (при наличии) с оттиском печати Заявителя (при наличии).

3.14. Техничко-экономическое обоснование затрат, направленных на пополнение оборотных средств и (или) на финансирование текущей производственной деятельности для производства промышленной продукции, для осуществления которых привлечены средства кредитных организаций отражающее в том числе следующие показатели:

1) показатели, характеризующие деятельность предприятия с разбивкой по годам, начиная с года, предшествующего году привлечения кредитных средств и заканчивая прогнозными значениями года, следующего за годом получения Субсидии:

- объем произведенной продукции (основных видов продукции) в натуральном и денежном выражении;
- объем отгруженной продукции;
- среднесписочная численность работников;
- среднемесячная заработная плата;

2) прогноз динамики объема производства продукции Заявителя в результате увеличения объема оборотных средств в году, следующем за годом получения Субсидии;

3) уровень ежегодных налоговых платежей в краевой бюджет (в году, предшествующем году, в котором понесены затраты и прогноз на конец года получения Субсидии);

4) расчет признаков банкротства Заявителя:

вероятность банкротства выше средней при  $K1$  и  $K2 < 1$ , где

$K1$  - отношение оборотных активов к краткосрочным обязательствам;

$K2$  - отношение стоимости имущества (активы баланса) к размеру денежных обязательств и обязанностей (краткосрочные и долгосрочные обязательства).

Данные для проведения расчетов используются за год, предшествующий году подачи заявления на участие в конкурсном отборе для предоставления Субсидии.

3.15. Бухгалтерская (финансовая) отчетность Заявителя за год, предшествующий году подачи заявления на участие в конкурсном отборе для

предоставления Субсидии, заверенная на каждом листе руководителем Заявителя или индивидуальным предпринимателем и главным бухгалтером (при наличии) с соответствующими оттисками печатей (при наличии). При отсутствии у индивидуального предпринимателя бухгалтерской финансовой отчетности предоставляется справка с указанием сведений об его экономической деятельности, отражающая: сумму оборотного капитала, сумму всех активов, сумму чистой прибыли, сумму всего капитала, сумму выручки, себестоимость продукции.

3.16. Сводный реестр платежных поручений расхода кредитных средств, подтверждающих их использование на цели, предусмотренные пунктом 2 раздела I Порядка по форме согласно приложению 5 к Порядку заверенный на каждом листе руководителем Заявителя или индивидуальным предпринимателем и главным бухгалтером (при наличии) с оттиском печати (при наличии).

3.17. Копии документов, подтверждающие использование кредитных средств Заявителем на цели, предусмотренные пунктом 2 раздела I Порядка, заверенные на каждом листе руководителем Заявителя или индивидуальным предпринимателем и главным бухгалтером (при наличии) с оттиском печати (при наличии).

Копии документов, подтверждающие использование Заявителем кредитных средств на цели, предусмотренные пунктом 2 раздела I Порядка не предоставляются в случае повторного участия Заявителя в конкурсном отборе по предоставлению Субсидии по кредитному договору, просубсидированному в предыдущие годы.

3.18. При использовании кредитных средств для приобретения иностранной валюты, в целях оплаты товаров (работ, услуг) по договорам (контрактам, соглашениям) заключенным с иностранными резидентами дополнительно предоставляются документы, оформленные в соответствии с Инструкцией Банка России от 4 июня 2012 г. № 138-И, заверенные на каждом листе руководителем Заявителя или индивидуальным предпринимателем и главным бухгалтером (при наличии) с оттиском печати (при наличии). При этом затраты на покупку иностранной валюты не возмещаются.

При предоставлении подтверждающих документов на иностранном языке прикладывается заверенный руководителем Заявителя или индивидуальным предпринимателем перевод текста данных документов на русский язык.

3.19. Помимо документов, предоставляемых Заявителем отдел экономического анализа и государственных программ Департамента запрашивает в уполномоченных налоговых органах Российской Федерации, по состоянию на первое число месяца даты подачи Заявления, следующие документы и сведения в отношении Заявителя:

1) информацию налогового органа, подтверждающую отсутствие (наличие) неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;



2) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей распечатываются с официального сайта Федеральной налоговой службы Российской Федерации с помощью сервиса «Предоставление сведений из ЕГРЮЛ/ЕГРИП о конкретном юридическом лице/индивидуальном предпринимателе в форме электронного документа».

3.19.1. Заявитель вправе представить документы и сведения настоящего пункта Порядка по собственной инициативе. В случае если документы настоящего пункта Порядка, представлены Заявителем по собственной инициативе, то данная информация отделом экономического анализа и государственных программ Департамента не запрашивается.

3.19.2. Представляемые Заявителем документы по собственной инициативе должны соответствовать следующим требованиям:

1) информация налогового органа, подтверждающая отсутствие (наличие) у Заявителя неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов и иных обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, должна быть выдана на первое число месяца, в котором подано Заявление о предоставлении Субсидии;

2) сведения о Заявителе из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, должны быть выданы налоговым органом не ранее 30 дней до даты подачи Заявления.

4. Заявление и документы, указанные в пункте 3 настоящего раздела Порядка, должны быть пронумерованы, представлены в папке-регистре, с описью документов, с указанием номера страниц.

5. Порядок приема заявлений на участие в конкурсном отборе и проведение экспертизы прилагаемых к нему документов на соответствие требованиям Порядка Департаментом:

5.1. Отдел экономического анализа и государственных программ Департамента регистрирует Заявление с приложением документов в день его получения в хронологическом порядке в пронумерованном, прошнурованном и скрепленном печатью Департамента журнале регистрации заявлений получателей Субсидии (далее - Журнал регистрации).

5.2. Отдел экономического анализа и государственных программ Департамента в течение 30 рабочих дней со дня регистрации заявления в Журнале регистрации:

1) проверяет комплектность документов, представленных Заявителем;

2) осуществляет проверку, предоставленных к Заявлению документов на предмет их соответствия установленным пунктом 3 раздела II Порядка требованиям и условиям предоставления Субсидии, указанным в пункте 11 раздела I Порядка, в том числе с учетом документов полученных от уполномоченных налоговых органов Российской Федерации отделом экономического анализа и государственных программ Департамента самостоятельно;

3) подготавливает заключение о результатах рассмотрения пакета документов Заявителя (далее – Заключение) и выносит его на рассмотрение очередного заседания Конкурсной комиссии с приложением Заявления и прилагаемых к нему документов.

6. Порядок работы Конкурсной комиссии:

6.1. Состав Конкурсной комиссии утверждается приказом Департамента.

6.2. Заседания Конкурсной комиссии считаются правомочными, если на них присутствует более половины входящих в ее состав членов.

6.3. Заседание Конкурсной комиссии оформляется протоколом, отражающим ее решение, который подписывается председательствующим на заседании (либо его заместителем), секретарем Конкурсной комиссии, и всеми членами Конкурсной комиссии, присутствовавшими на заседании.

6.4. Конкурсный отбор Конкурсная комиссия осуществляет, согласно Журналу регистрации, в хронологическом порядке.

6.5. Критериями отбора Заявителей Конкурсной комиссией являются следующие показатели эффективности использования Субсидии:

1) прогноз темпа роста объема производства продукции Заявителя, в результате увеличения объема оборотных средств, в году получения Субсидии, в размере не менее 105%. Темп роста объема производства рассчитывается как отношение показателя объема производства в отчетном периоде к показателю объема производства в базисном периоде;

2) вероятность банкротства Заявителя не выше средней.

6.6. Конкурсная комиссия по результатам рассмотрения Заключения, Заявления и прилагаемых к нему документов принимает одно из следующих решений:

1) о предоставлении Субсидии Заявителю;

2) об отказе в предоставлении Субсидии Заявителю.

6.7. Основаниями для отказа в предоставлении Субсидии Заявителю являются:

1) несоответствие Заявителя условиям предоставления Субсидии, предусмотренным пунктом 11 раздела I Порядка;

2) освоение лимитов бюджетных обязательств и бюджетных ассигнований, доведенных до Департамента на соответствующие цели на текущий финансовый год;

3) недостоверность представленной получателем Субсидии информации;

4) несоответствие представленных получателем Субсидии документов требованиям, определенным пунктом 3 раздела II Порядка или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

5) несоответствие Заявителя установленным критериям отбора.

7. При принятии Конкурсной комиссией решения об отказе в предоставлении Субсидии, Департамент в срок, не превышающий 5 рабочих дней со дня принятия такого решения, вручает Заявителю письменное уведомление о принятом решении с указанием обоснований о невозможности предоставления Субсидии (в соответствии с протоколом) нарочно или

направляет его заказным почтовым отправлением с описью вложения и с уведомлением о вручении.

8. При принятии Конкурсной комиссией решения о предоставлении Субсидии, Департамент в срок, не превышающий 3 рабочих дней со дня принятия такого решения, вручает Заявителю письменное уведомление о принятом решении и проект договора о предоставлении Субсидии (далее – проект договора), нарочно или направляет их заказным почтовым отправлением с описью вложения и с уведомлением о вручении.

8.1. Заявитель обязан подписать и направить в Департамент проект договора в течение 3 рабочих дней с момента получения письменного уведомления о принятом решении.

9. Форма договора о предоставлении Субсидии, заключенного между Департаментом и Заявителем (далее – договор субсидирования), должна соответствовать типовой форме, утвержденной приказом министерства финансов Краснодарского края от 19 декабря 2016 г. № 424 «Об утверждении типовой формы соглашения о предоставлении субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам производителям товаров, работ, услуг, из краевого бюджета». Департамент устанавливает в договоре субсидирования показатель результативности предоставления Субсидии в соответствии со следующим порядком его расчета – темп роста объема производства продукции Заявителя, в результате увеличения объема оборотных средств в году получения Субсидии к прошлому году, в размере не менее 105%.

### **III. Процедура выплаты Субсидий**

1. Субсидии выплачиваются Заявителю, прошедшему конкурсный отбор и заключившему договор, с учетом порядка очередности Журнала регистрации путем перечисления денежных средств на расчетный или корреспондентский счет Заявителя, открытый в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях (далее - счет заявителя).

2. В случае полного распределения бюджетных ассигнований, предусмотренных в Государственной программе на соответствующие цели, отделом экономического анализа и государственных программ Департамента Заявителям, прошедшим конкурсный отбор, но не получившим Субсидии в связи с отсутствием лимитов бюджетных обязательств и бюджетных ассигнований, доведенных до Департамента на эти цели, в течение 5 рабочих дней со дня их распределения направляется уведомление (нарочно или заказным почтовым отправлением с описью вложения и с уведомлением о вручении) об отсутствии бюджетных ассигнований, предусмотренных в Государственной программе на соответствующие цели (далее - Уведомление).

3. В случае предоставления дополнительных бюджетных ассигнований в текущем финансовом году, предусмотренных на реализацию

мероприятия 1.1.4.1 «предоставление субъектам деятельности в сфере промышленности (за исключением государственных и муниципальных учреждений) субсидий для возмещения части затрат, понесенных на уплату процентов по кредитам, полученным в российских кредитных организациях и в государственной корпорации «Банк развития и внешнеэкономической деятельности» в 2014 – 2021 годах, на пополнение оборотных средств и (или) на финансирование текущей производственной деятельности, направленных на производство промышленной продукции, за исключением затрат, предусмотренных пунктом 1.1.2» Государственной программы, отделом экономического анализа и государственных программ Департамента в течение 5 рабочих дней со дня доведения до Департамента средств на эти цели, Заявителям, прошедшим конкурсный отбор, но получившим Уведомление, вручается нарочно или направляется заказным почтовым отправлением с описью вложения и с уведомлением о вручении проект договора и организуется процедура выплаты Субсидии на условиях и в сроки, установленные пунктом 8 раздела II и настоящим разделом Порядка.

4. В случаях, если Заявителем представлен письменный отказ от подписания проекта договора, либо проект договора не подписан в течение 5 рабочих дней с момента получения письменного уведомления о принятом решении, заключение договора субсидирования осуществляется с очередным Заявителем в соответствии с пунктами 8 и 9 раздела II Порядка, в отношении которого принято решение о предоставлении Субсидии, с учетом соблюдения порядка регистрации в Журнале регистрации, в течение 5 рабочих дней с момента получения письменного уведомления о принятом решении.

5. В случае подписания договора в сроки, установленные пунктом 8 раздела II Порядка, отдел экономического анализа и государственных программ Департамента в течение 2 рабочих дней со дня получения подписанного договора субсидирования организует подготовку и подписание приказа Департамента его руководителем (или уполномоченным им лицом) о предоставлении Заявителю Субсидии.

6. Отдел бюджетного учета, отчетности и организационной работы Департамента в течение 3 рабочих дней с момента подписания приказа Департамента о предоставлении Заявителю Субсидии на основании договора субсидирования и приказа Департамента о предоставлении Заявителю Субсидии перечисляет предусмотренные договором средства с лицевого счета Департамента на счет заявителя.

7. Возврату в доход краевого бюджета подлежат Субсидии в случаях:

- 1) несоблюдения условий предоставления Субсидии;
- 2) недостижения показателей результативности предоставления Субсидии;
- 3) представления недостоверной информации в целях получения Субсидии;
- 4) принятия судом решения о признании получателя Субсидии несостоятельным (банкротом), принятия судом, учредителями (участниками) либо органом юридического лица, уполномоченным на то учредительными



документами, решения о ликвидации юридического лица, принятия индивидуальным предпринимателем решения о прекращении предпринимательской деятельности до истечения финансового года, следующего за годом получения Заявителем Субсидии.

7.1. В случаях, указанных в подпунктах 1 - 3 пункта 7 настоящего раздела Порядка возврат Субсидии осуществляется в следующем порядке:

1) Департамент в течение 10 календарных дней после подписания акта обязательной проверки или получения акта обязательной проверки от органа государственного финансового контроля Краснодарского края направляет Заявителю требование о возврате Субсидии;

2) Заявитель производит возврат Субсидии в течение 15 календарных дней со дня получения от Департамента требования о возврате субсидии.

7.2. В случае, указанном в подпункте 4 пункта 7 настоящего раздела Порядка возврат Субсидии осуществляется в течение 15 календарных дней со дня:

1) вступления в законную силу решения суда о признании получателя Субсидии несостоятельным (банкротом);

2) вступления в законную силу решения суда о ликвидации юридического лица;

3) принятия решения учредителем (участниками) либо органом юридического лица, уполномоченным на то учредительными документами, о ликвидации юридического лица;

4) обращения индивидуального предпринимателя в уполномоченный федеральный орган исполнительной власти с заявлением о прекращении предпринимательской деятельности.

7.3. При нарушении Заявителем срока возврата Субсидии Департамент в течение 30 календарных дней принимает меры по взысканию указанных средств в доход краевого бюджета в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8. Заявитель не позднее 15 февраля года, следующего за годом получения Субсидии, представляет в Департамент отчет о достижении показателей результативности предоставления Субсидии по форме согласно приложению 6 к Порядку.

#### **IV. Контроль за соблюдением условий целей и порядка предоставления Субсидий. Ответственность при предоставлении Субсидий**

1. Департаментом и органами государственного финансового контроля осуществляется обязательная проверка соблюдения получателями субсидий условий, целей и порядка предоставления Субсидий в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2. Департамент несет ответственность за осуществление расходов краевого бюджета, направляемых на выплату Субсидий, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3. Получатели Субсидий несут ответственность за достоверность представляемых в Департамент документов и сведений, а также соблюдение условий и целей предоставления Субсидии.

#### **V. Реестр получателей Субсидии**

Отдел экономического анализа и государственных программ Департамента осуществляет ведение реестра Заявителей, получивших Субсидию на бумажном и электронном носителях.

Начальник отдела экономического  
анализа и государственных программ  
департамента промышленной  
политики Краснодарского края



С.А. Кривошеев

## Приложение 1

к порядку предоставления субъектам деятельности в сфере промышленности (за исключением государственных и муниципальных учреждений) субсидий для возмещения части затрат, понесенных на уплату процентов по кредитам, полученным в российских кредитных организациях и в государственной корпорации «Банк развития и внешнеэкономической деятельности» в 2014 - 2021 годах, на пополнение оборотных средств и (или) на финансирование текущей производственной деятельности, направленных на производство промышленной продукции

### Заявление

**на участие в конкурсном отборе для предоставления субъектам деятельности в сфере промышленности (за исключением государственных и муниципальных учреждений) для возмещения части затрат, понесенных на уплату процентов по кредитам, полученным в российских кредитных организациях и в государственной корпорации «Банк развития и внешнеэкономической деятельности» в 2014 - 2021 годах, на пополнение оборотных средств и (или) на финансирование текущей производственной деятельности, направленных на производство промышленной продукции**

Ознакомившись с порядком предоставления субъектам деятельности в сфере промышленности (за исключением государственных и муниципальных учреждений) для возмещения части затрат, понесенных на уплату процентов по кредитам, полученным в российских кредитных организациях и в государственной корпорации «Банк развития и внешнеэкономической деятельности» в 2014 - 2021 годах, на пополнение оборотных средств и (или) на финансирование текущей производственной деятельности, направленных на производство промышленной продукции (далее - Порядок),

---

(полное наименование юридического лица; фамилия, имя, отчество индивидуального предпринимателя)

(основной государственный регистрационный номер \_\_\_\_\_)

согласен (согласно) представить документы для участия в конкурсном отборе субъектов деятельности в сфере промышленности для предоставления субсидий в целях возмещения части затрат. Подтверждаю(ет), что:

вся информация, содержащаяся в заявлении на участие в отборе, является



подлинной и даю(ет) согласие на доступ к ней любых заинтересованных лиц;  
зарегистрирован в установленном порядке на территории Краснодарского края;

не находится в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства или не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

ранее не получал(ло) средств из краевого бюджета на основании иных нормативных правовых актов на цели, указанные в пункте 2 раздела I Порядка;

проинформирован о порядке возврата Субсидии в соответствии с пунктом 7 раздела III Порядка;

в случае предоставления субсидий даю(ет) согласие на осуществление уполномоченным органом и органом государственного финансового контроля обязательных проверок соблюдения получателями субсидий условий, целей и порядка их предоставления.

Руководитель организации/  
индивидуальный предприниматель \_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О. полностью)

Главный бухгалтер (при наличии) \_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О. полностью)

Дата: \_\_\_\_\_

МП (при наличии)

Начальник отдела экономического  
анализа и государственных программ  
департамента промышленной  
политики Краснодарского края



С.А. Кривошеев

## Приложение 2

к порядку предоставления субъектам деятельности в сфере промышленности (за исключением государственных и муниципальных учреждений) субсидий для возмещения части затрат, понесенных на уплату процентов по кредитам, полученным в российских кредитных организациях и в государственной корпорации «Банк развития и внешнеэкономической деятельности» в 2014 - 2021 годах, на пополнение оборотных средств и (или) на финансирование текущей производственной деятельности, направленных на производство промышленной продукции

### Справка-обоснование

**на получение субсидии, предоставляемая субъектом деятельности в сфере промышленности**

1. Наименование юридического лица (Ф.И.О. индивидуального предпринимателя) \_\_\_\_\_
2. Юридический адрес (местонахождение организации или место жительства индивидуального предпринимателя) \_\_\_\_\_
3. Фамилия, имя, отчество руководителя организации: \_\_\_\_\_
4. Телефон, факс, e-mail: \_\_\_\_\_
5. Виды деятельности субъектов деятельности в сфере промышленности по ОКВЭД2, заявленному (ым) на субсидирование \_\_\_\_\_
6. Банковские реквизиты для перечисления субсидии организации, индивидуальному предпринимателю \_\_\_\_\_
7. Объем производства продукции Заявителя в году, предшествующем году получения субсидии (на 31 декабря 20\_\_ года) \_\_\_\_\_ млн рублей.
8. Прогноз объема производства продукции Заявителя в результате увеличения объема оборотных средств на конец года в котором планируется получение субсидии (на 31 декабря 20\_\_ года) \_\_\_\_\_ млн рублей.
9. Наименование кредитной организации \_\_\_\_\_
10. Номер и дата кредитного договора, \_\_\_\_\_
11. Сумма кредитного договора \_\_\_\_\_  
*(в случае предоставления кредитной линии дополнительно указывается сумма кредитных средств, полученная заявителем по кредитному договору на дату подачи Заявления на предоставление Субсидии)*
12. Дата окончания срока действия кредитного договора \_\_\_\_\_

13. Плановая рассчитанная сумма возмещения из краевого бюджета в текущем финансовом году части затрат \_\_\_\_\_

14. Сумма и период, за который уже получены субсидии по данному кредитному договору (при наличии) \_\_\_\_\_

Руководитель организации/  
индивидуальный предприниматель \_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О. полностью)

Главный бухгалтер (при наличии) \_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О. полностью)

Дата: \_\_\_\_\_

МП (при наличии)

Начальник отдела экономического  
анализа и государственных программ  
департамента промышленной  
политики Краснодарского края



С.А. Кривошеев

### Приложение 3

к порядку предоставления субъектам деятельности в сфере промышленности (за исключением государственных и муниципальных учреждений) субсидий для возмещения части затрат, понесенных на уплату процентов по кредитам, полученным в российских кредитных организациях и в государственной корпорации «Банк развития и внешнеэкономической деятельности» в 2014 - 2021 годах, на пополнение оборотных средств и (или) на финансирование текущей производственной деятельности, направленных на производство промышленной продукции

#### Расчет

#### суммы субсидий на возмещение части затрат на уплату процентов по кредитному договору

(полное наименование юридического лица, Ф.И.О индивидуального предпринимателя)  
ИНН \_\_\_\_\_

По кредитному договору, договору кредитной линии № \_\_\_\_\_  
(нужное подчеркнуть)

от \_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ года с \_\_\_\_\_  
(наименование кредитной организации)

1. Дата окончания срока действия кредитного договора \_\_\_\_\_.
2. Сумма кредита \_\_\_\_\_
3. На какие цели предоставлен кредит \_\_\_\_\_
4. Ключевая ставка Банка России на дату заключения кредитного договора \_\_\_\_\_
5. Ключевая ставка Банка России, действующая на дату изменения процентной ставки по кредитному договору (дата изменения, размер ставки) \_\_\_\_\_
6. Расчет для кредитного договора:

Сумма фактически уплаченных процентов по кредитному договору, руб.*	Расчетный размер субсидирования			Подлежит возмещению, с учетом целевого расходования кредитных средств руб. (без округления и учета копеек)
	% ставка по кредитному договору	3/4 ключевой ставки Банка России действовавшей на дату заключения кредитного договора или на дату изменения процентной ставки по кредитному договору	$\frac{\text{гр. 1} \times \text{гр. 3}}{\text{гр. 2}}$	
1	2	3	4	5

Итого;**				

\* Без учета сумм, начисленных и уплаченных по просроченной ссудной задолженности с разбивкой по процентным периодам, в соответствии с представленными платежными документами.

\*\* Сумма субсидии не должна превышать 70% от суммы оплаченных процентов по кредитному договору.

Руководитель организации/  
индивидуальный предприниматель \_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О. полностью)

Главный бухгалтер (при наличии) \_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О. полностью)

Дата: \_\_\_\_\_

МП (при наличии)

Начальник отдела экономического  
анализа и государственных программ  
департамента промышленной  
политики Краснодарского края



С.А. Кривошеев

## Приложение 4

к порядку предоставления субъектам деятельности в сфере промышленности (за исключением государственных и муниципальных учреждений) субсидий для возмещения части затрат, понесенных на уплату процентов по кредитам, полученным в российских кредитных организациях и в государственной корпорации «Банк развития и внешнеэкономической деятельности» в 2014 - 2021 годах, на пополнение оборотных средств и (или) на финансирование текущей производственной деятельности, направленных на производство промышленной продукции

### Расчет

**суммы субсидий на возмещение части затрат на уплату процентов по кредитному договору (при использовании кредитов в иностранной валюте)**

(полное наименование юридического лица, Ф.И.О. индивидуального предпринимателя)

ИНН \_\_\_\_\_.

По кредитному договору, договору кредитной линии № \_\_\_\_\_  
(нужное подчеркнуть)

от \_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ года с \_\_\_\_\_  
(наименование кредитной организации)

1. Дата окончания срока действия кредитного договора \_\_\_\_\_.
2. Сумма кредита, валюта \_\_\_\_\_.
3. На какие цели предоставлен кредит \_\_\_\_\_.
4. Ключевая ставка Банка России на дату заключения кредитного договора \_\_\_\_.
5. Ключевая ставка Банка России, действующая на дату изменения процентной ставки по кредитному договору \_\_\_\_\_

(дата изменения, размер ставки)

#### 6. Расчет для кредитного договора:

Сумма оплаченных процентов по кредитному договору*	Курс Банка России иностранной валюты к российскому рублю на дату платежа	Расчетный размер субсидирования, %	Подлежит возмещению, с учетом целевого расходования кредитных средств руб. (без округления и учета копеек) руб.



в валюте кредита	в рублевом эквивалент е**		% ставка по кредитн ому договору	3/4 ключево й ставки Банка России действов авшей на дату заключе ния кредитн ого договор а	<u>гр. 2 × гр. 6</u> гр. 5	
1	2	3	4	5	6	7
Итого:***						

\* без учета сумм, начисленных и уплаченных по просроченной ссудной задолженности с разбивкой по процентным периодам, в соответствии с представленными платежными документами.

\*\* по курсу Центрального Банка России на дату проведения платежа.

\*\*\* сумма субсидии не должна превышать 70% от суммы оплаченных процентов по кредитному договору.

Руководитель организации/  
индивидуальный предприниматель \_\_\_\_\_  
(подпись, Ф.И.О. полностью)

Главный бухгалтер (при наличии) \_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О. полностью)

Дата: \_\_\_\_\_

МП (при наличии)

Начальник отдела экономического  
анализа и государственных программ  
департамента промышленной  
политики Краснодарского края



С.А. Кривошеев

## Приложение 5

к порядку предоставления субъектам деятельности в сфере промышленности (за исключением государственных и муниципальных учреждений) субсидий для возмещения части затрат, понесенных на уплату процентов по кредитам, полученным в российских кредитных организациях и в государственной корпорации «Банк развития и внешнеэкономической деятельности» в 2014 - 2021 годах, на пополнение оборотных средств и (или) на финансирование текущей производственной деятельности, направленных на производство промышленной продукции

### **Сводный реестр платежных поручений расхода кредитных средств, подтверждающих их использование на цели, предусмотренные пунктом 2 раздела I Порядка**

(полное наименование юридического лица, Ф.И.О. индивидуального предпринимателя)  
по кредитному договору № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ года  
с \_\_\_\_\_  
(наименование кредитной организации)

Дата платежа	Номер платежного поручения	Назначение платежа	Наименование контрагента, ИНН, дата и номер договора	Сумма платежа по платежному поручению, руб.	В том числе подтверждена приходными бухгалтерскими документами, руб.
1	2	3	4	5	6
	Итого по реестру				

Сумма привлеченных кредитных средств, руб. \_\_\_\_\_  
в том числе, израсходована на цели, предусмотренные пунктом 2 раздела I  
Порядка, в руб. \_\_\_\_\_, в % к общей сумме привлеченных  
кредитных средств \_\_\_\_\_

Руководитель организации/  
индивидуальный предприниматель \_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О. полностью)

Главный бухгалтер (при наличии) \_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О. полностью)

Дата: \_\_\_\_\_

МП (при наличии)

Начальник отдела экономического  
анализа и государственных программ  
департамента промышленной  
политики Краснодарского края



С.А. Кривошеев

Приложение 6  
к порядку предоставления субъектам  
деятельности в сфере промышленности  
(за исключением государственных и  
муниципальных учреждений) субсидий  
для возмещения части затрат, понесенных  
на уплату процентов по кредитам,  
полученным в российских кредитных  
организациях и в государственной  
корпорации «Банк развития и  
внешнеэкономической деятельности» в  
2014 - 2021 годах, на пополнение  
оборотных средств и (или) на  
финансирование текущей  
производственной деятельности,  
направленных на производство  
промышленной продукции

#### Отчет\*

**о выполнении показателей результативности предоставления субсидий за  
счет средств краевого бюджета субъектам деятельности в сфере  
промышленности (за исключением государственных и муниципальных  
учреждений) для возмещения части затрат, понесенных на уплату  
процентов по кредитам, полученным в российских кредитных  
организациях и в государственной корпорации «Банк развития и  
внешнеэкономической деятельности» в 2014 - 2021 годах, на пополнение  
оборотных средств и (или) на финансирование текущей производственной  
деятельности, направленных на производство промышленной продукции  
за 20\_\_ год**

(наименование Получателя субсидии)

Субсидия предоставлена по договору № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

Сведения о выполнении показателей:

№ п/п	Показатели	Фактически на 31 декабря года получения Субсидии
1	2	3
1.	Динамика объема производства продукции, %	

Достоверность представленных сведений подтверждаю.

Приложение:

оборотно-сальдовая ведомость, отражающая производство промышленной продукции за отчетный год, и год, предшествующий году получения субсидии, и (или) копия (ии) формы федерального статистического наблюдения отражающей объемы производства продукции по субсидируемому виду деятельности за год, предшествующий году получения Субсидии и год получения Субсидии, заверенные руководителем и главным бухгалтером и скрепленные печатью организации (при наличии).

\* Отчет и документы к нему представляются в департамент промышленной политики Краснодарского края не позднее 15 февраля года, следующего за годом получения субсидии, сшитые единым документом и заверенные руководителем или индивидуальным предпринимателем и главным бухгалтером (при наличии) с оттиском печати Заявителя (при наличии).

Руководитель организации/  
индивидуальный предприниматель \_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О. полностью)

Главный бухгалтер (при наличии) \_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О. полностью)

Дата: \_\_\_\_\_

МП (при наличии)».

Начальник отдела экономического  
анализа и государственных программ  
департамента промышленной  
политики Краснодарского края



С.А. Кривошеев